

લોન કરાર

વિગત	માહિતી
નામ	
માતાપિતા અથવા પતિ/પત્નીનું નામ	
જન્મ તારીખ	
જાતિ	
વૈવાહિક સ્થિતિ	
વ્યવસાય	
નાગરિકતા	
રહેણાંક સ્થિતિ	
ઓળખનો પુરાવો	
PAN	
સરનામાનો પુરાવો	
કાયમી સરનામું	
હાલનું સરનામું	
ફોન નં.	
ઈ-મેઈલ ઇડ	
બેંકનું નામ	
બેંકનો ખાતા નં.	
IFSC	
ઋણ લેનાર જો ઉપલબ્ધ ન હોય ત્યારે સંપર્ક કરવા જોગ વ્યક્તિ	
સંબંધિત વ્યક્તિનું નામ	
સંબંધનો પ્રકાર	
સંબંધિત વ્યક્તિનો ફોન નં. (આ નંબરને OTP દ્વારા માન્ય કરવામાં આવે છે)	

લોનની શરતોનો સારાંશ

લોન ID / ક્રમ નં.	
-------------------	--

આથી હું આંતરિક નીતિઓ અનુસાર નીચે આપેલા ટેન્ડર દ્વારા મંજૂર કરવામાં આવનાર નિયમો અને શરતો તેમજ લોન ID 6263528 ("લોન") ના સારાંશ અને મહત્વના તથ્યોનું નિવેદન સહિતની તમામ હકીકતો સમજું છું, અને કાયદો નીચે મુજબ નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવશે.

1. મે. વૈભવ વેપાર પ્રાઇવેટ લિમિટેડ, કંપની અધિનિયમ, 2013 હેઠળ સમાવિષ્ટ એક કંપની જેની રજિસ્ટર્ડ ઓફિસ 18, રવીન્દ્ર સારણી, પોદ્દાર કોર્ટ, 3rd માળ, ગેટ નંબર 0AB0 2, ઓફિસ રૂમ નંબર 325, કોલકાતા - 700001, પશ્ચિમ બંગાળ, ભારત અને કોર્પોરેટ ઓફિસ, બીજા માળે એન્વિઝન ટેકનોલોજી સેન્ટર, 119, રોડ નંબર 3, ફેઝ-1, વિજયનગર, EPIP ઝોન, વ્હાઇટફિલ્ડ, બેંગલુરુ, કર્ણાટક 560066, RBI રજીસ્ટ્રેશન નંબર: N-05.06869, તા. 18-08-2010 ધરાવતી નોન-બેંકિંગ ફાઇનાન્સિયલ કંપની (NBFC) તરીકે પણ રિઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયામાં નોંધાયેલ છે. અને CIN નંબર: U51909WB2009PTC133054 અને અધિકૃત વેબસાઇટ <https://vaibhav-vyapaar.com> ("ધિરાણકર્તા")

મહત્વના તથ્યોનું નિવેદન (લોન સારાંશ)

ક્રમ	વિગત	માહિતી			
1.	તારીખ				
2.	પ્લેટફોર્મ (DLA)	www.loanfront.in / LoanFront App			
3.	લોન ID / યુનિક ઇરખાસ્ત નં.				
4.	ઇરખાસ્તની તારીખ				
5.	ઇરખાસ્તની માન્યતાની અવધિ <sup>[0]</sup>				
6.	અરાજદારનું નામ				
7.	ધિરાણકર્તાનું નામ (RE)	વૈભવ વ્યાપાર પ્રાઇવેટ લિમિટેડ			
8.	લોનની રકમ				
9.	કુલ વ્યાજની રકમ				
10.	GST (a+b+c) વિના અન્ય અપ-ફ્રન્ટ શુલ્ક				
		RE (A) ને ચૂકવવાપાત્ર		RE (B) દ્વારા તૃતીય પક્ષને ચૂકવવાપાત્ર	
		રકમ (INR)	એકવાર/પુનરાવર્તિત	રકમ (INR)	એકવાર/પુનરાવર્તિત
a.	પ્રોસેસિંગ ફી એક વખતની		એકવાર	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી
b.	ક્રેડિટ રિવેલ્યુએશન શુલ્ક	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી
c.	આજીવન નોંધણી ફી		એકવાર	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી
11.	ફી પર GSTની રકમ		એકવાર	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી

12.	GST સહિત ક્રેડિટ રિપોર્ટ શુલ્ક	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી
13.	GST સહિત વીમા શુલ્ક	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી
14.	લોન ટ્રાન્ઝેક્શન ડોક્યુમેન્ટેશન ચાર્જીસ		એકવાર	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી
15.	ચોખ્ખી વિતરિત રકમ				
16.	વિતરણ શેડ્યૂલ	100% અગાઉથી			
17.	વિતરણની સમયમર્યાદા	તે જ દિવસે / 24 કલાક <sup>[1]</sup>			
18.	ઉધાર લેનાર દ્વારા ચૂકવવા જોગ કુલ રકમ				
19.	વાર્ષિક વ્યાજ દર				
20.	વ્યાજ દરનો પ્રકાર	ફ્લોટિંગ			
21.	વાર્ષિક ટકાવારી દર (APR) - અસરકારક વાર્ષિક વ્યાજ દર (IRR અભિગમ અને સંતુલન ઘટાડવાની પદ્ધતિ નો ઉપયોગ કરીને ચોખ્ખી વિતરિત રકમ પર ગણતરી)				
22.	લોનનો સમયગાળો (માસમાં)				
23.	ઉધાર લેનાર દ્વારા માસિક ચૂકવણીનું આવર્તન	માસિક			
24.	પરત ચૂકવણી માટેના માસિક હપ્તાની સંખ્યા				
25.	પરત ચૂકવણીના દરેક માસિક હપ્તાની રકમ	EMI-1: INR ____ EMI-2: INR ____ EMI-3: INR ____			
26.	પરત ચૂકવણીની શરૂઆત - મંજૂરી પછી	30 દિવસ			
27.	કુલિંગ ઓફ પીરિયડ[2]				
28.	લોનનો હેતુ				
29.	લોન હાલમાં અથવા ભવિષ્યમાં અન્ય આરંભમાં ટ્રાન્સફર કરી શકાય તે સુરક્ષા માટે જમા કરાવી શકાય	હા			
30.	સહયોગી ધિરાણ વ્યવસ્થા હેઠળ ધિરાણના કિસ્સામાં				
	મૂળ REનું નામ, તેના ભંડોળના પ્રમાણ સાથે	ભાગીદાર REનું નામ તેના ભંડોળના પ્રમાણ સાથે		મિશ્રિત વ્યાજ દર	
	-	-		-	

આકસ્મિક શુલ્ક વિશે વિગતો		
31.	દસ્તાવેજ પુનઃપ્રાપ્તિ	લાગુ પડતું નથી
32.	ચેક બાઉન્સ	લાગુ પડતું નથી
33.	ચેક સ્વેપ	લાગુ પડતું નથી
34.	વિલંબિત ચૂકવણીના કિસ્સામાં વિલંબિત ચૂકવણી શુલ્ક (દરેક EMI માટે એક વખતનો ઓવરડ્યુ ચાર્જ)	ઓવરડ્યુ મુદ્દલના 3% + લાગુ GST
35.	વિલંબિત ચૂકવણીના કિસ્સામાં દંડ (નિયમિત વ્યાજ દર ઉપરાંત)	દંડ શુલ્કની ગણતરી રોજિંદા ધોરણે વાર્ષિક સાદા વ્યાજ દર 36% + બાકી રકમ વગર અવધિગત પ્રિન્સિપલ પર લાગુ થતો GST
36.	e-NACH / UPI મેડેટ માટેનું નોંધણી શુલ્ક	તમારી સંબંધિત બેંક મુજબ
37.	e-NACH / UPI મેડેટ ન થવાના કિસ્સામાં દંડ <sup>[3]</sup>	રૂ. 100+GST પ્રતિ દરેક પ્રયાસ.
38.	પરત ચૂકવણી માટેનું અનુકૂળન શુલ્ક	UPI અને બેંક ટ્રાન્સફર: INR 0 બિલર ચૂકવણી મોડ: INR 0 અન્ય પદ્ધતિ: પેમેન્ટ ગેટવે શુલ્ક
39.	કર અને અન્ય વસૂલાત	ઋણ લેનાર તમામ કર, જેમ કે GST, કર, ઉપકર અને વસૂલાત, લોન ટ્રાન્ઝેક્શન (ઉપરોક્ત ફી સહિત) અને વર્તમાનમાં કે ભવિષ્યમાં લોન સાથે સંકળાયેલ અન્ય કોઈપણ વ્યવહાર સંબંધિત લાગુ કાયદા મુજબ, સહન કરશે.
40.	આંશિક ચૂકવણી/ પૂર્વ ચૂકવણી શુલ્ક (INR)	પૂર્વચૂકવણી ફીની લાગુતા ધિરાણકર્તાના વિવેકબુદ્ધિને આધીન છે. જો આ ફી લાદવામાં આવી હોય, તો તે ધિરાણકર્તા દ્વારા વસૂલવામાં આવતા વ્યાજ પર આધારિત હશે અને તે કુલ વ્યાજની સમકક્ષ હશે જે પૂર્વ ચૂકવણી કરવામાં આવેલી મુખ્ય રકમ પર ચૂકવવાપાત્ર હશે. આ વ્યાજની ગણતરી વ્યવહાર દસ્તાવેજ અનુસાર પૂર્વચૂકવણીની તારીખ અને તે તારીખની વચ્ચેના સમયગાળા માટે કરવામાં આવશે કે જેના પર તે બાકી અને ચૂકવવાપાત્ર હશે.
41.	ફોરક્લોઝર ચાર્જીસ <sup>[4]</sup> (લોન વિતરણ પછીના દિવસોની સંખ્યાના આધારે ગણવામાં આવે છે)	લોનની મુદતનો પ્રથમ ચતુર્થાંશ - બાકી મૂળ રકમના 3%. લોનની મુદતનો બીજો ચતુર્થાંશ - બાકી મૂળ રકમના 2%. લોનની મુદતનો ત્રીજો ચતુર્થાંશ - બાકી મૂળ રકમના 1.5%. લોનની મુદતનો ચોથો ચતુર્થાંશ - બાકી મૂળ રકમના 1%. નોંધ: જો માત્ર 1 EMI ચૂકવવાની બાકી હોય તો ગીરોની મંજૂરી નથી.

42.	GST (INR) સહિત જાળવી રાખવામાં આવેલ પ્રોસેસિંગ ફી (ફૂલ ઓફ સમય દરમિયાન લોન બંધ થવાના કિસ્સામાં)	
43.	લોક ઇન પીરિયડ (મહિનાઓમાં)	લાગુ પડતું નથી
અન્ય જાહેરાતો		
44.	કલેક્શન એજન્ટ તરીકે કામ કરતા અને લેનારાનો સંપર્ક કરવા માટે અધિકૃત એલએસપીની વિગતો	<a href="https://www.loanfront.in/Partners_Collection.html">https://www.loanfront.in/Partners_Collection.html</a> <a href="https://www.capfront.in">https://www.capfront.in</a> <a href="https://infrotech.com/">https://infrotech.com/</a> <a href="https://www.frosight.com/">https://www.frosight.com/</a>
45.	ફરિયાદ નિવારણ અધિકારી નામ હોદ્દો ફોન નંબર ઈ-મેઇલ એડ્રેસ	સત્યા માલિડી ફરિયાદ નિવારણ અધિકારી 6366828598 <a href="mailto:satya@vaibhav-vyapaar.com">satya@vaibhav-vyapaar.com</a> 18, રવીન્દ્ર સારણી, પોદાર કોર્ટે, 3rd માળ, ગેટ નંબર 2, ઓફિસ રૂમ નંબર 325, કોલકાતા - 700001, પશ્ચિમ બંગાળ.
46.	રિકવરી એજન્ટોની સંલગ્નતા સંબંધિત લોન કરારની કલમ	ઉઘરાણી/રિકવરીની શરતો વધુ વિગત માટે નીચેની લિન્ક ઉપર જાઓ. <a href="https://www.vaibhav-vyapaar.com/collection_policy.html">https://www.vaibhav-vyapaar.com/collection_policy.html</a> <a href="https://www.loanfront.in/collection_policy.html">https://www.loanfront.in/collection_policy.html</a>
47.	લોન કરારની કલમ જે ફરિયાદ નિવારણ પદ્ધતિની વિગતો આપે છે	ફરિયાદ નિવારણ સિસ્ટમ <a href="https://www.vaibhav-vyapaar.com/grievance-redressal-policy.html">https://www.vaibhav-vyapaar.com/grievance-redressal-policy.html</a> <a href="https://www.loanfront.in/GrievancePolicy.html">https://www.loanfront.in/GrievancePolicy.html</a>

પરત ચૂકવણી માટેનું શિડ્યૂલ<sup>[5]</sup>

હપ્તા ક્રમાંક	બાકી મુદ્દલ (INR)	હપ્તો (INR)	મુદ્દલ (INR)	વ્યાજ (INR)	નિયત તારીખ
EMI1					
EMI2					
EMI3					

નોંધ:

[0] જો નવી લોન અરજી સમાપ્તિ તારીખ પહેલાં ફાઇલ કરવામાં આવે, તો વર્તમાન મંજૂરી પત્ર/KFS રદ કરવામાં આવશે અને તેને મંજૂરી પત્ર/KFS સાથે બદલવામાં આવશે.

[1] લોન કરાર પર હસ્તાક્ષર કર્યાના દિવસે જ વિતરણ સૂચનાઓ પ્રદાન કરવામાં આવશે. જો કે, બેંકને ફંડ ટ્રાન્સફર કરવામાં 72 કલાક જેટલો સમય લાગી શકે છે. બેંકિંગ નેટવર્કના આધારે અપેક્ષિત વિતરણ સમય બદલાઈ શકે છે.

[2] જો લોન લેનાર લોન સાથે ચાલુ ન રાખવાનો નિર્ણય કરે ત્યારે ફૂલીંગ ઓફ/લુક-અપ પીરિયડ એ ડિજિટલ લોનમાંથી બહાર નીકળવાનો સમયગાળો

છે. ક્રુલિંગ ઓફ/લુક-અપ પીરિયડ દરમિયાન ઉધાર લેનારાઓ મુદલ અને પ્રમાણસર વાર્ષિક ટકાવારી દર ચૂકવીને ડિજિટલ લોનમાંથી બહાર નીકળી શકે છે. આવી ઘટનામાં, KFS મુજબ ધિરાણકર્તાઓ દ્વારા એક વખતની પ્રોસેસિંગ ફી જાળવી રાખવામાં આવશે. ઋણ લેનાર support@loanfront.in પર ઉલ્લેખિત ક્રુલિંગ ઓફ/લુક-અપ સમયગાળામાં લોનમાંથી બહાર નીકળવાની વિનંતી સબમિટ કરી શકે છે.

[3] જો ગ્રાહકના ખાતામાં પર્યાપ્ત બેલેન્સ ન હોવાને કારણે ઓટો ડેબિટ (e-NACH અથવા UPI મેન્ડેટ અમારી સાથે નોંધાયેલ છે) નિષ્ફળ જાય, તો લોનફ્રન્ટે બાકી રકમ સામે નોંધાયેલા ખાતામાંથી ઓટો-ડેબિટ કરવાનો પ્રયાસ કરવો જોઈએ. લોનફ્રન્ટ આગામી 30 દિવસમાં ઘણી વખત ઓટો ડેબિટનો ફરીથી પ્રયાસ કરવાનો અધિકાર અનામત રાખે છે. તેથી, ગ્રાહકે ખાતરી કરવી જોઈએ કે લોનની બાકી રકમના ઓટો-ડેબિટને આવરી લેવા માટે તેમના બેંક ખાતામાં પૂરતું ભંડોળ છે.

[4] ઋણ લેનાર સ્વીકારે છે અને સંમત થાય છે કે તેમની પાસે KFS/ટ્રાન્ઝેક્શન દસ્તાવેજોમાં ઉલ્લેખિત લોન ફોરકલોઝર ચાર્જીસ ચૂકવીને લોનને બંધ કરવાનો વિકલ્પ હશે. જો કે, આ ગીરો કેએફએસમાં ઉલ્લેખિત લોક ઇન સમયગાળાને આધીન છે, જે દરમિયાન લેનારાએ અમુક શરતો પૂરી કરવી આવશ્યક છે, જેમાં લોક ઇન સમયગાળામાં બાકી રહેલ કોઈપણ હપ્તાની ચુકવણી અને ધિરાણકર્તાઓ દ્વારા નિર્ધારિત કોઈપણ વધારાની આવશ્યકતાઓનો સમાવેશ થાય છે.

[5] નિયત તારીખ, વ્યાજની રકમ અને ચુકવવાપાત્ર રકમ લોનની રકમની વિતરણ તારીખ પ્રમાણે બદલાઈ શકે છે. ચુકવણીની તારીખ પછી પરત ચુકવણી તારીખનું શેડ્યૂલ (એડજસ્ટમેન્ટને આધીન) સ્પષ્ટપણે દર્શાવતું એક પરિશિષ્ટ ગ્રાહકને મોકલવામાં આવશે જે ઉપરોક્ત ચુકવણી શેડ્યૂલનું સ્થાન લેશે અને તે ગ્રાહકને સ્વીકાર્ય રહેશે.

હું, ઉધાર લેનાર, લોન મેળવવા માટે નીચેના દસ્તાવેજો સબમિટ કરવા માટે સંમત છું:

પાન કાર્ડ અથવા ફોરમ 60*	
છેલ્લા 3 વર્ષના બેંક સ્ટેટમેન્ટ અથવા આવકના અન્ય પુરાવા	
સરનામાનો પુરાવો (પાસપોર્ટ/મતદાન ID/માસ્કડ આધાર કાર્ડ/ડ્રાઇવિંગ લાઇસન્સ/ ડિજિટલ આધાર	
અન્ય દસ્તાવેજો	

આધારની નકલ સબમિટ કરવા માટે ગ્રાહકની સંમતિ (માત્ર ગ્રાહક/જામીનદારે ઓળખ/સરનામાના પુરાવા તરીકે આધાર કાર્ડની નકલ સબમિટ કરવાની ઘટનામાં જ લાગુ પડે છે)

## આવકની ઘોષણા

આથી હું જણાવું છું કે મારા દ્વારા નીચે આપેલી માહિતી અને વિગતો સાચી, ખરી છે અને મેં તેમાંથી કોઈ માહિતી છુપાવી નથી;

a. મારી માસિક આવક INR 13500 છે

b. હું જાહેર કરું છું કે અમારી વાર્ષિક કૌટુંબિક આવક મારી શ્રેષ્ઠ જાણકારી મુજબ INR 300000 (ત્રણ લાખ રૂપિયા) થી વધુ છે.

## ગ્રાહક સ્વીકૃતિ

હું સ્વીકારું છું, સમજું છું અને સંમત છું કે ધિરાણકર્તાએ જોખમ-આધારિત કિંમતો અપનાવી છે, જે મારી નાણાકીય અને ક્રેડિટ પ્રોફાઇલ જેવા વ્યાપક પરિમાણોને ધ્યાનમાં લઈને કરવામાં આવેલ છે. હું ઉપર સૂચિબદ્ધ બધી શરતોને સમજ્યો છું અને આથી ઉક્ત લોન માટે અરજી કરું છું. હું ઉપરોક્ત ક્રી ફ્રેક્ટ સ્ટેટમેન્ટ (KFS) માં નિર્દિષ્ટ કરેલ લોન સંબંધિત ગર્ભિત અને સ્પષ્ટ, આકસ્મિક અને બિન-આકસ્મિક ખર્ચને સ્વીકારું છું, સમજું છું અને સંમત છું. જેનો ઉલ્લેખ લોનના સમયગાળા દરમિયાન કોઈપણ તબક્કે KFSમાં કરવામાં આવ્યો નથી તેવી કોઈ ફી અથવા ચાર્જ ધિરાણકર્તા વસૂલશે નહીં. હું એ પણ સમજું છું અને સ્વીકારું છું કે પ્લેટફોર્મ ફી, લાગુ પડતા GST સાથે, વૈભવ વેપાર પ્રાઇવેટ લિમિટેડ (VVPL) ને ચુકવવામાં આવશે. હું સ્વીકારું છું કે અરજીની સ્વીકૃતિ ધિરાણકર્તા પર લોન મંજૂર કરવા માટે કોઈ બંધન લાગુ કરતી નથી.

હું, લાગુ પડતા કાયદાઓ હેઠળ કરાર કરવા માટે વયસ્ક અને પાત્ર હોવાને કારણે, આથી સ્વેચ્છાએ, મારી પોતાની વિવેકબુદ્ધિથી, આધાર પત્રની ભૌતિક નકલ (આધાર નંબરને છુપાવ્યા પછી અથવા બ્લેક આઉટ કર્યા પછી) અથવા ડાઉનલોડ કરેલ આધાર (ઈ-આધાર) અથવા આધાર સુરક્ષિત ઝડપી પ્રતિસાદ (QR) કોડ સબમિટ કરું છું અથવા ઓફલાઇન ઇલેક્ટ્રોનિક આધાર XML દસ્તાવેજ જે યુનિક આઇડેન્ટિફિકેશન ઓથોરિટી ઓફ ઇન્ડિયા દ્વારા જારી કરવામાં આવે છે (UIDAI) ધિરાણકર્તા

સમક્ષ રજૂ કરું છું, મારી વ્યક્તિગત ક્ષમતામાં મારી ઓળખ/સરનામાનો પુરાવો સ્થાપિત કરવાના હેતુથી અને આથી ધિરાણકર્તાને મારા આધારની ઓફલાઇન ચકાસણી માટે, પ્રમાણીકરણ વિના, UIDAI દ્વારા સ્વીકાર્ય આવા ઓફલાઇન ચકાસણી મોડ દ્વારા તેની અસલિયત સ્થાપિત કરવા માટે સંમતિ આપું છું અથવા કોઈપણ કાનૂન/અધિનિયમ અથવા કાયદા હેઠળ, સમયાંતરે આધાર એકત્ર કરવાની સંમતિ અને હેતુ મને સમજાવવામાં આવ્યો છે. ધિરાણકર્તાએ મને જાણ કરી છે કે મારી વસ્તી વિષયક માહિતી અને ઓફલાઇન ચકાસણી માટે ધિરાણકર્તાને આ સાથે સબમિટ કરવામાં આવેલી અન્ય કોઈપણ માહિતીનો ઉપયોગ ચકાસણીના હેતુ સિવાય અથવા કાયદાની જરૂરિયાતો અનુસાર અન્ય કોઈ હેતુ માટે કરવામાં આવશે નહીં.

હું વધુ પુષ્ટિ કરું છું કે ધિરાણકર્તાએ મને નીચેની બાબતે વધુ જાણ કરી છે:

- આધાર રજૂ કર્યોથી શેર કરવામાં આવશે તેવી માહિતીનો પ્રકાર.
- ઓફલાઇન ચકાસણી દરમિયાન આવી માહિતી પ્રાપ્ત કર્યા બાદ તેના ઉપયોગો,
- ધિરાણકર્તા દ્વારા આધાર નંબર અથવા બાયોમેટ્રિક માહિતી એકત્રિત કરવામાં આવશે નહીં, ઉપયોગમાં લેવામાં આવશે નહીં અથવા સંગ્રહિત કરવામાં આવશે નહીં.
- આધાર નંબરને મારા દ્વારા યોગ્ય ઉપાયો દ્વારા છુપાવવામાં આવ્યો છે અથવા બ્લોક આઉટ કરવામાં આવ્યો છે.
- આ સંમતિ ધિરાણકર્તા દ્વારા સંગ્રહિત કરવામાં આવશે

વધુમાં હું સંમત છું કે મને ધિરાણકર્તા દ્વારા અન્ય વૈકલ્પિક દસ્તાવેજો વિશે પૂરતી માહિતી આપવામાં આવી છે જે ઓળખ અને સરનામાના પુરાવા સ્થાપિત કરવા માટે સબમિટ કરી શકાય છે.

હું આથી જાહેર કરું છું કે મારા દ્વારા સ્વૈચ્છિક રીતે આપવામાં આવેલી તમામ માહિતી સાચી, ખરી અને તમામ પાસાઓમાં સંપૂર્ણ છે. હું ધિરાણકર્તા અથવા તેમના કોઈપણ ડિરેક્ટર, અધિકારીઓ, કર્મચારીઓ, એજન્ટો, સેવા પ્રદાતાઓ વગેરેને જવાબદાર ગણીશ નહીં અને જો મારા દ્વારા ધિરાણકર્તા અને/અથવા તેમના સેવા પ્રદાતાઓને કોઈ ખોટી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવી હોય તો તેમાંથી પ્રત્યેકને તેના દ્વારા થયેલા નુકસાન, ખર્ચ, હાનિ વગેરે માટે વળતર ચુકવવામાં આવશે.

## સ્વ ઘોષણા

1. હું, લોનની નિયત શરતો અને સૌથી મહત્વપૂર્ણ નિયમો અને શરતો ("MATIC") અને આ લોનના હેતુઓ માટે ધિરાણકર્તા દ્વારા શેર કરાયેલા અન્ય કોઈપણ જોડાયેલા દસ્તાવેજો દ્વારા બંધાયેલા રહેવા માટે સંમત છું. ઋણ લેનાર(ઓ) રજૂ કરે છે કે (i) દરેક ઋણ લેનાર, તેના નિર્દેશકો/ભાગીદારો (જો કોઈ હોય તો) નાદાર જાહેર કરવામાં આવ્યા નથી અથવા તેમની સામે નાદારી/નાદારીની કાર્યવાહી શરૂ કરવામાં આવી નથી; અને (ii) આ અરજીમાં આપવામાં આવેલી માહિતી સાચી અને ખરી છે. ધિરાણકર્તા(ઓ)ને ધિરાણકર્તા અને/અથવા તેની જૂથ કંપનીઓ અને/અથવા તેના એજન્ટો મને ધિરાણકર્તા અને/અથવા તેની જૂથ કંપનીઓ દ્વારા કોઈપણ મોડ દ્વારા પ્રદાન કરવામાં આવતી વિવિધ પ્રોડક્ટ્સ, ઓફર્સ અને સેવાઓ વિશેની માહિતી પ્રદાન કરે છે તેની સામે કોઈ વાંધો નથી (જેમાં ટેલિફોન કોલ્સ, SMS/ સહિત) ઇમેઇલ્સ, પત્રો વગેરે) અને ઉપરોક્ત હેતુ માટે ધિરાણકર્તા અને/અથવા તેની જૂથ કંપનીઓ અને/અથવા તેના એજન્ટોને અધિકૃત કરું છું.
2. આથી હું પુષ્ટિ કરું છું કે ભારતની ટેલિકોમ રેગ્યુલેટરી ઓથોરિટી દ્વારા નિર્ધારિત "નેશનલ ડુ નોટ કોલ રજિસ્ટ્રી" માં ઉલ્લેખિત અવાંચિત સંદેશાવ્યવહારના સંબંધમાં કાયદાઓ મને આવી માહિતી/સંચાર માટે લાગુ પડશે નહીં. ઋણ લેનાર(ઓ) સંમત થાય છે અને સ્વીકારે છે કે ધિરાણકર્તા તેની સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિથી, તેના પોતાના દ્વારા અથવા અધિકૃત વ્યક્તિઓ, એડવોકેટ, એજન્સીઓ, બ્યુરો, વગેરે દ્વારા આપવામાં આવેલી કોઈપણ માહિતીની જરૂર મુજબ, સમય સમય પર ચકાસણી કરી શકે છે, કેડિટ સંદર્ભો, રોજગાર વિગતો તપાસી શકે છે અને ધિરાણપાત્રતા નક્કી કરવા માટે કેડિટ રિપોર્ટ્સ મેળવી શકે છે..
3. હું ધિરાણકર્તાની KYC અને ધિરાણ સંબંધિત માહિતી/દસ્તાવેજો સહિત તૃતીય પક્ષો પાસેથી યુનિક આઈડેન્ટિફિકેશન ઓથોરિટી ઓફ ઈન્ડિયા, કેડિટ ઈન્ફોર્મેશન બ્યુરો ઓફ ઈન્ડિયા લિમિટેડ અને રિઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા લિમિટેડ સહિત ધિરાણકર્તા અને આવા તૃતીય પક્ષો (જરૂરીયાત મુજબ) દ્વારા આપવામાં આવેલી સંમતિને સ્વીકારું છું. ભારત અને/અથવા અન્ય કોઈપણ વૈધાનિક સત્તા અથવા ભારત સરકારના અધિકારી અને તે પણ વધુ સંમતિ આપે છે કે ધિરાણકર્તા, તેના પોતાના દ્વારા અથવા અધિકૃત વ્યક્તિઓ દ્વારા, આપેલ કોઈપણ માહિતીની ચકાસણી કરી શકે છે, કેડિટ સંદર્ભો, રોજગાર વિગતો તપાસી શકે છે અને સમય સમય પર ઉધાર લેનારની વાસ્તવિકતા અને/અથવા કેડિટપાત્રતા નક્કી કરવા માટે KYC સંબંધિત દસ્તાવેજો અથવા કેડિટ રિપોર્ટ્સ મેળવી શકે છે.
4. હું વધુમાં યુનિક આઈડેન્ટિફિકેશન ઓથોરિટી ઓફ ઈન્ડિયા અથવા આરબીઆઈ અથવા આવા અન્ય કોઈ તૃતીય પક્ષની સંમતિને ધિરાણકર્તા સાથે ઉધાર લેનારના સંબંધમાં માહિતી શેર કરવા માટે સંમતિ આપું છું.
5. હું પુષ્ટિ કરું છું અને સંમત છું કે મને ધિરાણકર્તા અથવા તેની કોઈપણ પેટાકંપનીઓ તેના આનુષંગિકો, નિયમનકારી સંસ્થાઓ, સરકાર અને ધિરાણ એજન્સીઓ અને આવી અન્ય સત્તાધિકારીઓ સાથે માહિતીની આપલે અને શેર કરવા સામે કોઈ વાંધો નથી.
6. હું પુષ્ટિ કરું છું અને સંમત છું કે હું અંગ્રેજી ભાષામાં નિયમો અને શરતો વાંચી અને સમજી શકું છું. હું અંગ્રેજી ભાષામાં તમામ દસ્તાવેજો/પત્રવ્યવહાર પ્રાપ્ત કરવા માટે સંમત છું.
7. હું પુષ્ટિ કરું છું કે મારી ઓળખ અને સરનામાનો પુરાવો સ્થાપિત કરવા માટે મારા આધાર નંબર સિવાય સબમિટ કરી શકાય તેવા અન્ય દસ્તાવેજો વિશે મને ધિરાણકર્તા દ્વારા જાણ કરવામાં આવી છે. જો કે, મેં સ્વેચ્છાએ મારો આધાર નંબર આપવાનું પસંદ કર્યું છે.
8. હું આથી જાહેર કરું છું કે આ વિતરણની શરતોની મારી સ્વીકૃતિ કોઈપણ સરકારી અથવા વૈધાનિક સત્તા દ્વારા સમયાંતરે જારી કરાયેલ કોઈપણ સૂચનાઓ/નિર્દેશાઓ સહિત કોઈપણ લાગુ કાયદાના કોઈપણ ઉલ્લંઘનમાં પરિણમી નથી અને પરિણમશે નહીં.
9. આથી હું જણાવું છું કે મારા દ્વારા પ્રદાન કરવામાં આવેલી માહિતી અને વિગતો અને મારા દ્વારા સબમિટ કરાયેલા દસ્તાવેજો સાચા, ખરા છે અને મેં ધિરાણકર્તા પાસે કોઈ માહિતી છુપાવી નથી અને હું તેમાં કોઈપણ ફેરફારની તરત જ ધિરાણકર્તાને જાણ કરવાની બાંધધરી આપું છું. મારી લોન મંજૂર કરવામાં ધિરાણકર્તાના નિર્ણયને અસર કરી શકે તેવી કોઈપણ માહિતીને મેં છુપાવી નથી. જો મારા દ્વારા સબમિટ કરવામાં આવેલી કોઈપણ માહિતી ખોટી અથવા ખોટી અથવા ગેરમાર્ગે દોરનારી અથવા ખોટી રજૂઆત કરતી હોવાનું જાણવા મળે, તો હું જાણું છું કે તેના માટે મને જવાબદાર ગણવામાં આવી શકે છે.

10. મેં સમય-સમય પર લોન માટે લાગુ પડતી ફી અને શુલ્ક વાંચ્યા અને સમજ્યા છે.
11. હું પુષ્ટિ કરું છું કે બાકી લેણાંની વસૂલાત માટે કોઈ નાદારી/નાદારી કાર્યવાહી અથવા દાવો શરૂ કરવામાં આવ્યો નથી અને/અથવા આવા કોઈ દાવાઓ મારી સામે પેન્ડિંગ નથી.
12. હું આથી ધિરાણકર્તાને મારી સ્પષ્ટ સંમતિ આપું છું અને ધિરાણકર્તાને મારી લોનને લગતી માહિતી, દસ્તાવેજો અને વિગતો ધિરાણ સેવા પ્રદાતા/ડિજિટલ ધિરાણ અરજી સાથે વિનિમય અથવા શેર કરવા માટે અધિકૃત કરું છું, જેમને લોન અને/અથવા સંબંધિત ઓફરિંગ અથવા અન્ય ઉત્પાદનો/સેવાઓ કે જે હું ધિરાણકર્તાને સમયાંતરે અરજી કરી શકું તે દરમિયાન અને પછી, જરૂરી અથવા યોગ્ય માનવામાં આવે તે બાબતની તેમની કામગીરી હાથ ધરવા માટે જરૂરી હોઈ શકે છે.
13. હું સમજું છું કે, ધિરાણકર્તા મારી કેડિટ મર્યાદામાં વધારાની ઓફર કરી શકે છે, અને મને વધેલી કેડિટ મર્યાદા સ્વીકારવા માટે એક વિકલ્પ પ્રદાન કરવામાં આવશે. વધુમાં, હું એ પણ સમજું છું કે, કેડિટ મર્યાદામાં વધારો/ઘટાડો ધિરાણકર્તાની આંતરિક ધિરાણ નીતિના આધારે થશે. આવી સુધારેલી લોનની રકમ લોનની રકમનું વિતરણ કરતા પહેલા મને યોગ્ય રીતે જાણ કરવામાં આવે છે.
14. હું સમજું છું અને સ્વીકારું છું કે ધિરાણકર્તા પાસે મુખ્ય હકીકત નિવેદન/ મંજૂરી પત્ર જારી કરવા છતાં મારી લોનના વિતરણનો ઇનકાર કરવાનો સંપૂર્ણ અધિકાર છે.
15. હું સમજું છું અને સ્વીકારું છું કે ધિરાણકર્તાને મારા આધાર સહિતની વ્યક્તિગત માહિતી (સંવેદનશીલ વ્યક્તિગત માહિતી સહિત), લોનના સંબંધમાં વિગતો, ડિફોલ્ટ્સ, સિક્યોરિટી વગેરે સહિતની ટ્રાન્સયુનિયનને લગતી કોઈપણ માહિતી જાહેર કરવાનો અધિકાર હશે. CIBIL લિમિટેડ (CIBIL) અને/અથવા કોઈપણ અન્ય કેડિટ માહિતી કંપની અને/અથવા કોઈપણ અન્ય સરકારી/નિયમનકારી/વૈધાનિક અથવા ખાનગી એજન્સી/ એન્ટિટી, કેડિટ બ્યુરો, ભારતીય રિઝર્વ બેંક ("RBI"), સેન્ટ્રલ કેવાયસી રજિસ્ટ્રી, સમયાંતરે વિલકુલ ડિફોલ્ટરની સૂચિના ભાગ રૂપે નામ પ્રકાશિત કરવા સહિત, તેમજ KYC માહિતીની ચકાસણી, કેડિટ જોખમ વિશ્લેષણ અથવા અન્ય સંબંધિત હેતુઓ માટે પણ ઉપયોગ કરે છે. હું સ્વીકારું છું અને સંમત છું કે આવા દરેક પક્ષ તેમની વિવેકબુદ્ધિ મુજબ સંવેદનશીલ વ્યક્તિગત માહિતી સહિત મારી માહિતીનો ઉપયોગ કરી શકે છે.
16. હું સંમત છું અને સ્વીકારું છું કે ધિરાણ આપનાર અથવા બંનેમાંથી કોઈ એક પોતાની સ્વતંત્ર વિવેકબુદ્ધિથી, પોતે/પોતે અથવા અધિકૃત વ્યક્તિઓ, એડવોકેટ, એજન્સીઓ, બ્યુરો વગેરે દ્વારા આપવામાં આવેલી કોઈપણ માહિતીની ચકાસણી કરી શકે છે, કેડિટ સંદર્ભો, રોજગાર વિગતો તપાસી શકે છે અને સમય-સમય પર ધિરાણપાત્રતા નક્કી કરવા માટે કેડિટ રિપોર્ટ્સ મેળવી શકે છે.
17. હું સ્વીકારું છું અને સમજું છું કે મારી યોગ્ય અધિકૃતતા હેઠળ કાર્ય કરીને, ધિરાણકર્તાએ મારા વતી મારી કેડિટ તપાસ કરી છે અને કેડિટ માહિતી કંપની દ્વારા અથવા અન્યથા મારી કેડિટ યોગ્યતાનું મૂલ્યાંકન કરવાના હેતુથી મંજૂરી પત્ર જારી કરતી વખતે મારો કેડિટ રિપોર્ટ મેળવ્યો છે.
18. મેં કોઈ અન્ય બેંક/ફાઇનાન્સ કંપની પાસેથી કોઈ લોન લીધી નથી સિવાય કે મારા દ્વારા ખાસ જાહેર કરવામાં આવે.
19. આથી હું જણાવું છું અને સંમત છું કે ભંડોળનો ઉપયોગ ઉપર ઉલ્લેખિત હેતુ માટે કરવામાં આવશે અને તેનો ઉપયોગ કોઈપણ ગેરકાયદેસર, સદ્ગતિ અથવા અસામાજિક હેતુ માટે અથવા લાગુ કાયદા અથવા આરબીઆઈના નિયમો હેઠળ પ્રતિબંધિત કોઈપણ હેતુ માટે કરવામાં આવશે નહીં.
20. હું આથી પુષ્ટિ કરું છું કે મારી વાર્ષિક ક્રૅડિટ આવક INR 300000 (રૂપિયા ત્રણ લાખ) કરતાં વધુ છે, એટલે કે, દર મહિને સરેરાશ INR 25000 (રૂપિયા પચીસ હજાર) કરતાં વધુ છે. આ ઘોષણાના હેતુ માટે, મેં મારી આવક, જો હું પરિણીત હોઉં તો મારા જીવનસાથી અને અમારા અપરિણીત બાળકોની આવક, અથવા જો હું અપરિણીત હોઉં તો મારા માતા-પિતા અને ભાઈ-બહેનની આવક ધ્યાનમાં લીધી છે.
21. મેં ઉપર સૂચિબદ્ધ કોઈપણ અને તમામ લાગુ પડતા કર સહિત શુલ્ક સ્પષ્ટપણે સમજી અને સ્વીકાર્યા છે.
22. હું આથી પુષ્ટિ કરું છું કે મેં મારી વ્યક્તિગત લોનની વ્યક્તિગત જરૂરિયાત માટે ધિરાણકર્તાનો સંપર્ક કર્યો છે અને ધિરાણકર્તાના કોઈ પ્રતિનિધિએ મને લોન માટે અરજી કરવા માટે પ્રત્યક્ષ / પરોક્ષ રીતે ભાર મૂક્યો નથી અથવા પ્રેરિત કર્યો નથી.
23. હું સંમતિ આપું છું કે મારા દ્વારા પૂરા પાડવામાં આવેલ સંદર્ભ સંપર્કોનો મારી ઓળખ, પુનઃચુકવણી ક્ષમતા અને/અથવા નિયત તારીખે ચુકવણી કરવામાં નિષ્ફળતા સહિત મારા દ્વારા વિતરણની શરતોના ભંગના કિસ્સામાં એકત્રીકરણના પ્રયાસો કરવા માટે સંપર્ક કરવામાં આવી શકે છે.
24. હું સમજું છું અને સ્વીકારું છું કે આ લોન સારાંશ હેઠળ લોન પર ધિરાણકર્તા દ્વારા પ્રદાન કરવામાં આવેલ કોઈપણ મોરેટોરિયમ અથવા મુલતવી તેમની સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિ પર રહેશે અને આ સંદર્ભે મારા દ્વારા કોઈ વિચલન અથવા વિરોધ થશે નહીં.
25. હું આ કરાર અને એટર્ની વચ્ચેના તમામ કાનૂની ખર્ચ અને ઉપરોક્ત દસ્તાવેજો સહિત પરંતુ આટલા સુધી મર્યાદિત નહીં હોવાના કારણે ચૂકવણી ન કરવા અથવા અપૂર્ણ સ્ટેમ્પ ડ્યુટીની ચૂકવણીના પરિણામે ચૂકવવાપાત્ર તમામ ખર્ચ, ચાર્જ, વ્યાજ અને દંડ સહિતના ખર્ચની ચૂકવણી કરવા માટે જવાબદાર હોઈશ.
26. હું કંપની અધિનિયમ, 2013 ની જોગવાઈઓ મુજબ ધિરાણકર્તાના ડિરેક્ટર/ઓ સાથે પ્રત્યક્ષ કે આડકતરી રીતે સંબંધિત નથી અને RBIની લાગુ KYC માર્ગદર્શિકા અનુસાર હું રાજકીય રીતે સંકળાયેલ વ્યક્તિ નથી.
27. હું આથી મારી સ્પષ્ટ સંમતિ આપું છું કે જો લોનની અરજી દરમિયાન CIB ખરીદવાનો વિકલ્પ પસંદ કરવામાં આવે તો ધિરાણ સેવા પ્રદાતા કેડિટ ઇન્ફોર્મેશન કંપનીઓ પાસેથી મારો કેડિટ ઇન્ફોર્મેશન રિપોર્ટ (CIB) મેળવવા માટે અધિકૃત છે અને CIB ખરીદવાનો ચાર્જ લોન વિતરિત/મંજૂર કરેલી રકમમાંથી બાદ કરવામાં આવશે.

હું આથી અનિવાર્યપણે અને બિનશરતી પુષ્ટિ કરું છું કે મેં આ લોનને ધિરાણકર્તા દ્વારા મંજૂર કરવામાં આવતા માનક નિયમો અને શરતો વાંચ્યા અને સમજ્યા છે અને હું સ્વીકારું છું લોનના સારાંશની દરેક મુદત અને લોનના વિતરણ માટેના માનક નિયમો અને શરતો વાંચી છે, વિશ્લેષણ કર્યું છે, સમજ્યું અને સ્વીકાર્યું છે.

ઋણ લેનારાનું નામ અને સહી:



## માનક નિયમો અને શરતો

લોન લેનાર યોગ્ય રીતે પૂર્ણ કરેલ અરજી ફોર્મ(ઓ) સબમિટ કરીને લોન માટે અરજી કરી શકે છે અને ધિરાણકર્તા આ નિયમો અને શરતો (માનક શરતો), ડ્રોડાઉન વિનંતી(ઓ) અને MITC પક્ષકારો વચ્ચે વિનિમય (એકસાથે ટ્રાન્ઝેક્શન દસ્તાવેજ તરીકે ઓળખાય છે) ને આધીન આવી લોન આપવા માટે સંમત થઈ શકે છે. હું/અમે સ્વીકારીએ છીએ કે અરજી સ્વીકારવાથી ધિરાણકર્તા પર લોન મંજૂર કરવાની કોઈ જવાબદારી નથી.

### 1. વ્યાખ્યાઓ:

આ માનક શરતોમાં, જ્યાં સુધી તેના વિષય અથવા સંદર્ભથી વિપરીત કંઈ ન હોય, તો નીચે સૂચિબદ્ધ અભિવ્યક્તિ, જો લાગુ હોય તો, નીચેના અર્થો ધરાવશે;

- i. "એકાઉન્ટ" નો અર્થ છે બેંક ખાતું/કોઈ અન્ય સંબંધિત ખાતું જ્યાં લોન વિતરણની વિનંતી કરવામાં આવે છે અને વધુ વિશિષ્ટ રીતે અરજી ફોર્મ અથવા ડ્રો ડાઉન વિનંતી હેઠળ પ્રદાન કરવામાં આવે છે.
- ii. "વાર્ષિક ટકાવારી દર" નો અર્થ છે કે દંડ ચાર્જીસ, લેટ પેમેન્ટ ચાર્જ વગેરે જેવા આકસ્મિક શુલ્ક સિવાય, ભંડોળની કિંમત, કેડિટ ખર્ચ અને ઓપરેટિંગ ખર્ચ, પ્રોસેસિંગ ફી, વેરિફિકેશન ચાર્જીસ, મેઇન્ટેનન્સ ચાર્જ વગેરે સહિત લોનનો સર્વસમાવેશક ખર્ચ. જે ઋણ લેનારાઓ પર લાદવામાં આવે છે.
- iii. "અરજી ફોર્મ" નો અર્થ એ છે કે લોન લેનાર દ્વારા લોનની અરજી કરવા અને તેનો લાભ લેવા માટે અન્ય તમામ માહિતી, વિગતો, સ્પષ્ટતાઓ અને ઘોષણાઓ, જો કોઈ હોય તો તે સહિત ઉધાર લેનાર અથવા અન્ય કોઈપણ વ્યક્તિઓ દ્વારા લોનના સંબંધમાં સમયાંતરે ધિરાણકર્તાને સબમિટ કરવામાં આવેલ લોન અરજી ફોર્મ.
- iv. "ઉપલબ્ધતાનો સમયગાળો" એટલે લોનની મંજૂરીની તારીખથી 1(એક) મહિનાનો સમયગાળો (અથવા ધિરાણકર્તા દ્વારા તેની સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિથી મંજૂર કરવામાં આવી હોય તેવી વિસ્તૃત તારીખ).
- v. "બિઝનેસ ડે" નો અર્થ એ છે કે એક દિવસ (શનિવાર અથવા રવિવાર સિવાય) જે દિવસે બેંકો સામાન્ય વ્યવસાય માટે ખુલ્લી હોય છે.
- vi. "ફૂલિંગ ઓફ પીરિયડ" નો અર્થ છે લોનની વહેંચણીની તારીખથી તે સમયની અવધિ કે જેમાં લોન લેનાર કોઈપણ પૂર્વચુકવણી શુલ્ક વિના મુદ્દલ અને પ્રમાણસર APR ચૂકવીને લોન પરત કરવા અથવા રદ કરવા સાથે તેનો/તેનો વિચાર બદલી શકે છે.
- vii. "ડ્રોડાઉન વિનંતી" નો અર્થ એ છે કે લોનના વિતરણની માંગ કરવા માટે ધિરાણકર્તાને સ્વીકાર્ય ફોર્મ અને રીતે લોન લેનારની વિનંતી.
- viii. "નિયત તારીખ" નો અર્થ એવી તારીખ(તારીખો) કે જેના પર કોઈ પણ ચુકવણી બાકી બને છે અને ધિરાણકર્તા દ્વારા સમયાંતરે ઉલ્લેખિત ટ્રાન્ઝેક્શન દસ્તાવેજો (અથવા અન્યથા) ની શરતો હેઠળ ચૂકવવાપાત્ર થાય છે.
- ix. "સુવિધા" નો અર્થ છે ઉધાર લેનાર દ્વારા લાગુ કરાયેલ લોન અને તેમાં કેડિટ લાઇન હેઠળ લાગુ કરાયેલ સંભવિત લોનનો સમાવેશ થાય છે જે ધિરાણકર્તા દ્વારા લેનારાને પ્રદાન કરવામાં આવી શકે છે.
- x. "વધારાનો ખર્ચ" નો અર્થ થાય છે
  - a) લોન (લોન) અથવા ધિરાણકર્તાની એકંદર મૂડી પરના વળતરના દરમાં ઘટાડો (ધિરાણકર્તા દ્વારા ફાળવવામાં આવતી વધુ મૂડી દ્વારા લાવવામાં આવેલા મૂડી પરના વળતરના દરમાં કોઈપણ ઘટાડાને પરિણામે).
  - b) આરબીઆઈના નિયમો હેઠળ અથવા સમયાંતરે આવા કોઈપણ અન્ય નિયમોમાં નિર્ધારિત કરવામાં આવી હોય તેવી જોગવાઈ સહિતની કોઈપણ વધારાની અથવા વધેલી કિંમત.
  - c) ટ્રાન્ઝેક્શન દસ્તાવેજો હેઠળ ચૂકવવાપાત્ર કોઈપણ રકમમાં ઘટાડો;
- xi. "હપ્તો" નો અર્થ એ છે કે લોનના સમયગાળા દરમિયાન વ્યાજ સાથે લોનને ઋણમુક્તિ કરવા માટે જરૂરી વ્યવહાર દસ્તાવેજોમાં ઉલ્લેખિત માસિક ચુકવણીની રકમ.
- xii. "વ્યાજ" નો અર્થ એ છે કે આ વિતરણની શરતો અનુસાર બાકી બેલેન્સ પર ઋણ લેનાર દ્વારા ધિરાણકર્તાને ચૂકવવાપાત્ર વ્યાજ.
- xiii. "લોન" નો અર્થ એ છે કે લોન લેનાર દ્વારા અરજી કરવામાં આવેલ અને ધિરાણકર્તા દ્વારા વિતરણની શરતો અનુસાર યોગ્ય રીતે મંજૂર કરવામાં આવેલ લોનની રકમ.
- xiv. "લોન સારાંશ" નો અર્થ એ થાય છે કે લોન લેનાર દ્વારા અરજી કરવામાં આવેલ અને ધિરાણકર્તા દ્વારા વિતરણની શરતો અનુસાર યોગ્ય રીતે મંજૂર કરવામાં આવેલ લોનની રકમ.
- xv. "લોન ટ્રાન્ઝેક્શન ડોક્યુમેન્ટેશન ચાર્જીસ" એ ટ્રાન્ઝેક્શન દસ્તાવેજોને લગતી લોન લેનાર દ્વારા ચૂકવવાપાત્ર બિન-રિફંડેબલ સ્ટેમ્પ ડ્યુટી છે, ટ્રાન્ઝેક્શન દસ્તાવેજોના અમલીકરણ પર સ્ટેમ્પ ડ્યુટી યોગ્ય સરકારી સત્તાવાળાઓને મોકલવામાં આવે છે. ધિરાણકર્તાઓ માત્ર મધ્યસ્થી છે જે ઉધાર લેનાર વતી સ્ટેમ્પ ડ્યુટીની ચુકવણીની સુવિધા આપે છે. લોન દસ્તાવેજીકરણ ફી ઋણ લેનાર વતી આવા ખર્ચની ચુકવણીની સુવિધા માટે કરવામાં આવેલા ખર્ચ માટે ધિરાણકર્તા દ્વારા ધિરાણકર્તાને વળતરનું પ્રતિનિધિત્વ કરે છે.
- xvi. "MITCs" નો અર્થ આ વિતરણની શરતોમાં "પરિશિષ્ટ A" તરીકે જોડવામાં આવેલ વિતરણની શરતોના સૌથી મહત્વપૂર્ણ નિયમો અને શરતો છે.
- xvii. "નોન-પર્ફોર્મિંગ એસેટ્સ (NPA)" નો અર્થ છે કે ટર્મ લોનના સંબંધમાં વ્યાજની ચૂકવણીના કિસ્સામાં, જો નિર્દિષ્ટ બાકીના સમયે લાગુ કરાયેલ વ્યાજ 90 દિવસથી વધુ સમય માટે બાકી રહે તો ખાતાને NPA તરીકે વર્ગીકૃત કરવામાં આવશે.
- xviii. "પૂર્વચુકવણી શુલ્ક" નવી બાકી બેલેન્સ અને હાલની બાકી બેલેન્સ વચ્ચેના તફાવતની સમકક્ષ રકમ લોનના હપ્તા/આંશિક પૂર્વચુકવણીના

કિસ્સામાં ઉધાર લેનાર દ્વારા પૂર્વયુકવણી શુલ્ક તરીકે ચૂકવવામાં આવશે. આ વ્યાખ્યાના હેતુ માટે.

xix. "નવું બાકી બેલેન્સ" નો અર્થ લોન હેઠળના કોઈપણ હપ્તાની પૂર્વયુકવણીના અનુસંધાનમાં અને તે પછી લોન હેઠળ બાકી રહેલ બાકી રહેલ રકમ છે.

xx. "હાલની બાકી બેલેન્સ" નો અર્થ એ થાય છે કે લોન હેઠળ સંબંધિત હપ્તાની પૂર્વયુકવણી પહેલા ચૂકવણી કરવાની બાકી રહેતી બાકી રકમ, જે ધિરાણકર્તા દ્વારા પ્રદાન કરવામાં આવેલ પુનઃ ચૂકવણી સમયપત્રક હેઠળ પ્રતિબિંબિત થાય છે.

xxi. "બાકી બેલેન્સ" નો અર્થ થાય છે સામૂહિક રીતે મુદ્દલ, વ્યાજ, ચક્રવૃદ્ધિ વ્યાજ, ડિફોલ્ટ શુલ્ક/વધારાના વ્યાજ, અન્ય કોઈપણ શુલ્ક, ચૂકવવાપાત્ર લેણાં અને નાણાં, ખર્ચ અને ખર્ચ, ભરપાઈપાત્ર, સમયાંતરે બાકી તરીકે અને તેમાંથી કોઈપણ લોનના સંબંધમાં બાકી છે કે નહીં.

xxii. "પુનઃચૂકવણી" નો અર્થ એ છે કે લોનની મુખ્ય રકમની વ્યાજ સાથે તેના પરના હપ્તાઓ સહિત ડિફોલ્ટ ચાર્જીસ/વધારાના વ્યાજ અથવા અન્યથા, પ્રતિબદ્ધતા અને/અથવા અન્ય કોઈપણ શુલ્ક, ફી અથવા વ્યવહાર દસ્તાવેજોના સંદર્ભમાં ધિરાણકર્તાને ચૂકવવાપાત્ર અન્ય લેણાં.

xxiii. "પુનઃચૂકવણી શિડ્યુલ" નો અર્થ છે લોનની ચૂકવણીની સુનિશ્ચિત પ્રક્રિયા જેમાં લોનની ચૂકવણી માટે ચોક્કસ નિયત તારીખોની વિગતો, ચૂકવણીની આવર્તન, મુદ્દલ અને વ્યાજ વચ્ચે વિભાજન, અન્ય કોઈપણ શુલ્ક, ફી અથવા અન્ય લેણાં તરીકે ધિરાણકર્તાને ટ્રાન્ઝેક્શન દસ્તાવેજો તરીકે ચૂકવવાપાત્ર "પરિશિષ્ટ B" તરીકે.

xxiv. "મંજૂરી આપતી સત્તા" નો અર્થ એવી કોઈપણ એજન્સી અથવા વ્યક્તિ કે જે (મર્યાદા વિના): સંયુક્ત રાષ્ટ્ર સુરક્ષા પરિષદ સહિત (મર્યાદા વિના) પ્રતિબંધો ધડવા, વહીવટ, અમલીકરણ અને/અથવા અમલ કરવા માટે યોગ્ય રીતે નિયુક્ત, સશક્ત અથવા અધિકૃત છે.

xxv. "સ્પેશિયલ મેન્શન એકાઉન્ટ (SMA)" નો અર્થ એવો થાય છે કે જે પ્રારંભિક તણાવના સંકેતો દર્શાવે છે જેના પરિણામે લેનાર તેની/તેની દેવાની જવાબદારીઓની સમયસર સેવામાં ડિફોલ્ટ થાય છે, જે એકાઉન્ટને હજુ સુધી NPA તરીકે વર્ગીકૃત કરવામાં આવ્યું નથી.

xxvi. "કાર્યકાળ" એ ટ્રાન્ઝેક્શન દસ્તાવેજોમાં ઉલ્લેખિત લોનનો સમયગાળો હશે.

xxvii. "ટ્રાન્ઝેક્શન ડોક્યુમેન્ટ્સ" મુખ્ય હકીકત નિવેદન, આ સુવિધાને લગતા ઋણ લેનારને જારી કરાયેલ મંજૂરી પત્ર, ઋણ લેનારની વિગતો, લોન સારાંશ, સામાન્ય શરતો અને ઋણ લેનારની સંમતિઓ તેમજ તેના જોડાણો સાથે લોન કરાર, સૌથી મહત્વપૂર્ણ નિયમો અને શરતોનો સમાવેશ કરે છે. ("MITC"), અને ધિરાણકર્તાઓ દ્વારા વ્યવહાર દસ્તાવેજો તરીકે ઉલ્લેખિત કોઈપણ અન્ય દસ્તાવેજો લોન ટ્રાન્ઝેક્શનને સરળ બનાવવા માટે.

સામેલ શુલ્ક લાગુ રાજ્ય સ્ટેમ્પ્સ અધિનિયમ અનુસાર સ્ટેમ્પ ડ્યુટીને આધીન છે. પશ્ચિમ બંગાળ રાજ્યમાં અમલના કિસ્સામાં, લોન કરારમાં ઉલ્લેખિત મંજૂર લોનની રકમ પરની સ્ટેમ્પ ડ્યુટી ₹10/- જેટલી હશે, જે લોન લેનાર દ્વારા ધિરાણકર્તાને ભરપાઈ તરીકે ચૂકવવાપાત્ર છે.

xxviii. "ટેક્સ" નો અર્થ છે કોઈપણ કર, ગુડ્સ એન્ડ સર્વિસ ટેક્સ ("GST"), વસૂલવું, લાદવું, ડ્યુટી અથવા અન્ય ચાર્જ અથવા સમાન પ્રકૃતિનો રોકવો (ચૂકવણી કરવામાં નિષ્ફળતા અથવા ચૂકવવામાં કોઈપણ વિલંબના સંબંધમાં ચૂકવવાપાત્ર કોઈપણ દંડ અથવા વ્યાજ સહિત. સમાન); અને અહીં વ્યાખ્યાયિત કરાયેલા કેપિટલાઇઝ્ડ શબ્દોનો અર્થ એપ્લીકેશન ફોર્મ અથવા ડ્રોડાઉન રિફ્રેસ્ક હેઠળ આવા શબ્દોને દર્શાવવામાં આવેલો હોવો જોઈએ;

## 2. અર્થઘટન

આ માનક શરતોમાં વપરાતા તમામ કેપિટલાઇઝ્ડ શબ્દો જેને અહીં વ્યાખ્યાયિત કરવામાં આવ્યા નથી, તેવા શબ્દોનો અર્થ લોન સારાંશ હેઠળ દર્શાવવામાં આવેલ છે.

## 3. લોન વિતરણ

- 3.1 ઉપલબ્ધતાના સમયગાળા દરમિયાન, ધિરાણકર્તાએ ઋણ લેનારની જરૂરિયાતો અનુસાર, એક અથવા વધુ હપ્તાઓમાં ઋણ લેનારને લોનનું વિતરણ કરવું પડશે.
- 3.2 ઋણ લેનારની વિનંતી પર લોનનું વિતરણ કરવામાં આવશે જો (a) કોઈ ડિફોલ્ટની ઘટના ન બની હોય અને (b) ધિરાણકર્તા પર કોઈ પ્રતિકૂળ અસર ન પડતી હોય અને (c) ઋણ લેનાર વ્યવહાર દસ્તાવેજોની તમામ શરતો સાથે સંમત થયો હોય.
- 3.3 કુલિંગ-ઓફ સમયગાળા દરમિયાન, ઋણ લેનાર કોઈપણ દંડ વિના મુખ્ય રકમ અને પ્રમાણસર વાર્ષિક ટકાવારી દર ચૂકવીને તેના/તેણીના બહાર નીકળવાના વિકલ્પનો લાભ લઈ શકે છે. જો કે, બહાર નીકળવાના વિકલ્પનો લાભ લેવા માટે ઋણ લેનારે બેંક ખાતાની નકલ સબમિટ કરવાની રહેશે જેમાં લોનની રકમનું વિતરણ કરવામાં આવ્યું હતું, સાથે એવી બાંચધરી પણ આપવાની રહેશે કે કુલિંગ-ઓફ સમયગાળા દરમિયાન લોન લેનાર દ્વારા લોનની રકમનો ઉપયોગ કરવામાં આવ્યો ન હતો.
- 3.4 લોન માટે મંજૂરી પત્ર મંજૂર કર્યા પછી લેનારની વિનંતી પરત ખેંચી શકાતી નથી, સિવાય કે ધિરાણકર્તા દ્વારા નકારવામાં ન આવે.
- 3.5 તમામ શરતોની પૂર્વધારણાઓના સંતોષને આધીન, ધિરાણકર્તા ખાતામાં લોનનું વિતરણ કરશે અને ઋણ લેનારએ પુષ્ટિ કરવાની રહેશે કે લોનનો ઉપયોગ ફક્ત સંબંધિત હેતુ માટે જ કરવામાં આવશે અને તે વ્યવહાર દસ્તાવેજો હેઠળની શરતોને આધીન રહેશે. ધિરાણકર્તા દ્વારા ખાતામાં કરવામાં આવેલ આવી કોઈપણ વહેંચણી (પછી લેનાર અથવા કોઈપણ તૃતીય પક્ષના નામે) બંને ધિરાણકર્તા દ્વારા આપવામાં આવેલી સહ-ઉત્પત્તિ લોન હશે.
- 3.6 કુલિંગ-ઓફ સમયગાળા દરમિયાન મંજૂર ડિજિટલ લોનમાંથી કોઈ પણ દંડ વિના મુદ્દલ અને પ્રમાણસર વાર્ષિક ટકાવારી દર ચૂકવીને

બહાર નીકળી શકાય છે, જો કે કુલિંગ-ઓફ સમયગાળા દરમિયાન લોનની રકમ કેન્સલ કરીને પરત કરવા પાત્ર બનવા માટે, ઋણ લેનારે બેંક ખાતાની એક નકલ સબમિટ કરવાની રહેશે જેમાં ઉપરોક્ત લોનની રકમનું વિતરણ કરવામાં આવ્યું હતું, તે બાંધકામ સાથે કુલિંગ-ઓફ સમયગાળા દરમિયાન લોન લેનાર દ્વારા લોનની રકમનો ઉપયોગ કરવામાં આવ્યો ન હતો.

#### 4. લોન ઉપર વ્યાજ

4.1 લોન ઉપરોક્ત લોન સારાંશમાં ઉલ્લેખિત વ્યાજ દરને આધીન રહેશે.

4.2 ડિફોલ્ટની ઘટનાના કિસ્સામાં, લોન લેનાર ડિફોલ્ટ ફી સહિત, લોન સારાંશ અને/અથવા અન્ય વ્યવહાર દસ્તાવેજોમાં ઉલ્લેખિત અન્ય કોઈપણ લાગુ પડતા શુલ્ક (વત્તા GST)ની માંગ પર ધિરાણકર્તાને ઓવરડયુ રકમ ચૂકવવા માટે બંધાયેલા છે. આ જવાબદારી ચૂકવણી માટેની મૂળ નિયત તારીખથી (અને સમાવિષ્ટ છે) વાસ્તવિક ચૂકવણીની તારીખ સુધી વિસ્તરે છે (જેનો સમાવેશ થતો નથી).

4.3 ઋણ લેનાર સ્વીકારે છે અને સંમત થાય છે કે (i) ટ્રાન્ઝેક્શન દસ્તાવેજોમાં ઉલ્લેખિત વ્યાજ દરો વાજબી છે અને તે ઋણ લેનાર કોઈપણ ચૂકવણી કરવામાં નિષ્ફળ જાય તેવી સ્થિતિમાં ધિરાણકર્તા દ્વારા અપેક્ષિત નુકસાનના વાસ્તવિક પૂર્વ-અંદાજ છે; અને (ii) ઋણ લેનાર દ્વારા ચૂકવવાપાત્ર વ્યાજ દર આરબીઆઈ દ્વારા બદલાઈ શકે તેવી નાણાકીય નીતિઓ અને વ્યાજને અસર કરતા અન્ય પરિબળોના આધારે સંભવિત રૂપે ફેરફારને આધીન રહેશે.

#### 5. લોનની પરત ચૂકવણી અને પૂર્વ ચૂકવણી

5.1 ઋણ લેનાર નીચે દર્શાવેલ પુનઃચૂકવણી સમયપત્રક અનુસાર લોનની પુનઃચૂકવણી કરશે.

5.2 જ્યાં સંબંધિત નિયત તારીખ કામકાજનો દિવસ ન હોય તો, ઋણ લેનારે અગાઉના કામકાજના દિવસે ચૂકવણી કરવાની રહેશે.

5.3 ઋણ લેનાર દ્વારા કરવામાં આવેલી ચૂકવણીઓ મુક્તપણે ટ્રાન્સફર કરી શકાય તેવા ભંડોળ તરીકે કરવામાં આવશે, કોઈપણ સેટ-ઓફ, કાઉન્ટર ક્લેમ અથવા કોઈપણ કપાતને આધિન નહીં. ધિરાણ લેનાર ધિરાણકર્તાને કરવામાં આવનારી ચૂકવણીમાંથી સ્ત્રોત પર કોઈપણ કર કાપશે નહીં અથવા રોકશે નહીં.

5.4 ધિરાણકર્તા, કોઈપણ સમયે, લોનના અવિતરિત ભાગને રદ કરી શકે છે, જો કોઈ હોય તો, અને ડિફોલ્ટની ઘટનાની ઘટનામાં માંગ પર વિતરિત લોનના કોઈપણ અથવા તમામ ભાગને પરત પણ કરી શકે છે. આવા સંજોગોમાં, ધિરાણકર્તા દ્વારા નિર્ધારિત લોન અને અન્ય રકમો તરત જ ચૂકવવાપાત્ર રહેશે.

5.5 લોન લેનારાએ લોન હેઠળની મુખ્ય રકમની ચૂકવણી વ્યવહારના દસ્તાવેજોમાં અથવા સમયાંતરે ધિરાણકર્તા દ્વારા જણાવવામાં આવેલ હોય તેવા પ્રમાણમાં અને સમયાંતરે કરવાની રહેશે.

5.6 જો ઋણ લેનાર નિયત તારીખે ચૂકવવાપાત્ર કોઈપણ રકમ ચૂકવવામાં નિષ્ફળ જાય, તો ઋણ લેનાર બાકીની રકમ પર બાકીની રકમની નિયત તારીખથી ચૂકવણીની તારીખ સુધીના દર્શાવેલ લોન સંબંધિત તમામ લેણા ધિરાણ સેવા પ્રદાતાના વિલંબિત ચૂકવણી ચાર્જીસની સાથે અન્ય ડિફોલ્ટ શુલ્કની ચૂકવણી કરવા માટે જવાબદાર રહેશે. આ કલમ હેઠળ ઉપાર્જિત કોઈપણ લાગુ વ્યાજ વર્તમાન મુદતવીતી EMI માં સમાવવામાં આવશે અને EMI રકમ સાથે બાકી અને ચૂકવવાપાત્ર રહેશે.

5.7 જો ઋણ લેનાર નિયત તારીખ પહેલાં લોનની પૂર્વચૂકવણી કરવાનું પસંદ કરે, તો પૂર્વચૂકવણી લોન સારાંશમાં સૂચિબદ્ધ પૂર્વચૂકવણી શુલ્ક તેમજ પૂર્વચૂકવણી સાથે સંબંધિત કોઈપણ વધારાની શરતોને આધીન રહેશે.

#### 6. પ્રતિનિધિત્વ અને વોરંટી

6.1 ઉધાર લેનાર પ્રતિનિધિત્વ કરશે અને ધિરાણકર્તાને વોરંટ આપશે:

a) ઋણ લેનાર તમામ લાગુ કાયદાઓનું પાલન કરે છે અને તેની પાસે યોગ્યતા છે અને તેણે ટ્રાન્ઝેક્શન દસ્તાવેજો હેઠળ તેની/તેણીની જવાબદારીઓ વહન કરવા માટે તમામ જરૂરી અધિકૃતતાઓ (જે સંપૂર્ણ રીતે પ્રભાવી છે) મેળવી છે;

b) ટ્રાન્ઝેક્શન દસ્તાવેજો લાગુ કાયદા અનુસાર તેમની સંબંધિત શરતો અનુસાર ઋણ લેનારની કાનૂની, માન્ય અને બંધનકર્તા જવાબદારીઓનો સમાવેશ કરે છે;

c) ઋણ લેનાર દ્વારા પ્રવેશ, ડિલિવરી અને કામગીરી, અને ટ્રાન્ઝેક્શન દસ્તાવેજો દ્વારા નક્કી કરાયેલ વ્યવહારો, વિરોધાભાસી નથી અને કરશે નહીં: (a) કોઈપણ કાયદા સાથે; (b) કોઈપણ દસ્તાવેજ સાથે જે ઉધાર લેનાર અથવા તેની કોઈપણ સંપત્તિ પર બંધનકર્તા હોય;

d) ધિરાણકર્તાને જાહેર કરેલ સિવાય, ઋણ લેનાર અથવા તેની અસ્કયામતો સામે કોઈ મુકદ્દમા, આર્બિટ્રેશન, વહીવટી અથવા અન્ય કાર્યવાહી બાકી નથી અથવા ધમકી આપવામાં આવી નથી, જે, જે પ્રતિફૂળ રીતે નક્કી કરવામાં આવે તો, ભૌતિક પ્રતિફૂળ અસર થઈ શકે છે. વધુમાં, ઋણ લેનારાએ કોઈ કાર્યવાહી કરી નથી અને અન્ય કોઈ પગલાં લીધાં નથી અથવા તેની/તેણીની નાદારી, નાદારી માટે કાયદાની કોઈપણ અદાલત/અન્ય સત્તાવાળાઓ દ્વારા અથવા તેની વિરુદ્ધ કાનૂની કાર્યવાહી શરૂ કરવામાં આવી નથી.

e) ઋણ લેનાર દ્વારા અથવા તેના વતી ધિરાણકર્તાને જણાવવામાં આવેલી અથવા પૂરી પાડવામાં આવેલ તમામ માહિતી, પછી ભલે તે ધિરાણ સેવા પ્રદાતા દ્વારા અથવા સીધી રીતે, સમયાંતરે, તારીખ મુજબ તમામ બાબતોમાં સાચી અને ન્યાયી/ સાચી, સાચી અને સંપૂર્ણ છે. જે તારીખે તે જણાવવામાં આવી હતી અથવા પૂરી પાડવામાં આવી હતી; અને (b) ધિરાણકર્તાને સંદેશાવ્યવહાર અથવા કોઈપણ માહિતીની સપ્લાયની તારીખથી એવું કંઈ બન્યું નથી કે જે આવી માહિતીને કોઈપણ સંદર્ભમાં ખોટી અથવા ગેરમાર્ગે દોરતી હોય;

6.2 આમાં દર્શાવેલ દરેક રજૂઆતને લોનની મુદત દરમિયાન દરેક દિવસે પુનરાવર્તિત ગણવામાં આવશે.

## 7. કરાર

ઋણ લેનાર આથી કરાર કરે છે કે

7.1 તે/તેણી તમામ લાગુ કાયદાઓ અને વ્યવહાર દસ્તાવેજો હેઠળ ઉલ્લેખિત તમામ શરતોનું પાલન કરશે.

7.2 તે/તેણી ધિરાણકર્તા અથવા ધિરાણકર્તા દ્વારા નામાંકિત કોઈપણ તૃતીય પક્ષ દ્વારા આવશ્યકતા મુજબની તમામ માહિતી/દસ્તાવેજો તરત જ પૂરા પાડશે, પરંતુ 2 કામકાજના દિવસો પછી નહીં. વધુમાં, ઋણ લેનાર ખાતરી આપે છે કે ધિરાણકર્તાને પૂરી પાડવામાં આવેલ તમામ માહિતી/દસ્તાવેજો લોનની મુદત દરમિયાન દરેક સમયે સાચી, માન્ય અને સાચા રહેશે.

7.3 તે/તેણીએ લોનના સારાંશ મુજબ લોન અને બાકી રકમની યોગ્ય રીતે ચૂકવણી કરવાની રહેશે અને લોન લેનાર પણ, ધિરાણકર્તા દ્વારા માંગણીની તારીખથી 3 (ત્રણ) કામકાજના દિવસોની અંદર, કોઈપણ વધેલા ખર્ચની રકમ ચૂકવશે. ધિરાણકર્તા, જે ધિરાણકર્તા અભિપ્રાય મુજબ વાજબી છે. ધિરાણકર્તા અથવા ધિરાણકર્તા દ્વારા નોમિનેટ કરેલ કોઈપણ તૃતીય પક્ષ દ્વારા જ્યારે માંગ કરવામાં આવે ત્યારે ઋણ લેનાર ઇલેક્ટ્રોનિક ક્લીયરિંગ સર્વિસ (ECS) અથવા નેશનલ ઓટોમેટેડ ક્લીયરિંગ હાઉસ (NACH) આદેશ સહિત તમામ ચુકવણી આદેશો પ્રદાન કરશે.

7.4 તે/તેણી એ સુનિશ્ચિત કરશે કે ધિરાણકર્તા પાસેથી મેળવેલ લોન અને ટ્રાન્ઝેક્શન ડોક્યુમેન્ટ્સ હેઠળ ઉલ્લેખિત જવાબદારીઓને અન્ય બેંકો, એનબીએફસી અને નાણાકીય સંસ્થાઓ પાસેથી લેનાર દ્વારા મેળવેલી અન્ય લોન સાથે સમાન ગણવામાં આવશે.

7.5 ઋણ લેનાર દ્વારા ચૂકવવામાં આવેલી કોઈપણ રકમ નીચેના ક્રમમાં સમાયોજિત કરવામાં આવશે: (i) પ્રથમ ટ્રાન્ઝેક્શન દસ્તાવેજો અનુસાર ધિરાણકર્તા દ્વારા કરવામાં આવેલ ખર્ચ, ચાર્જ અને ખર્ચ તરફ; (ii) બીજું વિલંબિત ચૂકવણી પર ડિફોલ્ટ વ્યાજ તરફ; (iii) ત્રીજું ટ્રાન્ઝેક્શન દસ્તાવેજો હેઠળ ચૂકવવાપાત્ર નિયમિત વ્યાજ તરફ અને (iv) છેલ્લે વ્યવહાર દસ્તાવેજો હેઠળ ચૂકવવાપાત્ર કોઈપણ મુખ્ય રકમની ચુકવણી તરફ.

7.6 તે/તેણીને ખબર છે કે આ નિયમો અને શરતો, સૂચનાઓ, સ્વીકૃતિઓ અને સંદેશાવ્યવહાર ("સંચાર") નું પ્રસારણ ઇલેક્ટ્રોનિક માધ્યમો જેમ કે ઇમેલ, SMS ટેક્સ્ટ મેસેજિંગ, વેબસાઈટ, એપ્લિકેશન્સ, ઓનલાઈન સ્વીકૃતિ વગેરે ("ઇલેક્ટ્રોનિક મીડિયા") દ્વારા થાય છે. કપટપૂર્ણ ફેરફારો અને ખોટા ટ્રાન્સમિશન અને ગોપનીયતાની ગેરહાજરી સહિત સંખ્યાબંધ જોખમો સામેલ છે. જો કે, ઋણ લેનાર આ ટ્રાન્ઝેક્શન દસ્તાવેજો અને તેની કામગીરી હેઠળની વિવિધ બાબતો માટે ઇલેક્ટ્રોનિક મીડિયા દ્વારા ધિરાણકર્તા પાસેથી સંચાર પ્રાપ્ત કરવા અને પ્રદાન કરવા ઇચ્છે છે, અને સંમત થાય છે, પુષ્ટિ કરે છે અને બાંહેધરી આપે છે કે ઋણ લેનાર કોઈપણ અયોગ્ય સંચાર અથવા આવા સંદેશાવ્યવહારથી થતા નુકસાન માટે સંપૂર્ણપણે જવાબદાર રહેશે.

7.7 કોઈપણ રજૂઆતો, વોરંટી, કરારો, ઉપક્રમો અથવા આ માનક શરતોની કોઈપણ અન્ય શરતો અથવા કોઈપણ અન્ય વ્યવહાર દસ્તાવેજ અથવા ડિફોલ્ટની કોઈપણ ઘટનાની ઘટના, પગલાંઓ સાથે, ઉધાર લેનાર ધિરાણકર્તાને તરત જ લેખિતમાં સૂચિત કરશે. તેના નિવારણ માટે લેવામાં આવેલ ઉપાયો બાબતે જાણ કરશે. ઉલ્લંઘનની જાણ થયા પછી, ધિરાણકર્તા, કાયદા અથવા કરાર હેઠળના તેના કોઈપણ અધિકારો પ્રત્યે પૂર્વગ્રહ રાખ્યા વિના, તેમની સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિથી આવા ભંગના નિવારણ માટે જરૂરી અથવા ઇચ્છનીય હોય તેવા સ્વરૂપ, રીતે અને સમયે સુધારાત્મક પગલાં અમલમાં મૂકવાની ભલામણ કરી શકે છે.

7.8 ઋણ લેનારે ધિરાણકર્તાની વિનંતી પર ધિરાણકર્તા દ્વારા જરૂરી હોઈ શકે તેવા કોઈપણ વધુ દસ્તાવેજ/માહિતી તરત જ, પરંતુ 5 દિવસ પછી નહીં તે રીતે પૂરા પાડશે.

7.9 ઋણ લેનાર(ઓ) તમામ વ્યાજ કર, સર્વિસ ટેક્સ, અન્ય તમામ ઇમ્પોસ્ટ્સ, સ્ટેમ્પ ડ્યુટી સહિતની ફરજો અને સંબંધિત નોંધણી અને ફાઇલિંગ ચાર્જિસ અને કર ( જે કંઈ હોય તે ) જે સરકારી સત્તાવાળાઓ અથવા અન્ય સત્તા દ્વારા સમયાંતરે વસૂલવામાં આવે છે તે સહન કરશે અને અન્ય તમામ ખર્ચ અને કર (a) લોન માટેની અરજી, અને તેની અનુદાન અને ચુકવણી, (b) અરજીપત્રક

અને/અથવા કોઈપણ લોન દસ્તાવેજ, (c) વસૂલાતના સંબંધમાં અને લેનારા(ઓ)ના લેણાંની વસૂલાત, (d) બનાવટ, અમલીકરણ અને સિક્યોરિટીની વસૂલાત (જો કોઈ હોય તો) સંબંધિત ( ધિરાણકર્તા(ઓ) અને તેના પ્રતિનિધિઓ અને સલાહકારો દ્વારા કરવામાં આવેલ કોઈપણ ખર્ચ સહિત પણ ત્યાં સુધી જ મર્યાદિત નથી) ખર્ચ પણ સહન કરશે.

7.10 ઋણ લેનાર ખાતરી આપે છે કે ધિરાણકર્તાને પૂરી પાડવામાં આવેલ તમામ માહિતી લોનની મુદત દરમિયાન દરેક સમયે સાચી, માન્ય અને ખરી રહેશે.

7.11 ઋણ લેનાર અનિવાર્યપણે અને બિનશરતી રીતે ધિરાણકર્તા પાસેથી મેળવેલા ભંડોળ/ઉત્પાદન/સેવાઓના દુરુપયોગ માટે ધિરાણકર્તાને વળતર આપવા સંમત થાય છે. લોન લેનારાએ લોનના સારાંશમાં ઉલ્લેખિત કર્યા મુજબ માત્ર કાયદેસર હેતુ માટે જ ભંડોળનો ઉપયોગ કરવો જોઈએ.

7.12 ઋણ લેનાર આ કરશે નહીં:

7.12.1 પ્રત્યક્ષ અથવા આડકતરી રીતે: (a) કોઈપણ વ્યક્તિ/દેશની પ્રવૃત્તિઓને ધિરાણ આપવાના હેતુ સાથે અથવા તેની સાથેના કોઈપણ વ્યવહાર માટે લોનનો ઉપયોગ કરશે નહીં જેને હાલમાં મંજૂરી આપનાર સત્તાધિકારી દ્વારા કોઈપણ પ્રતિબંધો મૂકવામાં આવ્યા છે; અને (b) કોઈપણ બાકાત યાદીમાં સામેલ કોઈપણ પ્રવૃત્તિ, ઉત્પાદન, ઉપયોગ, વેપાર, વિતરણ અથવા અન્યમાં ભાગ લેવો અથવા ધિરાણ આપવું; અને

7.12.2 પ્રત્યક્ષ કે પરોક્ષ રીતે, કોઈ પણ ચૂકવણી, ભેટ અથવા અન્ય લાભો આપવા અથવા ઓફર કરવી જેનો હેતુ વિશ્વાસ ભંગ સાથે કામ કરવા બદલ કોઈપણ વ્યક્તિ (પછી ભલે તે જાહેર ક્ષેત્રમાં હોય કે ન હોય) ને પ્રભાવિત કરવા અથવા પુરસ્કાર આપવા, વિશ્વાસ, નિષ્પક્ષતા અથવા તેમનું કાર્ય અયોગ્ય રીતે કરવા માટે પ્રભાવિત કરવાનો હોય.

7.12.3 ભંડોળનો ઉપયોગ કોઈપણ રિયલ એસ્ટેટ પ્રવૃત્તિઓ, મૂડી બજાર, ઈક્વિટી માર્કેટમાં રોકાણ કરવા અને કોઈપણ વ્યક્તિગત લોન/હાઉસિંગ લોન/રૂપિયા લોનની ચૂકવણી અથવા કાર્યકારી મૂડી અથવા સામાન્ય કોર્પોરેટ હેતુઓ માટે ભંડોળનો ઉપયોગ કરવા માટે કરવામાં આવશે નહીં.

8. ડિફોલ્ટના કેસમાં

ઋણ લેનારે નીચેના સહિતની કોઈપણ ઘટનાઓ (જે હવે પછી "ડિફોલ્ટની ઘટના" તરીકે ઓળખવામાં આવશે) માં સામેલ હોય:

a) ઋણ લેનાર નિયત તારીખે લોન અને વ્યવહાર દસ્તાવેજો મુજબ બાકી રકમ ચૂકવતો નથી;

b) કોઈપણ રજૂઆત, વોરંટી, ઘોષણા, પુષ્ટિ અથવા ઋણ લેનાર દ્વારા કરવામાં આવેલ નિવેદન અથવા તેના દ્વારા કરવામાં આવેલ માનવામાં આવતું નિવેદન અથવા કોઈપણ ટ્રાન્ઝેક્શન દસ્તાવેજો હેઠળ અથવા તેના સંબંધમાં ઋણ લેનાર દ્વારા પ્રદાન કરવામાં આવેલી માહિતી કોઈપણ ભૌતિક સંદર્ભમાં ખોટી અથવા ગેરમાર્ગે દોરતી હોવાનું સાબિત કરે છે.

c) પાગલપણાના કિસ્સામાં અથવા અન્ય કોઈપણ સંજોગો કે જેના કારણે લેનારા તેની/તેણીની જવાબદારીઓનું નિભાવવામાં કાયદેસર રીતે અસમર્થ બની જાય;

d) જ્યાં લેનાર અસમર્થ હોય અથવા જાહેર કરે કે તેની/તેણીની કોઈ પણ દેવાની ચૂકવણી જ્યારે તે બાકી હોય ત્યારે ચૂકવવામાં અસમર્થતા જાહેર કરે.

e) ધિરાણ લેનારને કાયદાની કોઈપણ અદાલત, ટ્રિબ્યુનલ અથવા સરકાર/નિયમનકારી/નિરીક્ષક સત્તાવાળાઓ દ્વારા કોઈપણ દંડ/ફોજદારી ગુના અથવા નૈતિક ગુના માટે દોષિત ઠેરવવામાં આવે છે.

9. ડિફોલ્ટની ઘટનાના પરિણામો

ડિફોલ્ટની ઘટના બનવા પર, તે ઘટનામાં ધિરાણકર્તા પાસે અહીં વર્ણવેલ અધિકારો અને લાગુ કાયદા હેઠળ તેમજ આ કરાર અનુસાર બનાવેલા કોઈપણ સુરક્ષા દસ્તાવેજ હેઠળ ઉપલબ્ધ અધિકારો હશે:

a) કોઈપણ અવિતરિત લોન રદ કરવી.

b) ઘોષણા કરવી કે લોનનો તમામ અથવા ભાગ, ઉપાર્જિત વ્યાજ સાથે, અને વ્યવહાર દસ્તાવેજો હેઠળ ઉપાર્જિત અથવા બાકી રહેલી અન્ય તમામ રકમો બાકી છે અને ચૂકવવાપાત્ર છે, જેના પછી તે તરત જ બાકી અને ચૂકવવાપાત્ર બનશે.

c) લોનની ચૂકવણીને ત્વરિત બનાવવી.

d) ટ્રાન્ઝેક્શન દસ્તાવેજો હેઠળ અથવા લાગુ કાયદા હેઠળ ધિરાણકર્તા પાસે હોય તેવા અન્ય કોઈપણ અધિકારનો ઉપયોગ.

10. ગોપનીયતા:

ઋણ લેનાર લોનના ભાગ રૂપે ધિરાણકર્તા સાથે વિતરિત કરાયેલી તમામ નિયમો અને શરતો, વ્યવહારના દસ્તાવેજો અને અન્ય પત્રવ્યવહારને ગુપ્ત રાખવાની બાંધકરી આપે છે અને તેની પૂર્વ લેખિત સંમતિ લીધા વિના કોઈપણ તૃતીય પક્ષને તે જાહેર ન કરવા સંમત થાય છે. જો કે, ધિરાણકર્તાને તમામ લાગુ કાયદાઓનું પાલન કરવા માટે અને કોઈપણ આઉટસોર્સ સેવા પ્રદાતાઓ અને અન્ય તૃતીય પક્ષોને સત્તાધિકારીઓ અને સરકારી સંસ્થાઓ અને અન્ય બ્યુરો (કેડિટ બ્યુરો સહિત)ને લાગુ પડતાં તમામ કાયદાઓનું પાલન કરવા અને વિતરણની શરતો હેઠળના તેમના અધિકારો, ટ્રાન્ઝેક્શન દસ્તાવેજો અને ધિરાણકર્તા સાથે વિનિમય કરાયેલા અન્ય પત્રવ્યવહાર મુજબ જાળવવા માટે લોન લેનારની વિગતો જાહેર કરવાનો અધિકાર હશે. જો આવી જાહેરાત RBI દ્વારા નિર્ધારિત માર્ગદર્શિકા અને વ્યક્તિગત ડેટાના જાહેરના રક્ષણ માટે ઘડવામાં આવેલા કોઈપણ કાયદાઓ સહિત લાગુ કાયદાઓનું પાલન કરે છે.

11. અન્ય:

11.1. ઓનલાઈન વ્યવહારો:

11.1.1. ઋણ લેનારની કામગીરીમાં સરળતા માટે, ધિરાણકર્તા પાસે ઓનલાઈન સુરક્ષિત ધિરાણ સેવા પ્રદાતાઓનો ઉપયોગ કરીને ધિરાણકર્તા દ્વારા પૂરી પાડવામાં આવતી વધુ સુવિધાઓ માટે અરજી કરવાનો વિકલ્પ હશે જે ધિરાણકર્તા દ્વારા નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવી હોય (ત્યારબાદ "ઓનલાઈન લોન" તરીકે ઓળખવામાં આવે છે). ઓનલાઈન લોન ધિરાણકર્તાની સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિથી ઋણ લેનારને ધિરાણકર્તાના કેડિટ પરિમાણોનું પાલન કર્યેથી અને તમામ જરૂરી દસ્તાવેજો/માહિતી ધિરાણકર્તા દ્વારા સમય-સમય પર નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવેલા ફોર્મમાં ઋણ લેનાર દ્વારા સબમિટ કરવાને આધીન રહેશે.

11.1.2. ધિરાણકર્તા ધિરાણ સેવા પ્રદાતા અથવા પોર્ટલ સાથે ખોલવામાં આવેલા ઉદાર લેનારના કોઈપણ ખાતાના સંબંધમાં એક્સેસ કોડ કોઈપણ અન્ય વ્યક્તિ/તૃતીય પક્ષ સાથે ચેડા કે વહેંચાયેલો નથી તેની ખાતરી કરવાની એકમાત્ર જવાબદારી ઋણ લેનારની રહેશે.

11.1.3. ઋણ લેનાર સ્પષ્ટપણે સંમત થાય છે અને સ્વીકારે છે કે ઓનલાઈન લોનના ઉપયોગ માટે લાગુ થતી શરતો વાંચી અને સમજી લીધી છે અને આવી ઓનલાઈન લોનના કાર્યકાળ દરમિયાન દરેક સમયે આવા નિયમો અને શરતો (જેમ કે ધિરાણકર્તા દ્વારા સમયાંતરે સુધારો કરવામાં આવ્યો છે) દ્વારા બંધાયેલ છે.

11.1.4. ધિરાણકર્તાને કોઈપણ વ્યવહાર/સૂચનાની પ્રમાણિકતા ચકાસવાની કોઈ જવાબદારી નથી કે જે ઋણ લેનાર પાસેથી ઓનલાઈન લોન દ્વારા પ્રાપ્ત કરવામાં આવી હોય અથવા કથિત કરવામાં આવે કે તે ઋણ લેનાર દ્વારા એક્સેસ કોડ્સની ચકાસણીના માધ્યમો સિવાય અન્ય કોઈ રીતે મોકલવામાં આવ્યો હોય.

11.1.5. લોનના ઉપયોગથી ઉદભવેલી લોન માટેની ઓનલાઈન વિનંતીના સંદર્ભમાં ધિરાણકર્તાના તમામ રેકોર્ડ્સ વ્યવહારની વાસ્તવિકતા અને સચોટતાનો નિર્ણાયક પુરાવો હશે. જ્યારે ધિરાણકર્તાએ સૂચનાઓનું તાત્કાલિક અમલ કરવાનો પ્રયાસ કરવો જોઈએ, ત્યારે તેઓ ઓપરેશનલ સિસ્ટમની નિષ્ફળતા અથવા કાયદાની કોઈપણ જરૂરિયાત સહિતના કોઈપણ કારણોસર સૂચનાઓનું પાલન કરવામાં કોઈપણ વિલંબ માટે જવાબદાર રહેશે નહીં.

11.1.6. લોન લેનાર પૂર્વ-મંજૂર ઓફરની ઉપલબ્ધતા ચકાસી શકે છે જે ધિરાણકર્તા દ્વારા ઓનલાઈન લોન દ્વારા કરવામાં આવી શકે છે. ધિરાણકર્તા દ્વારા કોઈપણ પૂર્વ-મંજૂર ઓફરમાં ઋણ લેનારને લોન/લોન (લોન)ની અનુદાનની રચના થતી નથી અને તે ધિરાણકર્તા દ્વારા સમયાંતરે નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવેલી શરતોને આધીન રહેશે.

11.1.7. ઋણ લેનાર સ્વીકારે છે કે ધિરાણકર્તા સાચા એક્સેસ કોડ્સ અને અન્ય વિગતોને ટાંકતા કોઈપણને ઓનલાઈન લોન હેઠળ પરવાનગી આપેલ કામગીરી કરવા માટે પરવાનગી/મંજૂરી આપી શકે છે.

11.2. નોટિસ:

11.2.1. નોટિસ અથવા વિનંતી એક પક્ષ દ્વારા બીજાને આપવામાં આવે અથવા કરવામાં આવે તે લેખિતમાં હોવી જોઈએ. આવી નોટિસ અથવા વિનંતી જે પક્ષકારને સંબોધવામાં આવી છે તેને યોગ્ય રીતે પ્રાપ્ત થઈ હોવાનું માનવામાં આવશે જો તે નીચે ઉલ્લેખિત સરનામે અથવા સમયાંતરે સંમત થઈ શકે તેવા અન્ય સરનામે આપવામાં આવે અથવા કરવામાં આવે.

11.2.2. આના અનુસંધાને કોઈપણ નોટિસ યોગ્ય રીતે આપવામાં આવી હોવાનું માનવામાં આવશે અને જો પોસ્ટ/કુરિયર/ટેલિગ્રામ/ફેસિમાઈલ ટ્રાન્સમિશન/ઈ-મેલ દ્વારા ઉદાર લેનારના સરનામે/અહીં ઉપર ઉલ્લેખિત કરવામાં આવે અથવા અન્ય ઇલેક્ટ્રોનિક મોડમાં ઋણ લેનારને યોગ્ય રીતે સૂચિત કરવામાં આવે અને આવી સૂચના ઈ-મેલના માર્ગ સિવાય/ અન્ય ઇલેક્ટ્રોનિક મોડ્સ પોસ્ટિંગની તારીખ પછીના બીજા કામકાજના દિવસે અથવા પ્રાપ્તિની વાસ્તવિક તારીખ, જે વહેલું હોય. જો નોટિસ ઈ-મેલ અથવા અન્ય કોઈપણ ઇલેક્ટ્રોનિક મોડ દ્વારા મોકલવામાં આવી હોય, તો જ્યારે આવી નોટિસ વાંચવામાં આવી રહી છે તેની સંબંધિત રસીદ આપવામાં આવે અથવા જ્યાં ધિરાણકર્તા દ્વારા વાંચી ન હોવાની રસીદની વિનંતી કરવામાં ન આવે ત્યારે, નોટિસ આપવામાં આવી હોવાનું માનવામાં આવશે.

11.2.3. ઋણ લેનાર સ્પષ્ટપણે સંમત થાય છે અને સ્વીકારે છે કે ઓનલાઇન લોનના ઉપયોગ માટે લાગુ થતી શરતો વાંચી અને સમજી લીધી છે અને આવી ઓનલાઇન લોનના કાર્યકાળ દરમિયાન દરેક સમયે આવા નિયમો અને શરતો (જેમ કે ધિરાણકર્તા દ્વારા સમયાંતરે સુધારો કરવામાં આવ્યો છે) દ્વારા બંધાયેલ છે.

11.2.4. ટ્રાન્ઝેક્શન દસ્તાવેજો અથવા તેના બાંધકામ અથવા એપ્લિકેશન અથવા વ્યવહાર હેઠળ સમાવિષ્ટ કોઈપણ કલમો અથવા વસ્તુને કારણે અથવા તેના સંબંધમાં અથવા તેને સ્પર્શવાથી અથવા આકસ્મિક રીતે ઉદ્ભવતા પક્ષકારો વચ્ચેના કોઈપણ વિવાદો, મતભેદો, દાવાઓ અને પ્રશ્નોના કિસ્સામાં દસ્તાવેજો અથવા કોઈપણ ખાતાના સંદર્ભમાં અને આ હેઠળના કોઈપણ પક્ષની ફરજો, જવાબદારીઓ અને જવાબદારીઓ અથવા કોઈપણ પક્ષના કોઈપણ કાર્ય અથવા અવગણના માટે અથવા ટ્રાન્ઝેક્શન દસ્તાવેજો અથવા ટ્રાન્ઝેક્શન દસ્તાવેજો હેઠળ કોઈપણ પક્ષના અધિકારો, ફરજો અને જવાબદારીઓને લગતી કોઈપણ રીતે અન્ય કોઈપણ બાબત માટે, આવા વિવાદનો સંદર્ભ લેવામાં આવશે અને કાયદા અનુસાર તેનું સમાધાન કરવામાં આવશે.

### 11.3 સંચાલન કાયદો:

11.3.1 ટ્રાન્ઝેક્શન ડોક્યુમેન્ટ્સ ભારતના કાયદાઓ દ્વારા સંચાલિત થશે અને તેનું અર્થઘટન કરવામાં આવશે અને ટ્રાન્ઝેક્શન દસ્તાવેજોમાંથી અને/અથવા તેના સંબંધમાં ઉદ્ભવતા કોઈપણ વિવાદના સંદર્ભમાં પશ્ચિમ બંગાળની અદાલતો પાસે વિશિષ્ટ અધિકારક્ષેત્ર હશે.

11.3.2 માફી: ધિરાણકર્તા તેના વિવેકબુદ્ધિથી અધિકાર, સત્તા અથવા ઉપાયનો ઉપયોગ કરી શકે છે અને અન્ય અધિકાર, શક્તિ અથવા ઉપાય સાથે અલગથી અથવા એકસાથે. ઋણ લેનાર તરફથી કોઈપણ હક, સત્તા અથવા વિશેષાધિકારનો ઉપયોગ કરવામાં કોઈ નિષ્ફળતા અથવા વિલંબ માફી તરીકે કાર્ય કરશે નહીં, અથવા કોઈપણ અધિકાર, સત્તા અથવા વિશેષાધિકારનો કોઈપણ એકલ અથવા આંશિક ઉપયોગ તેની કોઈપણ અન્ય અથવા આગળની કાર્યવાહી અથવા લેનાર દ્વારા અન્ય કોઈપણ અધિકારો, સત્તાઓ અથવા વિશેષાધિકારોના અમલને અટકાવશે નહીં.

11.3.3 વિભાજનક્ષમતા: જો વ્યવહારના દસ્તાવેજોની કોઈપણ જોગવાઈ અમાન્ય અથવા સંપૂર્ણ અથવા આંશિક રીતે બિનઅસરકારક હોવાનું નિર્ધારિત કરવામાં આવે, તો આવી અમાન્યતા અથવા અમલીકરણ માત્ર આવી જોગવાઈ અથવા આવી જોગવાઈના ભાગ અને આવી જોગવાઈનો બાકીનો ભાગ અને અન્ય તમામ ટ્રાન્ઝેક્શન દસ્તાવેજોની જોગવાઈઓ સંપૂર્ણ રીતે અસરમાં રહેવાનું ચાલુ રહેશે.

11.3.4 સૂચનાઓ: તમામ સૂચનાઓ, વિનંતીઓ, સંમતિઓ, માફી અથવા અન્ય સંદેશાવ્યવહાર/ઓ જે આપવામાં આવશે તે લેખિતમાં હોવી જોઈએ અને વિનંતી કરેલ રજિસ્ટર્ડ અથવા પ્રમાણિત મેઇલ રીટર્ન રસીદ દ્વારા અથવા ઉધાર લેનાર દ્વારા આપવામાં આવેલ સરનામા પર ઇલેક્ટ્રોનિક મેઇલ દ્વારા આપવામાં આવશે, સિવાય કે સરનામામાં ફેરફાર લેખિતમાં જણાવવામાં આવે. પ્રાપ્તિની તારીખ એ તારીખ તરીકે ગણવામાં આવશે કે જેના પર સૂચના અથવા સંદેશાવ્યવહાર આપવામાં આવ્યો છે.

### 11.4 અન્ય નિયમો અને શરતો અને નીતિઓ

ધિરાણકર્તા અને RE/DLA ગોપનીયતા નીતિ અને નિયમો અને શરતો નીચે મુજબ જોઈ શકાય છે:

<https://www.loanfront.in/privacy-policy.html>

<https://www.loanfront.in/VulnerabilityDiscloserPolicy.html>

<https://www.loanfront.in/terms-conditions.html>

[https://www.loanfront.in/collection\\_policy.html](https://www.loanfront.in/collection_policy.html)

### 12. ફરિયાદ નિવારણ મિકેનિઝમ

કંપની દ્વારા પૂરા પાડવામાં આવતા ઉત્પાદનો અને સેવાઓ સંબંધિત ફરિયાદો, ફરિયાદો અથવા પ્રતિસાદ ધરાવતા ગ્રાહકોને નીચેની ચેનલો દ્વારા સંપર્ક કરવા પ્રોત્સાહિત કરવામાં આવે છે. અપડેટ કરેલ ફરિયાદ નિવારણ નીતિની માહિતી તેમજ સ્થાનિક ભાષામાં ફરિયાદ નિવારણ નીતિ માટે કૃપા કરીને <https://vaibhav-vyapaar.com/grievance-redressal-policy.html> નો સંદર્ભ લો.

#### a. પ્રથમ ઉદાહરણ માટે ચેનલ:

ઋણ લેનારાઓને વિનંતી કરવામાં આવે છે કે તેઓ શરૂઆતમાં તેમની ફરિયાદો ગ્રાહક સપોર્ટ ટીમને રજૂ કરે.

વોઇસ સપોર્ટ- 080-48126351

ગ્રાહક અમને સોમવારથી શનિવાર સુધી સવારે 09:30 થી સાંજના 06:30 વાગ્યા સુધી કસ્ટમર કેરમાં કોલ કરી શકે છે. ઝડપી ઉકેલ માટે કૃપા કરીને તમારો યુઝર આઈડી અથવા લોન એકાઉન્ટ નંબર આપો.

ઇમેઇલ સપોર્ટ - support@loanfront.in

કૃપા કરીને તમારા રજિસ્ટર્ડ ઇમેઇલ આઇડી પરથી અમને લખો. કૃપા કરીને ઇમેઇલમાં તમારું યુઝર આઇડી અને/અથવા લોન એકાઉન્ટ નંબર અને સંપર્ક નંબર આપો. ગ્રાહકને 3 કામકાજ દિવસોમાં ટીમ તરફથી પ્રતિસાદ પ્રાપ્ત થશે, પરંતુ એવા કિસ્સાઓ હશે કે જ્યારે ટીમને જવાબ/જવાબ આપવામાં વધુ સમય લાગી શકે.

**b. સ્તર 1 એસ્કેલેશન ચેનલ**

જો ગ્રાહક/ઉધાર લેનાર કંપની તરફથી મળેલા પ્રતિસાદથી સંતુષ્ટ ન હોય, અથવા જો પ્રતિસાદ 7 કામકાજના દિવસોમાં પૂરો પાડવામાં ન આવે, તો ગ્રાહકને તેમની ફરિયાદો ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીને સંબોધવા વિનંતી કરવામાં આવે છે.

નામ: શ્રી સત્યા માલિડી

હોદ્દો: ફરિયાદ નિવારણ અધિકારી,

સરનામું: બીજા માળે, એન્વિઝન ટેકનોલોજી સેન્ટર, 119, રોડ નંબર 3, ફેઝ-1, વિજયનગર, EPIP ઝોન, વ્હાઇટફિલ્ડ, બેંગલુરુ, કર્ણાટક 560066.

ઈ-મેઇલ ID: satya@vaibhav-vyapaar.com

સંપર્ક નં. 6366828598

**c. સ્તર 2 એસ્કેલેશન ચેનલ**

જો ગ્રાહક/ઉધાર લેનાર કંપની તરફથી મળેલા પ્રતિસાદથી સંતુષ્ટ ન હોય, અથવા જો પ્રતિસાદ 7 કામકાજના દિવસોમાં પૂરો પાડવામાં ન આવે, તો ગ્રાહકને વિનંતી કરવામાં આવે છે કે તેઓ તેમની ફરિયાદો મુખ્ય નોડલ ઓફિસરને જણાવે.

નામ: શ્રી ગણેશપ્રસાદ રવિન્દ્ર પાવસ્કર,

હોદ્દો: પ્રિન્સિપલ નોડલ ઓફિસર,

સરનામું: બીજા માળે, એન્વિઝન ટેકનોલોજી સેન્ટર, 119, રોડ નંબર 3, ફેઝ-1, વિજયનગર, EPIP ઝોન, વ્હાઇટફિલ્ડ, બેંગલુરુ, કર્ણાટક 560066

ઈ-મેઇલ ID: nodalofficer@loanfront.in

સંપર્ક નં. 9513493927

**d. સ્તર 3 એસ્કેલેશન ચેનલ**

જો ગ્રાહક/ઉધાર લેનાર કંપની તરફથી મળેલા પ્રતિસાદથી સંતુષ્ટ ન હોય અથવા 30 દિવસની અંદર પ્રતિસાદ આપવામાં ન આવે, તો ગ્રાહકો CMS RBIને અપીલ કરી શકે છે.

ડેપ્યુટી જનરલ મેનેજર,

નોન-બેંકિંગ સુપરવિઝન વિભાગ,

ભારતીય રિઝર્વ બેંક,

15, નેતાજી સુભાષ રોડ, કોલકાતા- 700001.

આના પર ઇમેઇલ કરો: cms.odtkolkata@rbi.org.in.

**ફરિયાદ નિવારણ અને માહિતી આગળ વધારવા નો સારાંશ:**

એસ્કેલેશન	ચેનલ	વોઇસ	ઈમેઇલ ID	TAT
	ગ્રાહક સપોર્ટ	080-48126351	support@loanfront.in	7 દિવસ
1 સ્તર	નોડલ ફરિયાદ નિવારણ અધિકારી	6366828598	grievance@loanfront.in	7 દિવસ



2 સ્તર	મુખ્ય નોડલ અધિકારી	9513493927	nodalofficer@loanfront.in	15 દિવસ
3 સ્તર	CMS RBI		cms.odtkolkata@rbi.org.in	-

#### RBI લોકપાલ યોજના:

ગ્રાહકોની ફરિયાદોના નિવારણ માટે સિસ્ટમ સ્થાપિત કરવા માટે, આરબીઆઈએ રિઝર્વ બેંક દ્વારા નિયંત્રિત સંસ્થાઓ દ્વારા પૂરી પાડવામાં આવતી સેવાઓ સંબંધિત ગ્રાહકોની ફરિયાદોના નિરાકરણ માટે "સંકલિત લોકપાલ યોજના, 2021" (ત્યારબાદ "સંકલિત યોજના" તરીકે ઓળખવામાં આવે છે) શરૂ કરી છે. ભારતનું ઝડપી અને ખર્ચ-અસરકારક રીતે. આ યોજના આરબીઆઈ ઓમ્બડ્સમેન મિકેનિઝમને અધિકારક્ષેત્ર-તટસ્થ બનાવીને 'વન નેશન વન ઓમ્બડ્સમેન' અભિગમ અપનાવે છે. "વૈભવ વેપાર પ્રાઇવેટ લિમિટેડ," એક નોન-બેંકિંગ ફાઇનાન્સિયલ કંપની હોવાને કારણે, આરબીઆઈ દ્વારા શરૂ કરાયેલ સંકલિત યોજનાને અપનાવી છે. સંકલિત યોજના સત્તાઓ અને કાર્યો, ફરિયાદોના નિવારણ માટેની પ્રક્રિયાઓ અને લોકપાલના અધિકારક્ષેત્ર માટે પ્રદાન કરે છે. યોજનાના ફકરા 18 અનુસાર, કંપની એ સુનિશ્ચિત કરવાનો ઇરાદો ધરાવે છે કે અમારા ગ્રાહકો યોજનાના હેતુ અને તે હેઠળ ઉપલબ્ધ ઉપાયોથી વાકેફ છે. ઇન્ટિગ્રેટેડ સ્કીમ અહીં એક્સેસ કરી શકાય છે. યોજનાની નકલો યોજના હેઠળ કંપનીના નિયુક્ત પ્રિન્સિપાલ નોડલ ઓફિસર પાસે પણ ઉપલબ્ધ છે. જ્યારે કંપની ગ્રાહકના સંતોષને ખૂબ મહત્વ આપે છે અને અમારા ગ્રાહકોની ફરિયાદો અને ફરિયાદોના નિરાકરણ માટે ફરિયાદ નિવારણ સમિતિની સ્થાપના કરી છે, ત્યારે અમારા પ્રતિભાવોથી સંતુષ્ટ ન હોય તેવા કોઈપણ ગ્રાહક દ્વારા ઓમ્બડ્સમેનનો ઓનલાઇન સંપર્ક કરી શકે છે.

1. પોર્ટલ (<https://cms.rbi.org.in>) અથવા
2. ઇલેક્ટ્રોનિક અથવા ફિઝિકલ મોડ દ્વારા સેન્ટ્રલાઈઝડ રિસિપ્ટ એન્ડ પ્રોસેસિંગ સેન્ટર 4થો માળ, સેક્ટર 17, ચંદીગઢ - 160017 અથવા
3. ટોલ-ફ્રી નંબર - 14448 (સવારે 9:30 થી 5:00 વાગ્યા સુધી) સાથે કેન્દ્રનો સંપર્ક કરો.

#### સામાન્ય કરાર

હું/અમે બિનશરતી અને અનિવાર્યપણે સંમત છીએ અને સ્વીકારીએ છીએ કે:

- 1 મુખ્ય તથ્યોનું નિવેદન અને લોનના સૌથી મહત્વપૂર્ણ નિયમો અને શરતો અને લોનના અન્ય તમામ નિયમો અને શરતો વ્યવહાર દસ્તાવેજો તેમજ ધિરાણકર્તાઓની વેબસાઇટ્સમાં ઉલ્લેખિત હોવા જોઈએ.
- 2 કોઈ પણ નિયમનકારી સત્તાવાળાઓ દ્વારા નિર્ધારિત કિસ્સામાં અને ટ્રાન્ઝેક્શન દસ્તાવેજોમાં ઉલ્લેખિત કોઈપણ સંદેશાવ્યવહાર પ્રક્રિયા દ્વારા કોઈપણ અન્ય પરિસ્થિતિઓમાં યોગ્ય સૂચના અથવા સૂચના સાથે ફીમાં ધિરાણકર્તા દ્વારા ફેરફાર કરી શકાય છે.
- 3 ધિરાણકર્તાઓ, તેમની સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિથી, નીચેની કોઈપણ ઘટનાઓ બનવા પર આ મંજૂરીને રદ કરવા માટે હકદાર રહેશે
  - જે હેતુ માટે લોન મંજૂર કરવામાં આવી છે તેમાં કોઈપણ ભૌતિક ફેરફાર છે.
  - ધિરાણકર્તાઓના એકમાત્ર યુકાદામાં, કોઈપણ ભૌતિક હકીકતો ઋણ લેનાર દ્વારા અથવા તેના વતી છુપાવવામાં આવી છે અને/અથવા તે પછીથી જાણકારીમાં આવી છે.
  - કોઈપણ નિવેદન, ઘોષણા, બાંધધરી અથવા જાહેરાત, અથવા તેના વતી, ટ્રાન્ઝેક્શન દસ્તાવેજોમાં અથવા અન્યથા કરવામાં આવે છે તે ખોટું, અચોક્કસ, અપૂર્ણ અથવા ભ્રામક છે.
  - આ મંજૂરી પત્ર અને/અથવા અન્ય કોઈપણ વ્યવહાર દસ્તાવેજોના નિયમો અને શરતોનો ડિફોલ્ટ અથવા ઉલ્લંઘન છે.
  - જો ઋણ લેનાર સામે કોઈ નાદારી અથવા નાદારીની કાર્યવાહી દાખલ કરવામાં આવી હોય અથવા સ્વીકારવામાં આવી હોય.
  - સંબંધિત દસ્તાવેજો ધિરાણકર્તાની નીતિઓ અને ફોર્મેટ બંને મુજબ ઋણ લેનાર દ્વારા ચલાવવામાં આવતા નથી.
  - ઋણ લેનાર (ઓ) કપટ અથવા અપ્રમાણિક રીતે કાર્ય કરે છે અથવા ઋણ લેનાર અપરાધ અથવા દેવાની વસૂલાત માટે કાનૂની કાર્યવાહી માટે દોષિત ઠરે છે અથવા ઋણ લેનાર સામે કોઈપણ ફોજદારી કાર્યવાહી શરૂ કરવામાં આવે છે.
- 4 આ લોન કોઈપણ પ્રકારના મોરેટોરિયમ, ડિફરમેન્ટ અથવા રિસ્ટ્રક્ચરિંગ માટે પાત્ર નથી.
- 5 ઋણ લેનાર જાહેર કરે છે કે તે/તેણી અંગ્રેજીમાં શરતો વાંચી અને સમજી શકે છે અને તમામ દસ્તાવેજો/પત્રવ્યવહાર અંગ્રેજીમાં મેળવવા માટે સંમત થાય છે.
- 6 ઉપરોક્ત લોનની મંજૂરી અને આ મંજૂરી પત્રમાં ઉલ્લેખિત તમામ નિયમો અને શરતો વ્યવહાર દસ્તાવેજો અને અન્ય વ્યવહાર દસ્તાવેજો ભૌતિક અથવા ડિજિટલ સ્વરૂપમાં ("ટ્રાન્ઝેક્શન ડોક્યુમેન્ટ્સ") લેખિતમાં અમલીકરણને આધીન છે કારણ કે ધિરાણકર્તાઓ સ્પષ્ટ કરી શકે છે. આ મંજૂરી પત્ર લોન અને ટ્રાન્ઝેક્શન દસ્તાવેજોની કેટલીક મૂળભૂત શરતોનો સારાંશ આપવાનો ઇરાદો ધરાવે છે અને લોનના સંબંધમાં ધિરાણકર્તા અને લેનારા વચ્ચેના સંપૂર્ણ કરારને પ્રતિબિંબિત કરતું નથી.
- 7 ઋણ લેનાર જાહેર કરે છે કે તે/તેણીને ખબર છે કે મુખ્ય હકીકત નિવેદન મંજૂર પત્ર, વ્યવહાર દસ્તાવેજો અને અન્ય દસ્તાવેજો લોનના સંબંધમાં એક્ઝિક્યુટિવ્સ અથવા સ્વીકારવામાં આવે છે/તેના/તેણી દ્વારા અમલમાં મુકવામાં આવે છે અથવા સ્વીકારવામાં આવે છે તે અહીં દર્શાવેલ તમામ શરતોને સંકલિત કરે છે અથવા આકસ્મિક, અને અહીં ઉલ્લેખિત જોગવાઈઓ સિવાય તમામ વાટાઘાટો અથવા અગાઉના લખાણોને સ્થાનાંતરિત કરે છે. મંજૂરી પત્રના નિયમો, શરતો અને જોગવાઈઓ અને અન્ય ટ્રાન્ઝેક્શન દસ્તાવેજો વચ્ચેના કોઈપણ સંઘર્ષની ઘટનામાં અહીં ઉલ્લેખિત શરતો સાથે આકસ્મિક

- રીતે અમલમાં મૂકવામાં આવે છે, તો આવી ઘટનામાં વ્યવહાર દસ્તાવેજોમાં ઉલ્લેખિત નિયમો, શરતો અને જોગવાઈઓ પ્રચલિત રહેશે.
- 8 ટ્રાન્ઝેક્શન દસ્તાવેજોમાં વધારાના નિયમો અને શરતો શામેલ હોવા જોઈએ જે આ મંજૂરી પત્રમાં નિર્ધારિત કરવામાં આવ્યા નથી અને વ્યવહાર દસ્તાવેજો આ મંજૂરી પત્રમાં ઉલ્લેખિત નિયમો અને શરતો સાથે વાંચવામાં આવશે.
- 9 આ મંજૂરી પત્ર જારી કરવા અને તેની સ્વીકૃતિ હોવા છતાં, ધિરાણકર્તાઓ કોઈ પણ કારણ આપ્યા વિના એકપક્ષીય રીતે આ મંજૂર પત્રને રદબાતલ અને રદ કરવા, લોનના સંપૂર્ણ અથવા આંશિક વિતરણ ન કરવાનો નિર્ણય લઈ શકે છે.
- 10 જાહેરાત: ધિરાણકર્તા દ્વારા લોન લેનારને આપવામાં આવતી લોનની પૂર્વશરત તરીકે, ઋણ લેનાર આ મંજૂરી પત્રને સ્વીકારીને તમામ અથવા ઋણ લેનારને લગતી કોઈપણ માહિતી અને ડેટા ધિરાણકર્તાઓ દ્વારા જાહેર કરવા અને શેર કરવા માટે અધિકૃત, સંમતિ અને સંમત થાય છે. ભારતીય રિઝર્વ બેંક ("RBI") અને/અથવા ક્રેડિટ ઇન્ફોર્મેશન કંપનીઓ (CIC) અને/અથવા RBI/CIC દ્વારા આ વતી અધિકૃત કોઈપણ અન્ય એજન્સી, ધિરાણકર્તાને; વ્યાવસાયિક સલાહકારો અને સલાહકારો, તેના આનુષંગિકો/પેટાકંપનીઓ, એજન્ટો અને તેના સેવા પ્રદાતાઓને. નિયત તારીખો પર લોન/એડવાન્સ/વ્યાજની ચુકવણીમાં ડિફોલ્ટના કિસ્સામાં, ધિરાણકર્તાઓ અને/અથવા RBI/CIC પાસે એવી રીતે અને આવા માધ્યમ દ્વારા ઋણ લેનારનું નામ ડિફોલ્ટ તરીકે જાહેર અથવા પ્રકાશિત કરવાનો અયોગ્ય અધિકાર હશે. ધિરાણકર્તાઓ અથવા આરબીઆઈ તેમના સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિમાં યોગ્ય વિચારી શકે છે.
- ધિરાણકર્તાઓને ક્રેડિટ બ્યુરોની વેબસાઇટ પર ડિફોલ્ટ થયેલા ઋણ લેનારના નામ અને વિગતોની યાદી કરવાનો અધિકાર હશે.
  - ધિરાણકર્તાએ ધિરાણકર્તાઓને તેમના દ્વારા આપવામાં આવેલી માહિતી અને ડેટા અને બેંકો, ક્રેડિટ બ્યુરો વગેરે સહિત પરંતુ તેના સુધી મર્યાદિત નહીં પરંતુ ઋણ લેનારઓને આપવામાં આવેલી માહિતી અને ડેટા જાહેર કરવા માટે તેમની સ્પષ્ટ સંમતિ આપી હોવાનું માનવામાં આવશે. આ હેતુ માટે જરૂરી હોય તેવા વધારાના દસ્તાવેજો ઉપર સહી કરશે.
- 11 ડિફોલ્ટની ઘટનામાં સંપત્તિનું વર્ગીકરણ DOR.No.STR.REC.55/21.04.048/2021-22 તારીખ સાથે 'આવકની ઓળખ, સંપત્તિ વર્ગીકરણ અને એડવાન્સિસને લગતી જોગવાઈ પર પ્રુવેન્શિયલ નોર્મ્સ' શીર્ષકવાળા માસ્ટર પરિપત્ર મુજબ ઓક્ટોબર 1, 2021. ધિરાણકર્તાઓએ તણાવગ્રસ્ત લોકોને ઓળખવા પડશે ઉધાર લેનારા ખાતાઓ અને તેને વિશેષ ઉલ્લેખ ખાતાઓ અથવા NPA ખાતાઓમાં વર્ગીકૃત કરવાના રહેશે. સ્પેશિયલ મેન્શન એકાઉન્ટ (SMA) અને નોન-પર્ફોર્મિંગ એસેટ તરીકે કોઈપણ ખાતા માટે સંપત્તિનું વર્ગીકરણ નક્કી કરવાની પદ્ધતિ, કોઈપણ ગ્રાહક દ્વારા ડિફોલ્ટના કિસ્સામાં, નીચે મુજબ હશે:
- જો EMI નિયત તારીખે અથવા તે પહેલાં ચૂકવવામાં ન આવે અને લોન મુદતવીતી હોય, તો ખાતાને SMA-0 તરીકે વર્ગીકૃત કરવામાં આવશે.
  - જો EMI ચુકવાયેલ રહે છે અને તે 30 દિવસથી વધુ સમય માટે બાકી છે, તો ખાતાને SMA-1 તરીકે વર્ગીકૃત કરવામાં આવશે.
  - જો EMI અવેતન રહે છે અને તે 60 દિવસથી વધુ સમય માટે મુદતવીતી હોય તો, ખાતાને SMA-2 તરીકે વર્ગીકૃત કરવામાં આવશે.
  - જો EMI ચુકવાયેલ નથી અને તે 90 દિવસથી વધુ સમય માટે બાકી છે, તો ખાતું NPA બની જશે.
  - એકવાર એકાઉન્ટને NPA તરીકે વર્ગીકૃત કરવામાં આવે, તે પછી જ તેને "સ્ટાન્ડર્ડ" તરીકે અપગ્રેડ કરી શકાય છે જ્યારે સમગ્ર બાકી રકમ/ તમામ મુદતવીતી વ્યાજ અને મુદ્દલ અને દંડની સંપૂર્ણ ચૂકવણી કરવામાં આવે.
- 12 ધિરાણકર્તા(ઓ) ક્રેડિટ માહિતી કંપનીઓને ઉક્ત સંપત્તિ/ખાતા વર્ગીકરણની જાણ કરવાનો અધિકાર અનામત રાખે છે.
- 13 તમામ પત્રવ્યવહાર ધિરાણકર્તા પાસેથી લોન માટે અરજી કરતી વખતે ઉધાર લેનાર દ્વારા પ્રદાન કરવામાં આવેલ કાયમી સરનામાં અથવા નોંધાયેલ ઈમેઇલ આઈડી અથવા રજિસ્ટર્ડ ફોન નંબર પર મોકલવામાં આવશે સિવાય કે ઉધાર લેનાર કોઈ વૈકલ્પિક પત્રવ્યવહાર સરનામું અથવા નોંધાયેલ ઈમેલ પ્રદાન કરે. આઈડી અથવા રજિસ્ટર્ડ ફોન નંબર. પત્રવ્યવહાર સરનામું અથવા રજિસ્ટર્ડ ઈમેઇલ આઈડી અથવા રજિસ્ટર્ડ ફોન નંબરમાં કોઈપણ ફેરફારની ઘટનામાં, ઉધાર લેનારની નોકરી/વ્યવસાયમાં કોઈપણ ફેરફાર, તે જ ઋણ લેનાર દ્વારા ધિરાણકર્તાઓને 7 (સાત) દિવસ પછી જાણ કરવાની જરૂર છે. જો ઋણ લેનાર તેના/તેણીના પત્રવ્યવહાર સરનામું અથવા રજિસ્ટર્ડ ઈમેલ આઈડી અથવા રજિસ્ટર્ડ ફોન નંબર પર પહોંચી શકતો નથી, તો તમામ પત્રવ્યવહાર અને ક્રિયાપ્રતિક્રિયા ઉધાર લેનાર દ્વારા પ્રદાન કરવામાં આવેલા કાયમી સરનામા પર અથવા રજિસ્ટર્ડ ઈમેલ આઈડી અથવા રજિસ્ટર્ડ ફોન નંબર દ્વારા આપવામાં આવશે. ધિરાણકર્તા પાસેથી લોન માટે અરજી કરતી વખતે ઉધાર લેનાર.
- 14 ગોપનીયતા: લેનારાએ ખાતરી કરવી જોઈએ કે મંજૂરી પત્ર અને તેની સામગ્રીઓ ગોપનીય રહે છે અને સૂચિત ટ્રાન્ઝેક્શનના હેતુ માટે ફક્ત તેમના કાનૂની સલાહકારો સાથે શેર કરવામાં આવે છે. તૃતીય પક્ષોને કોઈપણ જાહેરાત માટે ધિરાણકર્તાઓની પૂર્વ લેખિત સંમતિ જરૂરી છે.
- 15 પ્રતિનિધિત્વ અને વોરંટી: ઉધાર લેનાર આ પ્રકારના વ્યવહારો માટે પ્રમાણભૂત અને રૂઢિગત રજૂઆતો અને વોરંટી પ્રદાન કરે તેવી અપેક્ષા છે. આમાં અસ્તિત્વની જાળવણી, ડિફોલ્ટની સૂચનાઓ, સામગ્રી મુકદ્દમાનો સમાવેશ થાય છે, પરંતુ તેના સુધી મર્યાદિત નથી; લાગુ કાયદા અને હુકમનામાનું પાલન; કર ચૂકવણી; જાળવણી અને વીમો.

### ઉધારણી / પુનઃપ્રાપ્તિ શરતો

કંપનીની મહત્વની કલેક્શન પોલિસી નીચે મુજબ છે

- 1 જો કોઈપણ EMI ચુકવણીમાં 30 દિવસથી વધુ વિલંબ થાય તો લોનને "ડિફોલ્ટ" ગણવામાં આવે છે.
- 2 નિયત તારીખ પછી જો EMI ચુકવણી પ્રાપ્ત ન થાય, તો અમારા કલેક્શન એજન્ટો તમને તે યાદ કરાવવા માટે ટેલિફોન દ્વારા પહોંચશે.
- 3 ચુકવણીમાં વિલંબના કિસ્સામાં, જો ગ્રાહક અમારા કલેક્શન એજન્ટોને 15 દિવસથી વધુ સમય સુધી ટેલિફોન અથવા ઈમેલ દ્વારા સંપર્ક કરી શકતો નથી, તો અમારી ટીમ લોન એપ્લિકેશનમાં શેર કરેલા સંદર્ભ નંબરો દ્વારા તમારા સુધી પહોંચવાનો પ્રયાસ કરવાનો અધિકાર અનામત રાખે છે.

- 4 લોન EMIના 45 દિવસની મુદત વીતી ગયા પછી, NBFC ગ્રાહકને એકંદરે લોન રિકોલ દર્શાવતી કાનૂની નોટિસ મોકલવાનો અને તરત જ બાકી ચૂકવણી કરવાનો અધિકાર અનામત રાખે છે.
- 5 જો ગ્રાહક સંપર્ક કરી શકતો નથી અથવા ઇરાદાપૂર્વક ચૂકવણી કરતો નથી, તો NBFC ક્રેડિટ બ્યુરોને "વિલકુલ ડિફોલ્ટ" તરીકે લોનની જાણ કરવાનો અધિકાર અનામત રાખે છે.

## સૌથી મહત્વપૂર્ણ નિયમો અને શરતો (MITC)

- 1 અમે નીચે વર્ણવેલ લોનની અનુદાન માટે \_\_\_\_\_ ("અરજી ફોર્મ") તારીખના અરજી ફોર્મનો સંદર્ભ લઈએ છીએ.
- 2 કેપિટલાઇઝ્ડ ટર્મ્સનો ઉપયોગ કરવામાં આવ્યો છે પરંતુ અહીં વ્યાખ્યાયિત કરવામાં આવ્યો નથી, અન્ય ટ્રાન્ઝેક્શન ડોક્યુમેન્ટ્સમાં શબ્દને દર્શાવવામાં આવેલો અર્થ હોવો જોઈએ.
- 3 ઋણ લેનાર સ્વીકારે છે અને પુષ્ટિ કરે છે કે ઓનલાઇન ડ્રોડાઉન વિનંતીમાં ઉલ્લેખિત માહિતી કે જે લોન લેનાર દ્વારા લોનફંડ દ્વારા ઉધાર લેનારના ખાતાનો ઉપયોગ કરીને વિનંતી કરવામાં આવી છે તે લોન માટેની અરજીમાં સૌથી મહત્વપૂર્ણ નિયમો અને શરતો છે.
- 4 લોન લેનાર સ્વીકારે છે અને પુષ્ટિ કરે છે કે સૌથી મહત્વપૂર્ણ નિયમો અને શરતો લોન સારાંશ(ઓ), મુખ્ય હકીકત નિવેદન અને માનક શરતો સાથે વાંચવામાં આવશે.
- 5 લોન લેનાર સમજે છે કે ધિરાણકર્તાએ જોખમ આધારિત કિંમતો અપનાવી છે, જે ગ્રાહકોની નાણાકીય અને ક્રેડિટ પ્રોફાઇલ જેવા વ્યાપક પરિમાણોને ધ્યાનમાં લઈને આવે છે. લાગુ પડતા વ્યાજ દરો મંજૂર કરતી વખતે પ્રવર્તમાન બજાર દરોને ધ્યાનમાં લઈને આવે છે. ઋણ લેનાર સ્વીકારે છે અને પુષ્ટિ કરે છે કે ધિરાણકર્તાની સંમતિ વિના લોન પર લાગુ થતા વ્યાજના દર અને અન્ય શુલ્કને સંભવિતપણે બદલવાની વિવેકબુદ્ધિ હશે.
- 6 ઋણ લેનાર દરેક વ્યવહાર દસ્તાવેજની એક નકલ પ્રાપ્ત કરી હોવાનો સ્વીકાર કરે છે અને પુષ્ટિ કરે છે અને સંમત થાય છે કે આ પત્ર વ્યવહાર દસ્તાવેજ છે.

## ધોષણા

પ્રતિ, વૈભવ વેપાર પ્રાઇવેટ લિમિટેડ (પ્લેટફોર્મ: લોનફંડ) સબ: ડ્રોડાઉન વિનંતી સંદર્ભ: પ્રોસ્પેક્ટ નંબર ૩. હું આથી INR \_\_ (માત્ર \_\_ રૂપિયા) ની લોનની વિનંતી કરું છું અને આ ડ્રોડાઉન વિનંતી અફર છે. હું લોનનું વિતરણ સ્વીકારવાનો ઇનકાર કરીશ નહીં.

- ✓ હું આથી પુષ્ટિ કરું છું કે હું વૈભવ વેપાર પ્રાઇવેટ લિમિટેડ (પ્લેટફોર્મ: લોનફંડ) ને પ્રોસેસિંગ ફી + ટેકનોલોજી ફી + INR ની લોન એગ્રીમેન્ટ ફી \_\_\_\_\_ (માત્ર \_\_\_\_\_ રૂપિયા) વત્તા લાગુ GST (કુલ ફીના 18%) કાપવા માટે અધિકૃત કરું છું.
- ✓ હું આથી પુષ્ટિ કરું છું કે હું વૈભવ વેપાર પ્રાઇવેટ લિમિટેડ (પ્લેટફોર્મ: લોનફંડ)ને INR \_\_\_\_\_ (માત્ર \_\_\_\_\_ રૂપિયા) વત્તા લાગુ GST (કુલ ફીના 18%) ની લાઇફ ટાઇમ રજિસ્ટ્રેશન ફી કાપવા માટે અધિકૃત કરું છું.
- ✓ હું આથી પુષ્ટિ કરું છું કે મેં પ્લેટફોર્મ ફીની ચુકવણી માટે લાગુ પડતું નથી (રૂપિયા લાગુ પડતું નથી) નો ચેક આપ્યો છે

તમારો વિશ્વાસુ,

\_\_\_\_\_

## ડિમાન્ડ પ્રોમિસરી નોટ

તારીખ: \_\_\_\_\_

સ્થળ: \_\_\_\_\_

હું, ગ્રાહક, આથી ધિરાણકર્તાને અથવા તેના ઓર્ડરને, બિનશરતી અને માંગ પર, પ્રાપ્ત મૂલ્ય માટે રૂપિયા INR \_\_\_\_\_ ની મુખ્ય રકમ ચૂકવવાનું વચન આપું છું અને બાંધધરી આપું છું.

હું આગળ આ પ્રોમિસરી નોટમાં દર્શાવેલ મૂળ રકમ \_\_\_\_\_ સુધીમાં સંપૂર્ણ રીતે ચૂકવવાનું વચન આપું છું.  
જો કે, ધિરાણકર્તા અથવા તેનો ઓર્ડર આના માટે હકદાર રહેશે: (a) વ્યાજ, દંડ, ચાર્જીસ અને અન્ય વસૂલાતની માંગ કરવા અને વસૂલવાના તેના ઇરાદાની સૂચના આપો કારણ કે તે સમયાંતરે ઉલ્લેખિત અને સૂચિત કરી શકે છે, અને/અથવા (b) મારા દ્વારા આ પ્રોમિસરી નોટ હેઠળ ચૂકવવાપાત્ર મૂળ રકમ ઘટાડવી

## ધોષણા સૂચના

હું \_\_\_\_\_ વયના \_\_\_\_\_ વર્ષનો પુત્ર/પુત્રી/પત્ની, \_\_\_\_\_ રહેતા/રહેતી \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ આથી જણાવું છું અને જાહેર કરું છું કે:

- LOANFRONT માંથી લોન મેળવવા માટેના આકસ્મિક લોન દસ્તાવેજો અને અન્ય દસ્તાવેજોની સામગ્રીઓ મને જાણીતી ભાષામાં વાંચવામાં અને સમજાવવામાં આવી છે.
- મે તેના દરેક નિયમો અને શરતોને સમજ્યા પછી ઉપરોક્ત દસ્તાવેજો પર હસ્તાક્ષર કર્યા છે.

નોંધ: આ લોન કોઈપણ પ્રકારના મોરેટોરિયમ, ડિફરમેન્ટ અથવા રિસ્ટ્રક્ચરિંગ માટે પાત્ર નથી

લેનારાનું નામ અને હસ્તાક્ષર: \_\_\_\_\_

## લોન અરજીની સ્વીકૃતિ

ધિરાણકર્તા પ્રમાણભૂત શરતો (લોન) સાથે તમારા અરજી ફોર્મની રસીદ સ્વીકારે છે. અમે પાંચ (5) કામકાજના દિવસોમાં તમારી અરજીની સ્થિતિ સાથે પાછા આવીશું. આ તમને લોન મૂલ્યાંકન પ્રક્રિયા દરમિયાન, અરજી ફોર્મમાં ઉલ્લેખિત અથવા ધિરાણકર્તા દ્વારા સંતુષ્ટિ માટે તમને સંચાર કર્યા મુજબના તમામ જરૂરી દસ્તાવેજો આપવાને આધીન છે.

સહી: \_\_\_\_\_ વૈભવ વ્યાપાર પ્રાઇવેટ લિમિટેડ  
(18, રવીન્દ્ર સરાની, પોદાર કોર્ટ, 3rd માળ, ગેટ નંબર 2, ઓફિસ રૂમ નંબર 325, કોલકાતા - 700001, પશ્ચિમ બંગાળ.)

તારીખ / સમય: \_\_\_\_\_

અક્ષાંશ / રેખાંશ: \_\_\_\_\_