



LOANFRONT®



VAIBHAV
VYAPAAR

CIN: U51909WB2009PTC133054

ରଣ ବୁକ୍ତି ଲୋନ୍ ଆଗ୍ରମେଣ୍ଟ୍

ସୂଚନା	ବିବରଣୀ
ନାମ	
ପିତାମାତା କିମ୍ବା ପତି/ପତ୍ନୀଙ୍କ ନାମ	
ଜନ୍ମ ତାରିଖ	
ଲିଙ୍ଗ	
ବୈବାହିକ ସ୍ଥିତି	
ବୃତ୍ତି	
ଜାତୀୟତା	
ଆବାସିକ ସ୍ଥିତି	
ପରିଚୟ ପ୍ରମାଣ	
PAN	
ଠିକଣା ପ୍ରମାଣ	
ସ୍ଥାୟୀ ଠିକଣା	
ବର୍ତ୍ତମାନ ଠିକଣା	
ଫୋନ୍ ନମ୍ବର	
ଇମେଲ୍ ID	
ବ୍ୟାଙ୍କର ନାମ	
ବ୍ୟାଙ୍କ A/C ନମ୍ବର	
IFSC	
ରଣଗ୍ରହଣୀତାଙ୍କ ସହିତ ଯୋଗାଯୋଗ କରି ନପାରିବା ସମୟରେ ଯୋଗାଯୋଗ କରିବା ପାଇଁ ସମ୍ପର୍କିତ ବ୍ୟକ୍ତି	
ସମ୍ପର୍କିତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ନାମ	
ସମ୍ପର୍କିତ ପ୍ରକାର	
ସମ୍ପର୍କିତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ଫୋନ୍ ନମ୍ବର (ଏହି ନମ୍ବର OTP ବ୍ୟବହାର କରି ଯାଞ୍ଚ କରାଯାଇଛି)	

ରଣ ସର୍ତ୍ତାବଳୀର ସାରାଂଶ

ରଣ ID / କ୍ରମିକ ସଂଖ୍ୟା	
-----------------------	--

ମୁଁ ଏତଦ୍ୱାରା ରଣ ID **6263528** ("ରଣ")ର ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଏବଂ ନିୟମାବଳୀ ସହିତ ସାରାଂଶ ଏବଂ **ମୁଖ୍ୟ ତଥ୍ୟ ବିବରଣୀ** ସମେତ ସମସ୍ତ ତଥ୍ୟକୁ ବୁଝି ଯାହା ନିମ୍ନଲିଖିତ ରଣଦାତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ସେମାନଙ୍କର ଆଭ୍ୟନ୍ତରୀଣ ନୀତି ଏବଂ ଆଇନ ଅନୁଯାୟୀ ଅନୁମୋଦିତ ହେବ:

1. M/s. ବୈଭବ ବ୍ୟାପାର ପ୍ରାଇଭେଟ୍ ଲିମିଟେଡ୍, କମ୍ପାନୀ ଆକ୍ଟ, 2013 ଅଧୀନରେ ନିର୍ମିତ ଏକ କମ୍ପାନୀ ଯାହାର ପଞ୍ଜୀକୃତ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ **18, ରବୀନ୍ଦ୍ର ସରଣୀ, ପୋଲାର କୋର୍ଟ, 3ମ ହଲ, ଗେଟ୍ ନଂ. 2, ଅଫିସ୍ ରୁମ୍ ନଂ. 325, କୋଲକାତା - 700001, ପଶ୍ଚିମବଙ୍ଗ, ଭାରତ** ଏବଂ କର୍ମଚାରୀ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ ବିତୀୟ ମହଲ, ଏନଭିଜେଡ୍ ଟେକ୍ନୋଲୋଜି ସେଣ୍ଟର, **119, ରୋଡ୍ ନଂ. 3, ଫେଜ୍-1, ବିଜୟନଗର, EPIP ଜୋନ୍, ହାଇଟେକ୍, ବେଙ୍ଗାଲୁରୁ, କର୍ଣ୍ଣାଟକ 560066, ଭାରତୀୟ ରିଜର୍ଭ ବ୍ୟାଙ୍କରେ ଏକ ନନ୍-ବ୍ୟାଙ୍କିଂ ଫାଇନାନ୍ସିଆଲ୍ କମ୍ପାନୀ (NBFC) ଭାବରେ ପଞ୍ଜୀକୃତ ଯାହାର RBI ପଞ୍ଜୀକରଣ ସଂଖ୍ୟା: N-05.06569 ଚାରିଖ 18-08-2010 ଏବଂ CIN ସଂଖ୍ୟା: U51909WB2009PTC133054** ସହିତ ଅଫିସିଆଲ୍ ୱେବସାଇଟ୍: <https://vaibhavvyapaar.com> ("ରଣଦାତା")

ମୁଖ୍ୟ ତଥ୍ୟ ବିବରଣୀ (ରଣ ସାରାଂଶ)

କ୍ରମିକ ସଂଖ୍ୟା	ସୂଚନା	ବିବରଣୀ			
		RE (A) ପ୍ରତି ଦେୟ		(B) RE ମାଧ୍ୟମରେ ତୃତୀୟ ପକ୍ଷଙ୍କୁ ଦେୟ	
		ରାଶି (INR)	ଅରେ/ଆବର୍ତ୍ତ	ରାଶି (INR)	ରେ/ଆବର୍ତ୍ତ
1.	ଚାରିଖ				
2.	ପ୍ଲଟଫର୍ମ (DLA)	www.loanfront.in / ଲୋନ୍‌ଫ୍ରଣ୍ଟ୍ ଆପ୍			
3.	ରଣ ID / ୟୁନିକ୍ ପ୍ରୋଫାଇଲ୍ ନମ୍ବର.				
4.	ପ୍ରୋଫାଇଲ୍ ଚାରିଖ				
5.	ପ୍ରୋଫାଇଲ୍ ସମାପ୍ତି ଚାରିଖ ^[a]				
6.	ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ନାମ				
7.	ରଣଦାତାଙ୍କ ନାମ (RE)	ବୈଭବ ବ୍ୟାପାର ପ୍ରାଇଭେଟ୍ ଲିମିଟେଡ୍			
8.	ରଣ ରାଶି				
9.	ମୋଟ ସୁଧ ରାଶି				
10.	GST ବିନା ଅନ୍ୟ ଅଗ୍ରୀମ ଦେୟ(a+b+c)				
a.	ପ୍ରକ୍ରିୟାକରଣ ଶୁଳ୍କ		ଅରେ	ପ୍ରୟୁଜ୍ୟ ନୁହେ	ପ୍ରୟୁଜ୍ୟ ନୁହେ
b.	କ୍ରେଡିଟ୍ ପୁନଃମୂଲ୍ୟାଙ୍କନ ଶୁଳ୍କ	ପ୍ରୟୁଜ୍ୟ ନୁହେ	ପ୍ରୟୁଜ୍ୟ ନୁହେ	ପ୍ରୟୁଜ୍ୟ ନୁହେ	ପ୍ରୟୁଜ୍ୟ ନୁହେ
c.	ଜୀବନକାଳ ପଞ୍ଜୀକରଣ ଶୁଳ୍କ		ଅରେ	ପ୍ରୟୁଜ୍ୟ ନୁହେ	ପ୍ରୟୁଜ୍ୟ ନୁହେ
11.	ଶୁଳ୍କ ଉପରେ GST ରାଶି		ଅରେ	ପ୍ରୟୁଜ୍ୟ ନୁହେ	ପ୍ରୟୁଜ୍ୟ ନୁହେ

12.	GST ସହିତ କ୍ରେଡିଟ୍ ରିପୋର୍ଟ ଶୁଳ୍କ	ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ନୁହେ	ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ନୁହେ	ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ନୁହେ	ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ନୁହେ
13.	GST ସହିତ ବୀମା ଶୁଳ୍କ	ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ନୁହେ	ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ନୁହେ	ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ନୁହେ	ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ନୁହେ
14.	ରଣ କାରବାର ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟେସନ୍ ଶୁଳ୍କ		ଥରେ	ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ନୁହେ	ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ନୁହେ
15.	ନେଟ୍ ବିତରଣ ରାଶି				
16.	ବିତରଣ ସୂଚୀ	100% ଅଗ୍ରୀମ			
17.	ବିତରଣ ସମୟସୀମା	ସେହି ଦିନ/24 ଘଣ୍ଟା ^[1]			
18.	ରଣଗ୍ରହୀତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରଦାନ କରିବାକୁ ଥିବା ମୋଟ ରାଶି				
19.	ବାର୍ଷିକ ସୁଧ ହାର				
20.	ସୁଧ ହାର ପ୍ରକାର	ଫ୍ଲୋର			
21.	ବାର୍ଷିକ ପ୍ରତିଶତ ହାର (APR) - କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ ବାର୍ଷିକ ସୁଧ ହାର (IRR ପଦ୍ଧତି ଏବଂ ରିଡୁସିଙ୍ଗ୍ ବ୍ୟାଲାନ୍ସ ପଦ୍ଧତି ବ୍ୟବହାର କରି ନେଟ୍ ବିତରଣ ରାଶି ଉପରେ ଗଣନା)				
22.	ରଣ ଅବଧି (ମାସରେ)				
23.	ରଣଗ୍ରହୀତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପରିଶୋଧ ଆବୃତ୍ତି	ମାସିକ			
24.	ପରିଶୋଧର କିଛି ସଂଖ୍ୟା				
25.	ପରିଶୋଧର ପ୍ରତି କିଛିର ରାଶି	EMI-1: INR ___ EMI-2: INR ___ EMI-3: INR ___			
26.	ପରିଶୋଧ ଆରମ୍ଭ, ମଞ୍ଜୁରି ପରେ	30 ଦିନ			
27.	କୁଲିଂ-ଅଫ୍ ଅବଧି ^[2]				
28.	ରଣର ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ				
29.	ରଣଟି ବର୍ତ୍ତମାନ କିମ୍ବା ଭବିଷ୍ୟତରେ ଅନ୍ୟ REs ମାନଙ୍କୁ ସ୍ଥାନାନ୍ତର କିମ୍ବା ସିଦ୍ଧାନ୍ତଗତରେ ର ଅଧୀନ ହୋଇପାରେ	ହଁ			
30.	ସହଯୋଗୀ ରଣ ବ୍ୟବସ୍ଥା ଅଧୀନରେ ରଣ ପ୍ରଦାନ କ୍ଷେତ୍ରରେ				
	ମୂଳ RE ର ନାମ, ଏହାର ପାଣ୍ଠି ଅନୁପାତ ସହିତ	ସହଯୋଗୀ RE ର ନାମ ଏହାର ପାଣ୍ଠି ଅନୁପାତ ସହିତ		ମିଶ୍ରିତ ସୁଧ ହାର	
	-	-		-	

କଣ୍ଠିନେଣ୍ଟ୍ସ୍ ଶୁଳ୍କ ବିଷୟରେ ବିବରଣୀ		
31.	ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ୍ ପୁନଃପ୍ରାପ୍ତି	ପ୍ରମୁଖ୍ୟ ରୁହେ
32.	ଚେକ୍ ବାଉନ୍ସ୍	ପ୍ରମୁଖ୍ୟ ରୁହେ
33.	ଚେକ୍ ସ୍ଵାପ୍	ପ୍ରମୁଖ୍ୟ ରୁହେ
34.	ବିଲମିଟ୍ ପେମେଣ୍ଟ୍ କ୍ଷେତ୍ରରେ ବିଲମ୍ ଶୁଳ୍କ (ପ୍ରତି EMI ପାଇଁ ଥରେ ବକେୟା ଶୁଳ୍କ)	ବକେୟା ମୂଲ୍ୟନର 3% + ପ୍ରମୁଖ୍ୟ GST
35.	ବିଲମିଟ୍ ପେମେଣ୍ଟ୍ କ୍ଷେତ୍ରରେ ଦଣ୍ଡ ଶୁଳ୍କ (ନିୟମିତ ସୁଧ ହାର ବ୍ୟତୀତ)	ଦଣ୍ଡ ଶୁଳ୍କ ବୈଜ୍ଞାନିକ ଭିତ୍ତିରେ ବକେୟା ମୂଲ୍ୟନ ଉପରେ 36% ବାର୍ଷିକ ସରଳ ହାରରେ + ପ୍ରମୁଖ୍ୟ GST ଚକ୍ରବୃତ୍ତି ବିନା ଗଣନା କରାଯିବ ।
36.	e-NACH / UPI ମ୍ୟାଣ୍ଡେଟ୍ ପଞ୍ଜୀକରଣ ଶୁଳ୍କ	ଆପଣଙ୍କ ସମ୍ବନ୍ଧିତ ବ୍ୟାଙ୍କ ଅନୁଯାୟୀ
37.	e-NACH / UPI ମ୍ୟାଣ୍ଡେଟ୍ ପେମେଣ୍ଟ୍ ବାଉନ୍ସ୍ ଶୁଳ୍କ ^[3]	ପ୍ରତି ପ୍ରମାଣ ପାଇଁ 100 INR + GST
38.	ପରିଶୋଧ ପାଇଁ ସୁବିଧା ଶୁଳ୍କ	UPI ଏବଂ ବ୍ୟାଙ୍କ ଟ୍ରାନ୍ସଫର ମୋଡ୍: INR 0 ବିଲ୍ଡ୍ ପେମେଣ୍ଟ୍ ମୋଡ୍: 0 ଟଙ୍କା ଅନ୍ୟ ମୋଡ୍: ପେମେଣ୍ଟ୍ ଗେଟୱେ ଶୁଳ୍କ ଅନୁଯାୟୀ
39.	ଟ୍ୟାକ୍ସ & ଲେଭି	ରଣଗ୍ରହଣୀ ସମସ୍ତ ଟ୍ୟାକ୍ସ, ଯେପରିକି GST, ଶୁଳ୍କ, ସେୟ୍, ଏବଂ ଲେଭି, ପ୍ରମୁଖ୍ୟ ଆଇନ ଅନୁଯାୟୀ ରଣ କାରବାର (ଉପରୋକ୍ତ ଶୁଳ୍କ ସହିତ) ଏବଂ ରଣ ସହିତ ଜଡ଼ିତ ଅନ୍ୟ କୌଣସି କାରବାର ପାଇଁ, ବର୍ତ୍ତମାନ କିମ୍ବା ଭବିଷ୍ୟତରେ ବହନ କରିବେ ।
40.	ଆଂଶିକ ପୂର୍ବ ପ୍ରଦାନ/ପୂର୍ବ-ସମାପ୍ତି ଶୁଳ୍କ (INR)	ପୂର୍ବ ପ୍ରଦାନ ଶୁଳ୍କର ପ୍ରମୁଖ୍ୟତା ରଣଦାତାଙ୍କ ବିବେଚନା ଅଧୀନରେ ଅଛି । ଯଦି ଏହି ଶୁଳ୍କ ଲାଗୁ କରାଯାଏ, ଏହା ରଣଦାତାଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଧାର୍ଯ୍ୟ ସୁଧ ଉପରେ ଆଧାରିତ ହେବ ଏବଂ ପୂର୍ବରୁ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଉଥିବା ମୂଳ ପରିମାଣ ଉପରେ ପ୍ରଦେୟ ହେବାକୁ ଥିବା ମୋଟ ସୁଧ ସହିତ ସମାନ ହେବ । ଏହି ସୁଧ ପୂର୍ବରୁ ପ୍ରଦତ୍ତ ତାରିଖ ଏବଂ କାରବାର ଦସ୍ତାବେଜ ଅନୁଯାୟୀ ପ୍ରଦେୟ ହେବାକୁ ଥିବା ତାରିଖ ମଧ୍ୟରେ ଅବଧି ପାଇଁ ଗଣନା କରାଯିବ ।
41.	ଫୋରକ୍ଲୋଜର/ଆଗୁଆ ବନ୍ଦ କରିବା ଶୁଳ୍କ ^[4] (ରଣ ବିଚରଣ ପରେ ବିତିଥିବା ଦିନ ସଂଖ୍ୟା ଆଧାରରେ ଗଣନା କରାଯାଏ)	ରଣ ଅବଧୂର ପ୍ରଥମ ଚତୁର୍ଥାଂଶ - ବକେୟା ପରିମାଣ ମୂଲ୍ୟନର 3% ରଣ ଅବଧୂର ଦ୍ଵିତୀୟ ଚତୁର୍ଥାଂଶ - ବକେୟା ପରିମାଣ ମୂଲ୍ୟନର 2%. ରଣ ଅବଧୂର ତୃତୀୟ ଚତୁର୍ଥାଂଶ - ବକେୟା ପରିମାଣ ମୂଲ୍ୟନର 1.5%. ରଣ ଅବଧୂର ଚତୁର୍ଥ ଚତୁର୍ଥାଂଶ - ବକେୟା ପରିମାଣ ମୂଲ୍ୟନର 1%. ଟିପ୍ପଣୀ: ଯଦି କେବଳ 1ଟି EMI ପ୍ରଦାନ କରିବାକୁ ବାକି ଥାଏ, ଫୋରକ୍ଲୋଜର ଅନୁମତି ନାହିଁ ।

42.	GST ସହିତ ଧାର୍ଯ୍ୟ କରାଯାଇଥିବା ପ୍ରକ୍ରିୟାକରଣ ଶୁଳ୍କ (INR) (କୁଲ୍ ଅଫ୍ ପିରିୟଡ୍ ସମୟରେ ରଖି ବନ୍ଦ ହେବା କ୍ଷେତ୍ରରେ)	
43.	ଲିଙ୍କ୍ ଇନ୍ ଅବଧି (ମାସରେ)	ପ୍ରମୁଖ୍ୟ ବୁହେ
ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ପ୍ରକଟାକରଣ ସବୁ		
44.	LSPs ମାନଙ୍କ ବିବରଣୀ ଯିଏ ସଂଗ୍ରହ ଏଡେଣ୍ଟିଭି ଡାକରେ କାର୍ଯ୍ୟ କରନ୍ତି ଏବଂ ରଖିକର୍ତ୍ତାଙ୍କୁ ଯୋଗାଯୋଗ କରିବାକୁ ସ୍ୱିକୃତି ପ୍ରାପ୍ତ	https://www.loanfront.in/Partners_Collection.html https://www.capfront.in https://infrotech.com/ https://www.frosight.com/
45.	ଅଭିଯୋଗ ନିବାରଣ ଅଧିକାରୀ ନାମ ପଦବୀ ଫୋନ୍ ନମ୍ବର ଇମେଲ୍ ଠିକଣା	ସତ୍ୟ ମଲ୍ଲିକ ଅଭିଯୋଗ ନିବାରଣ ଅଧିକାରୀ 6366828598 satya@vaibhav-vyapaar.com 18, ରବୀନ୍ଦ୍ର ସରଣୀ, ପୋଲାର କୋର୍ଟ, 3ୟ ମହଲା, ଗେଟ୍ ନଂ.2, ଅପିଏ ରୁମ୍ ନଂ. 325, କୋଲକାତା - 700001, ପଶ୍ଚିମବଙ୍ଗ ।
46.	ରିକଭରି ଏଡେଣ୍ଟିଭି ନିୟୁକ୍ତି ସମ୍ପର୍କୀୟ ରଖି ରୁକ୍ତିର ଧାରା ଗୁଡ଼ିକ	ସଂଗ୍ରହ / ରିକଭରି ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଅଧିକ ସୂଚନା ପାଇଁ, ଦୟାକରି ନିମ୍ନଲିଖିତ ଲିଙ୍କ୍ ପରିଦର୍ଶନ କରନ୍ତୁ https://www.vaibhav-vyapaar.com/collection_policy.html https://www.loanfront.in/collection_policy.html
47.	ରଖି ରୁକ୍ତିର ଧାରା ଯାହା ଅଭିଯୋଗ ନିବାରଣ ବ୍ୟବସ୍ଥାର ବିବରଣୀ ଦିଏ	ଅଭିଯୋଗ ନିବାରଣ ବ୍ୟବସ୍ଥା https://www.vaibhav-vyapaar.com/grievance-redressal-policy.html https://www.loanfront.in/GrievancePolicy.html

ପରିଶୋଧ ସୂଚୀ [5]

କିଛି ନଂ.	ବକେୟା ମୂଲ୍ୟନ (INR)	କିଛି (INR)	ମୂଲ୍ୟନ (INR)	ସୁଧ (INR)	ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ତାରିଖ
EMI1					
EMI2					
EMI3					

ଟିପ୍ପଣୀ:

[0] ଯଦି ସମୟ ସୀମା ସମାପ୍ତ ପୂର୍ବରୁ କୌଣସି ରଖି ଆବେଦନ ଦାଖଲ କରାଯାଏ, ବିଦ୍ୟମାନ ମଞ୍ଜୁରି ପତ୍ର/KFS ବାତିଲ ହୋଇ ନୂତନ ମଞ୍ଜୁରି ପତ୍ର/KFS ଦ୍ୱାରା ପ୍ରତିସ୍ଥାପିତ ହେବ।

[1] ରଖି ରୁକ୍ତି ସ୍ୱାକ୍ଷର ହେବା ଦିନ ବିତରଣ ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବ। ଯାହାହେଉ, ପାଣ୍ଠି ହସ୍ତାନ୍ତର ପାଇଁ ବ୍ୟାଙ୍କକୁ 72 ଘଣ୍ଟା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ସମୟ ଲାଗିପାରେ। ବ୍ୟାଙ୍କଠାରେ ନେଟୱାର୍କ ଉପରେ ନିର୍ଭର କରି ଆଣ୍ଡାକୃତ ବିତରଣ ସମୟ ଭିନ୍ନ ଭିନ୍ନ ହୋଇପାରେ।

[2] କୁଲି ଅଫ୍/ଲୁକ୍ ଅଫ୍ ପିରିୟଡ୍ ହେଉଛି ଡିଜିଟାଲ ରଖିର ବାହାରିବା ପାଇଁ ସମୟ ଅବଧି,

ଯଦି ରଣକର୍ତ୍ତା ରଣ ଜାରି ରଖିବାକୁ ଇଚ୍ଛା କରନ୍ତି ନାହିଁ। କୁଲିଂ ଅଫ୍/ଲୁକ୍-ଅପ୍ ପିରିୟଡ୍ ସମୟରେ ରଣକର୍ତ୍ତାମାନେ ମୂଲ୍ୟନ ଏବଂ ଆନୁପାତିକ ବାର୍ଷିକ ପ୍ରତିଶତ ହାର ପ୍ରଦାନ କରି ଡିଜିଟାଲ ରଣରୁ ବାହାରିପାରିବେ। ଏପରି କ୍ଷେତ୍ରରେ, KFS ଅନୁଯାୟୀ ରଣବାତାମାନଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଏକକାଳୀନ ପ୍ରକ୍ରିୟାକରଣ ଶୁଳ୍କ ରଖାଯିବ। ରଣକର୍ତ୍ତା ନିର୍ଦ୍ଦେଶ କୁଲିଂ ଅଫ୍/ଲୁକ୍-ଅପ୍ ପିରିୟଡ୍ ମଧ୍ୟରେ support@loanfront.in ଠିକଣାରେ ବାହାରିବା ପାଇଁ ଅନୁରୋଧ ଦାଖଲ କରିପାରିବେ।

[3] ଯଦି ସ୍ୱୟଂଚାଳିତ ଡେବିଟ୍ (e-NACH କିମ୍ବା UPI ମ୍ୟାଣେଜ୍ ଯାହା ଆମ ସହ ପଞ୍ଜୀକୃତ) ଗ୍ରାହକଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟରେ ପର୍ଯ୍ୟାପ୍ତ ବ୍ୟାଲାନ୍ସ ନଥିବା କାରଣରୁ ବିଫଳ ହୁଏ, ଲୋନଫ୍ରଣ୍ଟ୍ ବକେୟା ରାଶି ପାଇଁ ପଞ୍ଜୀକୃତ ଆକାଉଣ୍ଟରୁ ସ୍ୱୟଂଚାଳିତ-ଡେବିଟ୍ ପାଇଁ ପ୍ରୟାସ କରିବ। ଲୋନଫ୍ରଣ୍ଟ୍ ଆଗାମୀ 30ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ଏକାଧିକ ବାର ସ୍ୱୟଂଚାଳିତ ଡେବିଟ୍ ପୁନଃ ପ୍ରୟାସ କରିବାର ଅଧିକାର ସଂରକ୍ଷିତ ରଖିଛି। ସେଥିପାଇଁ, ଗ୍ରାହକ ସୁନିଶ୍ଚିତ କରିବେ ଯେ ସେମାନଙ୍କ ବ୍ୟାଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟରେ ରଣ ବକେୟା ରାଶିର ସ୍ୱୟଂଚାଳିତ-ଡେବିଟ୍ ପାଇଁ ପର୍ଯ୍ୟାପ୍ତ ପାଣ୍ଟି ରହିଛି।

[4] ରଣଗ୍ରହଣୀତା ସ୍ୱୀକାର କରନ୍ତି ଏବଂ ସହମତ ହୁଅନ୍ତି ଯେ KFS/ଲେଣ୍ଡେଣ୍ଡର୍ ଦସ୍ତାବିଜରେ ଉଲ୍ଲେଖିତ ରଣ ଫୋର୍ଲୋଜର୍ ଦେୟ ପ୍ରଦାନ କରି ରଣକୁ ବନ୍ଦ କରିବାର ବିକଳ ସେମାନଙ୍କର ରହିବ। ତଥାପି, ଏହି ଫୋର୍ଲୋଜର୍ KFSରେ ଉଲ୍ଲେଖିତ ଲକ୍ଷ୍ୟ ଅବଧି ଅନୁଯାୟୀ, ଯେଉଁଠି ରଣଗ୍ରହଣୀତା ଲକ୍ଷ୍ୟ ଅବଧି ମଧ୍ୟରେ ବାକି ଥିବା କିଛି ପ୍ରଦାନ ଏବଂ ରଣବାତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ନିର୍ଦ୍ଦେଶ ଅନ୍ୟ ଆବଶ୍ୟକତାଗୁଡ଼ିକ ସହିତ କିଛି ସର୍ତ୍ତ ପୂରଣ କରିବାକୁ ପଡ଼ିବ।

[5] ରଣ ରାଶି ବିତରଣ ତାରିଖ ଅନୁଯାୟୀ ଦେୟ ତାରିଖ, ସୁଧ ରାଶି ଏବଂ ପରିଶୋଧ ରାଶି ପରିବର୍ତ୍ତନ ହେବାର ସମ୍ଭାବନା ଅଛି। ପରିଶୋଧ ସୂଚୀ ଧାରଣ କରୁଥିବା ଏକ ପରିଶିଷ୍ଟ ବିତରଣ ତାରିଖ ପରେ ଗ୍ରାହକଙ୍କୁ ପଠାଯିବ ଯେଉଁଠି ପରିଶୋଧର ସମସ୍ତ ବିବରଣୀ (ସମାୟୋଜନ ଆଡଜଷ୍ଟମେଣ୍ଟ୍) ସ୍ପଷ୍ଟ ଭାବରେ ଦର୍ଶାଯାଇଥିବ ଯାହା ଉପରୋକ୍ତ ପରିଶୋଧ ସୂଚୀକୁ ଅଧିକୃତ କରିବ ଏବଂ ତାହା ଗ୍ରାହକଙ୍କ ପାଇଁ ଗ୍ରହଣୀୟ ହେବ।

ମୁଁ, ରଣଗ୍ରହଣୀତା, ରଣ ପାଇବା ପାଇଁ ନିମ୍ନଲିଖିତ ଦସ୍ତାବିଜ ଦାଖଲ କରିବାକୁ ସହମତ:

PAN କାର୍ଡ କିମ୍ବା ଫର୍ମ 60*	
ଗତ 3 ମାସର ବ୍ୟାଙ୍କ ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟ୍ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ ଆୟ ପ୍ରମାଣ	
ଠିକଣା ପ୍ରମାଣ (ପାସପୋର୍ଟ/ଭୋଟର ID/ମାସ୍କଡ୍ ଆଧାର/ଡ୍ରାଇଭିଂ ଲାଇସେନ୍ସ/ପେପରଲେସ୍ ଆଧାର)	
ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଦସ୍ତାବିଜ	

ଆଧାର କପି ଦାଖଲ ପାଇଁ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ସମ୍ମତି (କେବଳ ଗ୍ରାହକ/ଗ୍ୟାରେଣ୍ଟର ପରିଚୟ/ଠିକଣା ପ୍ରମାଣ ଭାବରେ ଆଧାର କାର୍ଡର ନକଲ ଦାଖଲ କରିବା ସମୟରେ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ)

ଆୟ ଘୋଷଣା

ମୁଁ ପ୍ରତିନିଧିତ୍ୱ କରୁଛି ଯେ ମୋ ଦ୍ୱାରା ତଳେ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ସୂଚନା ଏବଂ ବିବରଣୀ ସତ୍ୟ, ସଠିକ୍ ଏବଂ ମୁଁ କୌଣସି ସୂଚନା ଲୁଚାଇ ନାହିଁ;

- a. ମୋର ମାସିକ ଆୟ ହେଉଛି 13500 INR
- b. ମୁଁ ଘୋଷଣା କରୁଛି ଯେ ମୋର ବାର୍ଷିକ ପାରିବାରିକ ଆୟ ମୋର ଜ୍ଞାନ ଅନୁସାରେ 300000 INR (ତିନି ଲକ୍ଷ ଟଙ୍କା)ରୁ ଅଧିକ।

ଗ୍ରାହକ ସ୍ୱୀକୃତି

ମୁଁ ସ୍ୱୀକାର କରୁଛି, ବୁଝୁଛି ଏବଂ ସହମତ ଯେ ରଣବାତା ରିସ୍କ-ଆଧାରିତ ମୂଲ୍ୟ ନିର୍ଦ୍ଧାରଣ ଗ୍ରହଣ କରିଛନ୍ତି, ଯାହା ମୋର ଆର୍ଥିକ ଏବଂ କ୍ରେଡିଟ୍ ପ୍ରୋଫାଇଲ୍ ଭଳି ବ୍ୟାପକ ମାପଦଣ୍ଡକୁ ବିଚାରକୁ ନେଇ ନିର୍ଣ୍ଣୟ କରାଯାଇଛି। ମୁଁ ଉପରୋକ୍ତ ସମସ୍ତ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ବୁଝୁଛି ଏବଂ ଏତଦ୍ୱାରା ଉକ୍ତ ରଣ ପାଇଁ ଆବେଦନ କରୁଛି। ମୁଁ ସ୍ୱୀକାର କରୁଛି, ବୁଝୁଛି ଏବଂ ସହମତ ଯେ ରଣ ସମ୍ପର୍କୀୟ ନିହିତ ଏବଂ ସ୍ପଷ୍ଟ, ସମ୍ଭାବ୍ୟ ଏବଂ ଅଣ-ସମ୍ଭାବ୍ୟ ଖର୍ଚ୍ଚ, ଯାହା ରଣଗ୍ରହଣୀତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଦେୟ, ତାହା ପୂର୍ବୋକ୍ତ ପ୍ରମୁଖ ତଥ୍ୟ ବିବରଣୀ (KFS)ରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଛି। ରଣବାତା ରଣ ଅବଧି ସମୟରେ କୌଣସି ସ୍ତରରେ KFSରେ ଉଲ୍ଲେଖ ନଥିବା କୌଣସି ଶୁଳ୍କ କିମ୍ବା ଦେୟ ଆଦାୟ କରିବେ ନାହିଁ। ମୁଁ ମଧ୍ୟ ବୁଝୁଛି ଏବଂ ସ୍ୱୀକାର କରୁଛି ଯେ ପ୍ଲୁଟ୍ ଶୁଳ୍କ, ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ GST ସହିତ, ବୈଭବ ବ୍ୟାପାର ପ୍ରାଇଭେଟ ଲିମିଟେଡ୍ (VVPL)କୁ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବ। ମୁଁ ଗ୍ରହଣ କରୁଛି ଯେ ଆବେଦନର ଗ୍ରହଣୀୟତା ରଣବାତାଙ୍କୁ ରଣ ମଞ୍ଜୁର କରିବା ପାଇଁ କୌଣସି ବାଧା ରଖେ ନାହିଁ।

ମୁଁ, ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ଆଇନ ଅନୁଯାୟୀ ଏକ ପ୍ରାପ୍ତବୟସ୍କ ଏବଂ ରୁଚି କରିବାକୁ ଯୋଗ୍ୟ ବ୍ୟକ୍ତି, ସ୍ୱେଚ୍ଛାକୃତ ଭାବରେ, ମୋର ନିଜସ୍ୱ ବିବେଚନାରେ, ଆଧାର ପତ୍ରର (ଆଧାର ନମ୍ବର ସ୍ୱୀକୃତି ଆଡ଼କୁ କରି କିମ୍ବା ରେଡାକ୍ସ କରି) ଭୌତିକ କପି କିମ୍ବା ଡାଉନଲୋଡ୍ କରାଯାଇଥିବା ଆଧାର (ଇ-ଆଧାର) କିମ୍ବା ଆଧାର ସୁରକ୍ଷିତ ଶୀଘ୍ର ପ୍ରତିକ୍ରିୟା (QR) କୋଡ୍ କିମ୍ବା ଭାରତୀୟ ଅନନ୍ୟ ପରିଚୟ ପ୍ରାଧିକରଣ UIDAI)

ହାରା ଜାରି କରାଯାଇଥିବା ଅଫଲାଇନ୍ ଇଲେକ୍ଟ୍ରୋନିକ୍ ଆଧାର XML ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ ରଖାଯାଉଥିବା ଦାଖଲ କରୁଛି, ମୋର ବ୍ୟକ୍ତିଗତ କ୍ଷମତାରେ ମୋର ପରିଚୟ/ଠିକଣା ପ୍ରମାଣ ପ୍ରତିଷ୍ଠା କରିବା ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ, ଏବଂ ଏଡ଼ହାରା UIDAI ହାରା ଗ୍ରହଣାୟ କିମ୍ବା କୌଣସି ବିଧି/ଆଇନ ଅନୁଯାୟୀ ସମୟ ସମୟରେ ଅଫଲାଇନ୍ ଯାଞ୍ଚ ମାଧ୍ୟମରେ ଏହାର ବାସ୍ତବତା ପ୍ରତିଷ୍ଠା କରିବା ପାଇଁ, ପ୍ରମାଣୀକରଣ ବିନା, ମୋର ଆଧାର ର ଅଫଲାଇନ୍ ଯାଞ୍ଚ ପାଇଁ ରଖାଯାଉଥିବା ସମ୍ପତ୍ତି ପ୍ରଦାନ କରୁଛି। ଆଧାର ସଂଗ୍ରହ କରିବାର ସମ୍ପତ୍ତି ଏବଂ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ମୋତେ ବୁଝାଇ ଦିଆଯାଇଛି। ରଖାଯାଉଥିବା ମୋତେ ସୂଚିତ କରିଛନ୍ତି ଯେ ମୋର ଜନସାଂଖ୍ୟିକ ସୂଚନା ଏବଂ ଅଫଲାଇନ୍ ଯାଞ୍ଚ ପାଇଁ ରଖାଯାଉଥିବା ଦାଖଲ କରାଯାଇଥିବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ସୂଚନା ଆଇନର ଆବଶ୍ୟକତା ଅନୁଯାୟୀ କିମ୍ବା ଯାଞ୍ଚ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ବ୍ୟତୀତ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ ବ୍ୟବହୃତ ହେବ ନାହିଁ।

ମୁଁ ଆହୁରି ପୁଷ୍ଟି କରୁଛି ଯେ ରଖାଯାଉଥିବା ମୋତେ ନିମ୍ନଲିଖିତ ବିଷୟରେ ସୂଚିତ କରିଛନ୍ତି:

- ଆଧାର ଦାଖଲ କରିବା ସମୟରେ ଯେଉଁ ସୂଚନା ସେୟାର କରାଯିବ ତାହାର ପ୍ରକୃତି,
- ଅଫଲାଇନ୍ ଯାଞ୍ଚ ସମୟରେ ପ୍ରାପ୍ତ ହେଉଥିବା ସୂଚନାର ସମ୍ଭାବ୍ୟ ବ୍ୟବହାର,
- ଆଧାର ନମ୍ବର କିମ୍ବା ବାୟୋମେଟ୍ରିକ୍ ସୂଚନା ରଖାଯାଉଥିବା ହାରା ସଂଗ୍ରହାତ, ବ୍ୟବହୃତ କିମ୍ବା ସଂରକ୍ଷିତ ହେବ ନାହିଁ,
- ଆଧାର ନମ୍ବର ମୋ ହାରା ଉପଯୁକ୍ତ ମାଧ୍ୟମରେ ରେଡାକ୍ଟ୍ କିମ୍ବା କ୍ଲକ୍ ଆଉଟ୍ କରାଯାଇଛି,
- ଏହି ସମ୍ପତ୍ତି ରଖାଯାଉଥିବା ପାଖରେ ସଂରକ୍ଷିତ ରହିବ।

ମୁଁ ଆହୁରି ସମ୍ପତ୍ତି ଯେ ପରିଚୟ ଏବଂ ଠିକଣା ପ୍ରମାଣ ପ୍ରତିଷ୍ଠା କରିବା ପାଇଁ ଦାଖଲ କରାଯାଇପାରୁଥିବା ଅନ୍ୟ ବିକଳ୍ପ ଦସ୍ତାବିଜଗୁଡ଼ିକ ବିଷୟରେ ରଖାଯାଉଥିବା ମୋତେ ପର୍ଯ୍ୟାପ୍ତ ଭାବେ ସୂଚିତ କରିଛନ୍ତି।

ମୁଁ ଏଡ଼ହାରା ଘୋଷଣା କରୁଛି ଯେ ମୋ ହାରା ସ୍ୱେଚ୍ଛାକୃତ ଭାବରେ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ସମସ୍ତ ସୂଚନା ସତ୍ୟ, ସଠିକ୍ ଏବଂ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ। ଯଦି ମୁଁ ରଖାଯାଉଥିବା ଏବଂ/କିମ୍ବା ସେମାନଙ୍କର ସେବା ପ୍ରଦାନକାରୀଙ୍କୁ କୌଣସି ଭୁଲ ସୂଚନା ପ୍ରଦାନ କରେ, ତେବେ ମୁଁ ରଖାଯାଉଥିବା କିମ୍ବା ସେମାନଙ୍କର କୌଣସି ନିର୍ଦ୍ଦେଶକ, ଅଧିକାରୀ, କର୍ମଚାରୀ, ଏଜେଣ୍ଟ, ସେବା ପ୍ରଦାନକାରୀ ଇତ୍ୟାଦିଙ୍କୁ ଦାୟୀ କରିବି ନାହିଁ ଏବଂ ସେମାନଙ୍କୁ ହୋଇଥିବା କ୍ଷତି, ଖର୍ଚ୍ଚ, ବ୍ୟୟ ଇତ୍ୟାଦି ପାଇଁ କ୍ଷତିପୂରଣ ଦେବାକୁ ପ୍ରତିଶ୍ରୁତି ଦେଉଛି।

ସ୍ୱ-ଘୋଷଣା

1. ମୁଁ, ରଖିଲ ମାନକ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଏବଂ ସର୍ବାଧିକ ଗୁରୁତ୍ୱପୂର୍ଣ୍ଣ ସର୍ତ୍ତ ଓ ନିୟମାବଳୀ ("MITC") ଏବଂ ରଖାଯାଉଥିବା ହାରା ଏହି ରଖିଲ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ ସେୟାର କରାଯାଇଥିବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ସମ୍ପତ୍ତି ଦସ୍ତାବିଜ କୁ ମାନିବାକୁ ସହମତ ଅଟେ। ରଖାଯାଉଥିବା(ମୋନେ) ପ୍ରତିନିଧିତ୍ୱ କରୁଛି ଯେ (i) ପ୍ରତ୍ୟେକ ରଖାଯାଉଥିବା, ତାଙ୍କର ନିର୍ଦ୍ଦେଶକ/ଅଂଶଦାର (ଯଦି ଥାଏ) ଦେବାଳିଆ ଘୋଷିତ ହୋଇନାହିଁ କିମ୍ବା ସେମାନଙ୍କ ବିରୁଦ୍ଧରେ କୌଣସି ଦେବାଳିଆ/ଦେଉଳିଆ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ ଆରମ୍ଭ ହୋଇନାହିଁ; ଏବଂ (ii) ଏହି ଆବେଦନରେ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ସୂଚନା ସତ୍ୟ ଏବଂ ସଠିକ୍ ଅଟେ। ରଖାଯାଉଥିବା(ମୋନେ)ଙ୍କର କୌଣସି ଆପତ୍ତି ନାହିଁ ଯେ ରଖାଯାଉଥିବା ଏବଂ/କିମ୍ବା ତାଙ୍କର ଗୁରୁତ୍ୱ କମ୍ପାନୀ ଏବଂ/କିମ୍ବା ତାଙ୍କର ଏଜେଣ୍ଟମାନେ ମୋତେ ବିଭିନ୍ନ ଉପାଦ, ଅଫର୍ ଏବଂ ସେବା ବିଷୟରେ ଯେକୌଣସି ମାଧ୍ୟମରେ (ଟେଲିଫୋନ୍ କଲ୍, SMSs/ଇମେଲ୍, ଚିଠି ଇତ୍ୟାଦି ସମେତ) ସୂଚନା ପ୍ରଦାନ କରିବାର ଏବଂ ଉପରୋକ୍ତ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ପାଇଁ ରଖାଯାଉଥିବା ଏବଂ/କିମ୍ବା ତାଙ୍କର ଗୁରୁତ୍ୱ କମ୍ପାନୀ ଏବଂ/କିମ୍ବା ତାଙ୍କର ଏଜେଣ୍ଟମାନଙ୍କୁ ସ୍ୱିକୃତି ଦେବାର।
2. ମୁଁ ପୁଷ୍ଟି କରୁଛି ଯେ ଭାରତୀୟ 'ଦୂରସଂଚାର ନିୟମାବଳୀ ପ୍ରାଧିକରଣ' ହାରା "ନିୟମାବଳୀ ତୁ ନର୍ କଲ୍ ରେଜିଷ୍ଟ୍ରି"ରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଥିବା ଅଧିକାର ଯୋଗାଯୋଗ ସମ୍ପର୍କୀୟ ଆଇନ ମୋ ପାଇଁ ଏପରି ସୂଚନା/ଯୋଗାଯୋଗ ପାଇଁ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ହେବ ନାହିଁ। ରଖାଯାଉଥିବା(ମୋନେ) ସହମତ ଏବଂ ଗ୍ରହଣ କରୁଛି ଯେ ରଖାଯାଉଥିବା ନିଜର ଏକମାତ୍ର ବିବେଚନାରେ, ନିଜେ କିମ୍ବା ଅଧିକୃତ ବ୍ୟକ୍ତି, ଆଇନଜୀବୀ, ଏଜେଣ୍ଟ ବ୍ୟତୀତ ଇତ୍ୟାଦି ମାଧ୍ୟମରେ ଯେକୌଣସି ସୂଚନାକୁ ଯାଞ୍ଚ କରିପାରିବେ, କ୍ରେଡିଟ୍ ରେଫରେନ୍ସ ଯାଞ୍ଚ କରିପାରିବେ, ନିୟୁତ୍ତ ବିବରଣୀ ଏବଂ ସମୟ ସମୟରେ ଆବଶ୍ୟକ ହେଉଥିବା ରଖାଯୋଗ୍ୟତା ନିର୍ଦ୍ଧାରଣ କରିବା ପାଇଁ କ୍ରେଡିଟ୍ ରିପୋର୍ଟ ପ୍ରାପ୍ତ କରିପାରିବେ।
3. ମୁଁ ରଖାଯାଉଥିବା ଏବଂ ଏପରି ତୃତୀୟ ପକ୍ଷ (ଯେପରି ଆବଶ୍ୟକ) ହାରା ରଖାଯାଉଥିବା ସମ୍ପତ୍ତିକୁ ସ୍ୱୀକାର କରେ ଯେ ତୃତୀୟ ପକ୍ଷଙ୍କଠାରୁ ରଖାଯାଉଥିବା KYC ଏବଂ ରଖିଲ ସମ୍ପର୍କୀୟ ସୂଚନା/ଦସ୍ତାବିଜ ପ୍ରାପ୍ତ କରିବା ପାଇଁ ଯୁନିକ୍ ଆଇଡେଣ୍ଟିଫିକେସନ୍ ଅପରିଚିତ ଅଫ୍ ଇଣ୍ଡିଆ, କ୍ରେଡିଟ୍ ଇନ୍ଫର୍ମେସନ୍ ବ୍ୟୁରୋ ଅଫ୍ ଇଣ୍ଡିଆ ଲିମିଟେଡ୍ ଏବଂ ରିଜର୍ଭ ବ୍ୟାଙ୍କ ଅଫ୍ ଇଣ୍ଡିଆ ଏବଂ/କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ବୈଧାନିକ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷ କିମ୍ବା ଭାରତ ସରକାରଙ୍କର ଅଧିକାରୀଙ୍କ ଠାରୁ ଏବଂ ମଧ୍ୟ ରଖାଯାଉଥିବା ନିଜେ କିମ୍ବା ଅଧିକୃତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ମାଧ୍ୟମରେ ଯେକୌଣସି ସୂଚନା ଯାଞ୍ଚ କରିପାରିବେ, କ୍ରେଡିଟ୍ ରେଫରେନ୍ସ ଯାଞ୍ଚ କରିପାରିବେ, ନିୟୁତ୍ତ ବିବରଣୀ ଏବଂ ସମୟ ସମୟରେ ରଖାଯାଉଥିବା ବାସ୍ତବତା ଏବଂ/କିମ୍ବା ରଖାଯୋଗ୍ୟତା ନିର୍ଦ୍ଧାରଣ କରିବା ପାଇଁ KYC ସମ୍ପର୍କୀୟ ଦସ୍ତାବିଜ କିମ୍ବା କ୍ରେଡିଟ୍ ରିପୋର୍ଟ ପ୍ରାପ୍ତ କରିପାରିବେ।
4. ମୁଁ ଆହୁରି ମଧ୍ୟ ଯୁନିକ୍ ଆଇଡେଣ୍ଟିଫିକେସନ୍ ଅପରିଚିତ ଅଫ୍ ଇଣ୍ଡିଆ କିମ୍ବା RBA କିମ୍ବା ଏପରି ଅନ୍ୟ କୌଣସି ତୃତୀୟ ପକ୍ଷଙ୍କ ହାରା ରଖାଯାଉଥିବା ସମ୍ପର୍କରେ ସୂଚନା ରଖାଯାଉଥିବା ସହିତ ସେୟାର କରିବାକୁ ସମ୍ପତ୍ତି ସ୍ୱୀକାର କରେ।
5. ମୁଁ ପୁଷ୍ଟି କରୁଅଛି ଏବଂ ସହମତ ହେଉଛି ଯେ ରଖାଯାଉଥିବା କିମ୍ବା ତାଙ୍କର କୌଣସି ସହାୟକ କମ୍ପାନୀ ତାଙ୍କର ସହଯୋଗୀ, ରେଗୁଲେଟୋରି ବଡି, ସରକାର ଏବଂ କ୍ରେଡିଟ୍ ଏଜେଣ୍ଟ ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଏପରି କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷଙ୍କ ସହିତ ସୂଚନା ଆଦାନ ପ୍ରଦାନ ଏବଂ ସେୟାର କରିବାରେ ମୋର କୌଣସି ଆପତ୍ତି ନାହିଁ।
6. ମୁଁ ପୁଷ୍ଟି ଏବଂ ସହମତ ହେଉଛି ଯେ ମୁଁ ଇଂରାଜୀ ଭାଷାରେ ସର୍ତ୍ତ ଏବଂ ନିୟମାବଳୀ ପଢ଼ି ଏବଂ ବୁଝିପାରିବି। ମୁଁ ଇଂରାଜୀ ଭାଷାରେ ସମସ୍ତ ଦସ୍ତାବିଜ/ପତ୍ରାଳାପ ଗ୍ରହଣ କରିବାକୁ ସହମତ।
7. ମୁଁ ପୁଷ୍ଟି କରୁଛି ଯେ ମୋର ପରିଚୟ ଏବଂ ଠିକଣା ପ୍ରମାଣ ପ୍ରତିଷ୍ଠା କରିବା ପାଇଁ ମୋର ଆଧାର ନମ୍ବର ବ୍ୟତୀତ ଅନ୍ୟ ଯେଉଁ ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟଗୁଡ଼ିକ ଦାଖଲ କରାଯାଇପାରିବ, ସେ ବିଷୟରେ ରଖାଯାଉଥିବା ହାରା ମୋତେ ଅବଗତ କରାଯାଇଛି। ତଥାପି, ମୁଁ ସ୍ୱେଚ୍ଛାକୃତ ଭାବରେ ମୋର ଆଧାର ନମ୍ବର ପ୍ରଦାନ କରିବାକୁ ବାଛିଛି।
8. ମୁଁ ଏଡ଼ହାରା ଘୋଷଣା କରୁଛି ଯେ ଏହି ବିବରଣୀ ସର୍ତ୍ତାବଳୀର ମୋର ସ୍ୱୀକୃତି ସମୟ ସମୟରେ ଯେକୌଣସି ସରକାରୀ କିମ୍ବା ବୈଧାନିକ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷଙ୍କ ହାରା ଜାରି କରାଯାଇଥିବା କୌଣସି ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ଆଇନ ସମେତ କୌଣସି ବିଜ୍ଞପ୍ତି/ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀର ଉଲ୍ଲଙ୍ଘନ କରୁ ନାହିଁ ଏବଂ କରିବ ନାହିଁ।
9. ପ୍ରତିନିଧିତ୍ୱ କରୁଛି ଯେ ମୋ ହାରା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ସୂଚନା ଏବଂ ବିବରଣୀ ଏବଂ ମୋ ହାରା ଦାଖଲ କରାଯାଇଥିବା ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟଗୁଡ଼ିକ ସତ୍ୟ, ସଠିକ୍ ଅଟେ ଏବଂ ମୁଁ ରଖାଯାଉଥିବା ଠାରୁ କୌଣସି ସୂଚନା ଲୁଚାଇ ନାହିଁ ଏବଂ ମୁଁ ସେଥିରେ କୌଣସି ପରିବର୍ତ୍ତନ ବିଷୟରେ ରଖାଯାଉଥିବା କୌଣସି ସୂଚନାକୁ ପ୍ରତିଶ୍ରୁତି ଦେଉଛି ଏବଂ ମୁଁ କୌଣସି ସୂଚନା ଲୁଚାଇ ନାହିଁ ଯାହା ରଖା(ଗୁଡ଼ିକ) ମାଷ୍ଟର/ପ୍ରଦାନ କରିବାରେ ରଖାଯାଉଥିବା ନିଷ୍ପତ୍ତିକୁ ପ୍ରଭାବିତ କରିପାରେ। ଯଦି ମୋ ହାରା ଦାଖଲ କରାଯାଇଥିବା କୌଣସି ସୂଚନା ମିଥ୍ୟା କିମ୍ବା ଅସତ୍ୟ କିମ୍ବା ବିଭ୍ରାନ୍ତକର କିମ୍ବା ଭୁଲ ପ୍ରତିନିଧିତ୍ୱ ବୋଲି ଜଣାପଡ଼େ, ମୁଁ ଜାଣେ ଯେ ମୁଁ ଏଥିପାଇଁ ଦାୟୀ ହୋଇପାରେ।

10. ମୁଁ ସମୟ ସମୟରେ ମୋ ବ୍ଲୋଗ୍ ନିଆଯାଇଥିବା ରଖି ପାଇଁ ପ୍ରମୁଖ ହୋଇପାରୁଥିବା ଫି ଏବଂ ଦେୟଗୁଡ଼ିକୁ ପଢ଼ି ବୁଝିବି।
11. ମୁଁ ପୁଣି କରୁଛି ଯେ ମୋ ବିରୁଦ୍ଧରେ କୌଣସି ଦେବାଳିଆ/ଦେଉଳିଆ କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ କିମ୍ବା ବକେୟା ରଖି ଆଦାୟ ପାଇଁ ମୋକଦ୍ଦମା ଆରମ୍ଭ ହୋଇନାହିଁ ଏବଂ/କିମ୍ବା ବିଚାରାଧୀନ ନାହିଁ।
12. ମୁଁ ଏତଦ୍ୱାରା ରଖିବାତାକୁ ମୋର ସ୍ୱସ୍ତ ସମ୍ପତ୍ତି ପ୍ରଦାନ କରୁଛି ଏବଂ ରଖିବାତାକୁ ମୋର ରଖି ସମ୍ପତ୍ତୀ ସୂଚନା, ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ ଏବଂ ବିବରଣୀକୁ ଲେଣ୍ଡିଙ୍ଗ୍ ସର୍ଭିସ୍ ପ୍ରୋଭାଇଡର/ଡିଜିଟାଲ୍ ଲେଣ୍ଡିଙ୍ଗ୍ ଆପ୍ଲିକେସନ୍ ସହିତ ଆଦାନ ପ୍ରଦାନ କିମ୍ବା ସେୟାର କରିବାକୁ ସ୍ୱିକୃତି ଦେଉଛି, ଯାହା ସେମାନଙ୍କର କାର୍ଯ୍ୟକଳାପ ସଞ୍ଚାଳନ କରିବା ପାଇଁ ଆବଶ୍ୟକ ହୋଇପାରେ କିମ୍ବା ଉପଯୁକ୍ତ ମନେ କରାଯାଇପାରେ, ରଖି ବିତରଣ ସମୟରେ ଏବଂ ପରେ ଏବଂ/କିମ୍ବା ସମ୍ପତ୍ତି ପ୍ରସ୍ତାବ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଉପାଦାନ/ସେବା ଯାହା ପାଇଁ ମୁଁ ସମୟ ସମୟରେ ରଖିବାତାକୁ ଆବେଦନ କରିପାରେ।
13. ମୁଁ ବୁଝିଛି ଯେ, ରଖିବାତା ମୋର କ୍ରେଡିଟ୍ ସାମାଜିକ ବୃଦ୍ଧି ପ୍ରସ୍ତାବ ଦେଇପାରନ୍ତି, ଏବଂ ବୃଦ୍ଧି ପାଇଥିବା କ୍ରେଡିଟ୍ ସାମାଜିକ ଗ୍ରହଣ କରିବା ପାଇଁ ମୋତେ ଏକ ବିକଳ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବ। ଆହୁରି ମଧ୍ୟ, ମୁଁ ବୁଝିଛି ଯେ, କ୍ରେଡିଟ୍ ସାମାଜିକ ବୃଦ୍ଧି/ହାସ ରଖିବାତାଙ୍କର ଆଭ୍ୟନ୍ତରୀଣ କ୍ରେଡିଟ୍ ନୀତି ଆଧାରରେ ହେବ। ରଖି ରାଶି ବିତରଣ କରିବା ପୂର୍ବରୁ ଏଭଳି ସଂଶୋଧିତ ରଖି ରାଶି ମୋତେ ବିଧିବଦ୍ଧ ଭାବେ ସୂଚିତ କରାଯିବ।
14. ମୁଁ ବୁଝିଛି ଏବଂ ସ୍ୱୀକାର କରୁଛି ଯେ କି ଫ୍ୟାକ୍ଟ୍ ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟ /ସାକ୍ଷ୍ୟ ଲେଟର ଜାରି କରିବା ସତ୍ତ୍ୱେ ମୋର ରଖି ବିତରଣ ପ୍ରତ୍ୟାଖ୍ୟାନ କରିବାର ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ବିବେଚନା ରଖିବାତାଙ୍କର ଅଛି।
15. ମୁଁ ବୁଝିଛି ଏବଂ ସ୍ୱୀକାର କରୁଛି ଯେ ରଖିବାତା ଗ୍ରାହ୍ୟନିୟମ ସିବିଲ୍ ଲିମିଟେଡ୍ (CIBIL) ଏବଂ/କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି କ୍ରେଡିଟ୍ ସୂଚନା କମ୍ପାନୀ ଏବଂ/କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ସରକାରୀ/ନିୟମାବଳୀ/ବୈଧାନିକ କିମ୍ବା ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ଏଜେଣ୍ଟ/ସଂସ୍ଥା, କ୍ରେଡିଟ୍ ବ୍ୟୁରୋ, ଭାରତୀୟ ରିଜର୍ଭ ବ୍ୟାଙ୍କ ("RBI"), ସେଣ୍ଟ୍ରାଲ୍ KYC ରେଜିଷ୍ଟ୍ରି କୁ ମୋର ଆଧାର ସମେତ ମୋ ସମ୍ପତ୍ତୀ ଯେକୌଣସି ସୂଚନା ଯେପରିକି ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ସୂଚନା (ସମ୍ପେଦନଶୀଳ ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ସୂଚନା ସମେତ), ରଖି ସମ୍ପତ୍ତୀ ବିବରଣୀ, ଡିଫ୍‌ଲ୍ଟ, ସୁରକ୍ଷା, ଲତ୍ୟାଦି ପ୍ରକାଶ କରିବାର ଅଧିକାର ରଖିଛି, ସମୟ ସମୟରେ ଲକ୍ଷ୍ୟକୃତ ଡିଫ୍‌ଲ୍ଟର ଡାକ୍ତାଳିକାର ଅଂଶ ଭାବରେ ନାମ ପ୍ରକାଶ କରିବା ସମେତ, ଏବଂ ମଧ୍ୟ KYC ସୂଚନା ଯାଞ୍ଚ, କ୍ରେଡିଟ୍ ରିସ୍କ ବିଶ୍ଳେଷଣ, କିମ୍ବା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ସମ୍ପତ୍ତି ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ପାଇଁ ବ୍ୟବହାର କରିପାରିବେ। ମୁଁ ସ୍ୱୀକାର କରୁଛି ଏବଂ ସମ୍ମତ ଅଛି ଯେ ଏପରି ପ୍ରତ୍ୟେକ ପକ୍ଷ ସେମାନଙ୍କର ବିବେଚନା ଅନୁଯାୟୀ ମୋର ସମ୍ପେଦନଶୀଳ ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ସୂଚନା ସମେତ କିଛି ସେପ୍ଟିକି ରେ ସୀମିତ ମୋର ସୂଚନାର ବ୍ୟବହାର କରିପାରିବେ।
16. ମୁଁ ସମ୍ମତ ଏବଂ ସ୍ୱୀକାର କରୁଛି ଯେ ରଖିବାତାମାନଙ୍କ ମଧ୍ୟରୁ କୌଣସି ଜଣେ କିମ୍ବା ଉଭୟ ନିଜର/ସେମାନଙ୍କର ଏକମାତ୍ର ବିବେଚନାରେ, ନିଜେ କିମ୍ବା ଅଧିକୃତ ବ୍ୟକ୍ତି, ଆଇନଜୀବୀ, ଏଜେଣ୍ଟ, ବ୍ୟୁରୋ ଲତ୍ୟାଦି ମାଧ୍ୟମରେ ଦିଆଯାଇଥିବା କୌଣସି ସୂଚନାକୁ ଯାଞ୍ଚ କରିପାରିବେ, କ୍ରେଡିଟ୍ ରେଫରେନ୍ସ ଯାଞ୍ଚ କରିପାରିବେ, ନିୟୁତ୍ତ ବିବରଣୀ ଏବଂ ସମୟ ସମୟରେ ରଖି ଯୋଗ୍ୟତା ନିର୍ଣ୍ଣୟ କରିବା ପାଇଁ କ୍ରେଡିଟ୍ ରିପୋର୍ଟ ପ୍ରାପ୍ତ କରିପାରିବେ।
17. ମୁଁ ସ୍ୱୀକାର କରୁଛି ଏବଂ ବୁଝିଛି ଯେ ମୋର ଉପଯୁକ୍ତ ପ୍ରାଧିକରଣ ଅଧୀନରେ କାର୍ଯ୍ୟ କରି, ରଖିବାତା ମୋ ତରଫରୁ ମୋର କ୍ରେଡିଟ୍ ଯାଞ୍ଚ କରିବେ ଏବଂ ଏକ କ୍ରେଡିଟ୍ ସୂଚନା କମ୍ପାନୀ ମାଧ୍ୟମରେ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ମୋର ରଖି ଯୋଗ୍ୟତା ମୂଲ୍ୟାଙ୍କନ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ ମଞ୍ଜୁରି ପତ୍ର ଜାରି କରିବା ସମୟରେ ମୋର କ୍ରେଡିଟ୍ ରିପୋର୍ଟ ପ୍ରାପ୍ତ କରିବେ।
18. ମୁଁ ମୋ ବ୍ଲୋଗ୍ ଭାବରେ ଘୋଷଣା କରାଯାଇଥିବା ବ୍ୟତୀତ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ବ୍ୟାଙ୍କ/ଫାଇନାନ୍ସ କମ୍ପାନୀରୁ କୌଣସି ରଖି ନେଇନାହିଁ।
19. ମୁଁ ପ୍ରତିନିଧି କରୁଛି ଏବଂ ସମ୍ମତ ଅଛି ଯେ ପାଣି ଉପରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଥିବା ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ପାଇଁ ବ୍ୟବହୃତ ହେବ ଏବଂ କୌଣସି ଅବୈଧ, ଅଟକଳମୂଳକ କିମ୍ବା ଅସାମାଜିକ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ପାଇଁ କିମ୍ବା ପ୍ରମୁଖ ଆଇନ କିମ୍ବା RBI ନିୟମାବଳୀ ଅଧୀନରେ ନିଷିଦ୍ଧ କୌଣସି ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ପାଇଁ ବ୍ୟବହୃତ ହେବ ନାହିଁ।
20. ମୁଁ ଏତଦ୍ୱାରା ପୁଣି କରୁଛି ଯେ ମୋର ବାର୍ଷିକ ପାରିବାରିକ ଆୟ 300000 INR (ତିନି ଲକ୍ଷ ଟଙ୍କା)ରୁ ଅଧିକ, ଅର୍ଥାତ୍, ହାରାହାରି ମାସିକ 25000 INR (ପଚାଶ ହଜାର ଟଙ୍କା)ରୁ ଅଧିକ। ଏହି ଘୋଷଣା ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ, ମୁଁ ଯଦି ବିବାହିତ, ମୋର ଆୟ ସହିତ ମୋର ପତି/ପତ୍ନୀ ଏବଂ ଆମର ଅବିବାହିତ ପିଲାମାନଙ୍କର ଆୟକୁ, କିମ୍ବା ଯଦି ମୁଁ ଅବିବାହିତ, ମୋର ପିତାମାତା ଏବଂ ଭାଇଭଉଣୀଙ୍କ ଆୟକୁ ବିଚାରକୁ ନେଇଛି।
21. ମୁଁ ଉପରୋକ୍ତ ଡାକ୍ତାଳିକା ଯେକୌଣସି ଏବଂ ସମସ୍ତ ପ୍ରମୁଖ ଚିକିତ୍ସା ସମେତ ଦେୟଗୁଡ଼ିକୁ ସ୍ୱସ୍ତ ଭାବରେ ବୁଝିଛି ଏବଂ ସ୍ୱୀକାର କରୁଛି।
22. ମୁଁ ଏତଦ୍ୱାରା ପୁଣି କରୁଛି ଯେ ମୁଁ ମୋର ନିଜର ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ରଖି ଆବଶ୍ୟକତା ପାଇଁ ରଖିବାତାଙ୍କ ସହ ଯୋଗାଯୋଗ କରିଛି ଏବଂ ରଖିବାତାଙ୍କର କୌଣସି ପ୍ରତିନିଧି ମୋତେ ପ୍ରତ୍ୟକ୍ଷ/ପରୋକ୍ଷ ଭାବରେ ରଖି ପାଇଁ ଆବେଦନ କରିବାକୁ ଗୁରୁତ୍ୱ ଦେଇନାହିଁ କିମ୍ବା ପ୍ରେରିତ କରିନାହିଁ।
23. ମୁଁ ସମ୍ମତ ପ୍ରଦାନ କରୁଛି ଯେ ମୋ ବ୍ଲୋଗ୍ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ରେଫରେନ୍ସ ଯୋଗାଯୋଗ ଗୁଡ଼ିକୁ ମୋର ପରିଚୟ ଯାଞ୍ଚ, ପରିଶୋଧ କ୍ଷମତା ଯାଞ୍ଚ ପାଇଁ ଏବଂ/କିମ୍ବା ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ତାରିଖରେ ପରିଶୋଧ କରିବାରେ ବିଫଳତା ସମେତ ମୋ ବ୍ଲୋଗ୍ ବିତରଣ ସର୍ବାବଳୀର ଉଲ୍ଲେଖ ଶେଷରେ ଆଦାୟ ପ୍ରମାଣ କରିବା ପାଇଁ ଯୋଗାଯୋଗ କରାଯାଇପାରିବ।
24. ମୁଁ ବୁଝିଛି ଏବଂ ସ୍ୱୀକାର କରୁଛି ଯେ ଏହି ରଖି ସାରାଂଶ ଅନ୍ତର୍ଗତ ରଖି ଉପରେ ରଖିବାତାଙ୍କ ବ୍ଲୋଗ୍ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା EMIର କୌଣସି ମୋରାଗୋରିୟମ୍ କିମ୍ବା ସ୍ଥଗିତ କରିବା କେବଳ ସେମାନଙ୍କ ବିବେଚନାରେ ରହିବ ଏବଂ ଏହି ବିଷୟରେ ମୋ ବ୍ଲୋଗ୍ ଆପରି କିମ୍ବା ପ୍ରତିବାଦ ରହିବ ନାହିଁ।
25. ଉପରୋକ୍ତ ଦସ୍ତାବିଜଗୁଡ଼ିକ ମଧ୍ୟରୁ ଯେକୌଣସି ଉପରେ ସ୍ୱାକ୍ଷର ଦ୍ୱାରା ନି କରାଯିବ କିମ୍ବା ଅପର୍ଯ୍ୟାପ୍ତ ସ୍ୱାକ୍ଷର ଦ୍ୱାରା ଫଳରେ ପ୍ରଦେୟ ସୁଧ ଏବଂ ଜରିମାନା ସମେତ ସମସ୍ତ ଖର୍ଚ୍ଚ, ଦେୟ, ବ୍ୟୟ ପ୍ରଦାନ କରିବା ପାଇଁ ମୁଁ ଦାୟୀ ରହିବି, ଏହି ଚୁକ୍ତି ଏବଂ ଆଇନଜୀବୀଙ୍କ ମଧ୍ୟରେ ସମସ୍ତ ଆଇନଗତ ଖର୍ଚ୍ଚ ସୀମିତ ନୁହେଁ କିନ୍ତୁ ଏଥିରେ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ।
26. ମୁଁ କମ୍ପାନୀ ଆକ୍ଟ, 2013ର ପ୍ରାବଧାନ ଅନୁଯାୟୀ ରଖିବାତାଙ୍କ ନିର୍ଦ୍ଦେଶକ/ମାନଙ୍କ ସହିତ ପ୍ରତ୍ୟକ୍ଷ କିମ୍ବା ପରୋକ୍ଷ ଭାବରେ ସମ୍ପର୍କିତ ନୁହେଁ ଏବଂ ମୁଁ RBIର ପ୍ରମୁଖ KYC ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ ଅନୁଯାୟୀ ଜଣେ ରାଜନୈତିକ ଭାବରେ ପ୍ରକାଶିତ ବ୍ୟକ୍ତି ନୁହେଁ।
27. ମୁଁ ଏତଦ୍ୱାରା ମୋର ସ୍ୱସ୍ତ ସମ୍ପତ୍ତି ପ୍ରଦାନ କରୁଛି ଯେ ଲେଣ୍ଡିଙ୍ଗ୍ ସର୍ଭିସ୍ ପ୍ରୋଭାଇଡର କ୍ରେଡିଟ୍ ସୂଚନା କମ୍ପାନୀଗୁଡ଼ିକ Oାରୁ ମୋର ରଖି ସୂଚନା ରିପୋର୍ଟ (CIR) ପ୍ରାପ୍ତ କରିବାକୁ ଅଧିକୃତ ଏବଂ ଯଦି ରଖି ଆବେଦନ ସମୟରେ CIR କ୍ରୟ କରିବାର ବିକଳ୍ପ ଉପଲବ୍ଧ ହୁଏ, ତେବେ CIR କ୍ରୟର ଦେୟ ବିତରଣ/ମଞ୍ଜୁରି ହୋଇଥିବା ରଖି ରାଶିକୁ କଟାଯିବ।

ମୁଁ ଏତଦ୍ୱାରା ଅପରିବର୍ତ୍ତନୀୟ ଏବଂ ସର୍ଭିସ୍ ଆବେଦନ ପୁଣି କରୁଛି ଯେ ମୁଁ ରଖିବାତାଙ୍କ ବ୍ଲୋଗ୍ ଅନୁମୋଦିତ ଏହି ରଖି ପାଇଁ ପ୍ରମୁଖ ମାନକ ସର୍ଭି ଏବଂ ନିୟମାବଳୀ ପଢ଼ି ଏବଂ ବୁଝିଛି ଏବଂ ମୁଁ ରଖି ସାରାଂଶ ଏବଂ ରଖି ବିତରଣ ପାଇଁ ମାନକ ସର୍ଭି ଏବଂ ନିୟମାବଳୀର ପ୍ରତ୍ୟେକ ସର୍ଭିକୁ ପଢ଼ି, ବିଶ୍ଳେଷଣ କରି, ବୁଝି ଏବଂ ସ୍ୱୀକାର କରିବା ପରେ ଏହି ରଖି ସାରାଂଶକୁ ସ୍ୱୀକାର କରୁଛି।

ରଖିବାତାଙ୍କ ନାମ ଏବଂ ଦସ୍ତଖତ: _____

ମାନକ ସର୍ତ୍ତ ଏବଂ ନିୟମାବଳୀ

ରାଜ୍ୟଗ୍ରହୀତା ବିଧିବଦ୍ଧ ପୂରଣ କରାଯାଇଥିବା ଆବେଦନ ଫର୍ମ(ଗୁଡ଼ିକ) ଦାଖଲ କରି ରଖି ପାଇଁ ଆବେଦନ କରିପାରିବେ ଏବଂ ରଖିବାପାଇଁ ପକ୍ଷଗୁଡ଼ିକ ମଧ୍ୟରେ ଆଦାନ ପ୍ରଦାନ ହୋଇଥିବା ଆବେଦନ ଫର୍ମ(ଗୁଡ଼ିକ), ତ୍ରୁଟାଭଙ୍ଗ ଅନୁରୋଧ(ଗୁଡ଼ିକ) ଏବଂ MITC ସହିତ ପଠିତ ଏହି ସର୍ତ୍ତ ଏବଂ ନିୟମାବଳୀ (ମାନକ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ) ଅଧୀନରେ ଏଭଳି ରଖି (ଏକ ରଖି ପାଇଁ ଆବେଦନ କରିଛନ୍ତି) ମଞ୍ଜୁର କରିବାକୁ ସମ୍ମତ ହୋଇପାରନ୍ତି (ଏକତ୍ର କାରବାର ଦସ୍ତାବିଜ ଭାବରେ ସୂଚିତ)। ମୁଁ/ଆମେ ସ୍ୱୀକାର କରୁଛୁ ଯେ ଆବେଦନର ସ୍ୱୀକୃତି ରଖିବାପାଇଁ ଉପରେ ରଖି ଅନୁମୋଦନ କରିବା ପାଇଁ କୌଣସି ବାଧ୍ୟତାକ୍ରମେ ରଖି ନାହିଁ।

1. ସଂଜ୍ଞା:

ଏହି ମାନକ ସର୍ତ୍ତାବଳୀରେ, ବିଷୟ କିମ୍ବା ପ୍ରସଙ୍ଗରେ କିଛି ଅପରିଚିତ ନଥିଲେ, ତଳେ ଚାଲିକାଉଛୁ ଅଭିବ୍ୟକ୍ତି, ଯଦି ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ, ନିମ୍ନଲିଖିତ ଅର୍ଥ ରଖିବ;

- i. **"ଆକାଉଣ୍ଟ"** ର ଅର୍ଥ ହେଉଛି ବ୍ୟାଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟ/ଯେକୌଣସି ଅନ୍ୟ ପ୍ରାସଙ୍ଗିକ ଆକାଉଣ୍ଟ ଯେଉଁଠାରେ ରଖି ବିତରଣ ଅନୁରୋଧ କରାଯାଇଛି ଏବଂ ଆବେଦନ ଫର୍ମ କିମ୍ବା ତ୍ରୁଟାଭଙ୍ଗ ଅନୁରୋଧ ଅଧୀନରେ ଅଧିକ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ଭାବରେ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଛି।
- ii. **"ବାର୍ଷିକ ପ୍ରତିଶତ ହାର"** /ବାର୍ଷିକ ପ୍ରତିଶତ ହାର" ର ଅର୍ଥ ହେଉଛି ରଖିର ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଖର୍ଚ୍ଚ, ଯେଉଁଠାରେ ପାଣ୍ଡିର ମୂଲ୍ୟ, ରଖି ମୂଲ୍ୟ ଏବଂ ପରିଚାଳନା ଖର୍ଚ୍ଚ, ପ୍ରକ୍ରିୟାକରଣ ଶୁଳ୍କ, ଯାସ୍ତ ଦେୟ, ରକ୍ଷଣାବେକ୍ଷଣ ଦେୟ ଇତ୍ୟାଦି ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ, ଆକସ୍ମିକ ଦେୟ ଯଥା ଦଣ୍ଡ ଦେୟ, ବିଳମ୍ବ ପେନାଲଟି ଦେୟ ଇତ୍ୟାଦି ବ୍ୟତୀତ, ଯାହା ରାଜ୍ୟଗ୍ରହୀତାଙ୍କ ଉପରେ ଲାଗୁ କରାଯାଏ।
- iii. **"ଆବେଦନ ଫର୍ମ"** ର ଅର୍ଥ ହେଉଛି ରଖି ପାଇଁ ଆବେଦନ ଏବଂ ଲାଭ କରିବା ପାଇଁ ରାଜ୍ୟଗ୍ରହୀତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ରଖିବାପାଇଁ ଦାଖଲ କରାଯାଇଥିବା ରଖି ଆବେଦନ ଫର୍ମ, ସମସ୍ତ ଅନ୍ୟ ସୂଚନା, ବିବରଣୀ, ସ୍ୱାକ୍ଷରଣ ଏବଂ ଘୋଷଣା ସହିତ, ଯଦି କିଛି ଥାଏ, ରାଜ୍ୟଗ୍ରହୀତା କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ସମୟ ସମୟରେ ରଖି ସମ୍ପର୍କରେ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥାଏ।
- iv. **"ଉପଲବ୍ଧତା ଅବଧି"** ର ଅର୍ଥ ହେଉଛି ରଖି ମଞ୍ଜୁରୀ ତାରିଖରୁ 1(ଏକ) ମାସର ଅବଧି (କିମ୍ବା ରଖିବାପାଇଁ ଏକକ ବିବେଚନାରେ ଅନୁମୋଦିତ ବର୍ଷିତ ତାରିଖ)।
- v. **"ବ୍ୟବସାୟ ଦିବସ"** ର ଅର୍ଥ ହେଉଛି ଏକ ଦିନ (ଶନିବାର କିମ୍ବା ରବିବାର ବ୍ୟତୀତ) ଯେଉଁଦିନ ବ୍ୟାଙ୍କଗୁଡ଼ିକ ସାଧାରଣ ବ୍ୟବସାୟ ପାଇଁ ଖୋଲା ଥାଏ।
- vi. **"ଶୀତଳାକରଣ ଅବଧି"** ର ଅର୍ଥ ହେଉଛି ରଖି ବିତରଣ ତାରିଖରୁ ଏକ ସମୟ ଅବଧି ଯେଉଁଠାରେ ରାଜ୍ୟଗ୍ରହୀତା ମୂଲ୍ୟନ ଏବଂ ଆନୁପାତିକ APR କୁ ବିନା କୌଣସି ପୂର୍ବ ପ୍ରଦାନ ଦେୟ ଦେଇ ରଖି ଫେରସ୍ତ କିମ୍ବା ବାତିଲ କରିପାରିବେ।
- vii. **"ତ୍ରୁଟାଭଙ୍ଗ ଅନୁରୋଧ"** ର ଅର୍ଥ ହେଉଛି ରଖି ବିତରଣ ପାଇଁ ରଖିବାପାଇଁ ଗ୍ରହଣୀୟ ଫର୍ମ ଏବଂ ପ୍ରକ୍ରିୟାରେ ରାଜ୍ୟଗ୍ରହୀତାଙ୍କ ଠାରୁ ଏକ ଅନୁରୋଧ।
- viii. **"ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ତାରିଖ"** ର ଅର୍ଥ ହେଉଛି ସେହି ତାରିଖ(ଗୁଡ଼ିକ) ଯେଉଁଦିନ କାରବାର ଦସ୍ତାବିଜଗୁଡ଼ିକର ସର୍ତ୍ତାବଳୀ (କିମ୍ବା ଅନ୍ୟଥା) ଅନୁଯାୟୀ କୌଣସି ଦେୟ ପ୍ରଦାନ କରିବାକୁ ବାକି ପଡ଼ିଥାଏ, ଯାହା ରଖିବାପାଇଁ ଦ୍ୱାରା ସମୟ ସମୟରେ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ କରାଯାଇଥାଏ।
- ix. **"ସୁବିଧା"** ର ଅର୍ଥ ହେଉଛି ରାଜ୍ୟଗ୍ରହୀତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଆବେଦନ କରାଯାଇଥିବା ରଖି ଏବଂ ରଖିବାପାଇଁ ଦ୍ୱାରା ରାଜ୍ୟଗ୍ରହୀତାଙ୍କୁ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇ ପାରୁଥିବା କ୍ରେଡିଟ୍ ଲାଭନ ଅଧୀନରେ ଆବେଦନ କରାଯାଇଥିବା ସମ୍ଭାବ୍ୟ ରଖି ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ ହେବ।
- x. **"ବର୍ଷିକ ଖର୍ଚ୍ଚ"** ର ଅର୍ଥ
 - a) ରଖି(ଗୁଡ଼ିକ)ରୁ ରିଟର୍ନ୍ ହାରରେ ହ୍ରାସ କିମ୍ବା ରଖିବାପାଇଁ ସାମଗ୍ରିକ ପୁଞ୍ଜି (ରଖିବାପାଇଁ ଦ୍ୱାରା ଅଧିକ ପୁଞ୍ଜି ବଣ୍ଟନ ଆବଶ୍ୟକ ହେବା ଫଳରେ ପୁଞ୍ଜି ଉପରେ ରିଟର୍ନ୍ ହାରରେ କୌଣସି ହ୍ରାସ ସହିତ)।
 - b) RBI ନିୟମାବଳୀ କିମ୍ବା ସମୟ ସମୟରେ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଏଭଳି ନିୟମାବଳୀ ଅଧୀନରେ ଆବଶ୍ୟକ ହେଉଥିବା ପରି ଯେକୌଣସି ଅତିରିକ୍ତ କିମ୍ବା ବର୍ଷିକ ଖର୍ଚ୍ଚ ଯେଉଁଠାରେ ପ୍ରାବଧାନ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ।
 - c) କାରବାର ଦସ୍ତାବିଜଗୁଡ଼ିକ ଅଧୀନରେ ଦେୟ ଏବଂ ପ୍ରଦେୟ ଯେକୌଣସି ରାଶିର ହ୍ରାସ;
- xi. **"କିସ୍ତ"** ର ଅର୍ଥ ହେଉଛି ରଖି ଅବଧି ମଧ୍ୟରେ ସୁଧ ସହିତ ରଖି ପରିଶୋଧ କରିବା ପାଇଁ ଆବଶ୍ୟକ କାରବାର ଦସ୍ତାବିଜ ଗୁଡ଼ିକରେ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ମାସିକ ପେନାଲଟି ପରିମାଣ।
- xii. **"ସୁଧ"** ର ଅର୍ଥ ହେଉଛି ଏହି ବିତରଣ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଅନୁଯାୟୀ ବକେୟା ବ୍ୟାଲାନ୍ସ ଉପରେ ରାଜ୍ୟଗ୍ରହୀତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ରଖିବାପାଇଁ ପ୍ରଦେୟ ସୁଧ।
- xiii. **"ରଖି"** ର ଅର୍ଥ ହେଉଛି ରାଜ୍ୟଗ୍ରହୀତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଆବେଦନ କରାଯାଇଥିବା ଏବଂ ବିତରଣ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଅନୁଯାୟୀ ରଖିବାପାଇଁ ଦ୍ୱାରା ଯଥାବିଧି ମଞ୍ଜୁର କରାଯାଇଥିବା ରଖି ପରିମାଣ।
- xiv. **"ରଖି ସାରାଂଶ"** ର ଅର୍ଥ ହେଉଛି ରାଜ୍ୟଗ୍ରହୀତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଆବେଦନ କରାଯାଇଥିବା ଏବଂ ବିତରଣ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଅନୁଯାୟୀ ରଖିବାପାଇଁ ଦ୍ୱାରା ଯଥାବିଧି ମଞ୍ଜୁର କରାଯାଇଥିବା ରଖି ପରିମାଣ।
- xv. **"ରଖି କାରବାର ତ୍ରୁଟିମେଣ୍ଟେସନ୍ ଦେୟ"** ହେଉଛି ରାଜ୍ୟଗ୍ରହୀତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା କାରବାର ଦଲିଲ ସମ୍ପର୍କରେ ଦେୟଯୋଗ୍ୟ ଅଫେରସ୍ତ ସ୍ୱାମୀ ଶୁଳ୍କ। ଉକ୍ତ ସ୍ୱାମୀ ଶୁଳ୍କ କାରବାର ଦଲିଲର କାର୍ଯ୍ୟକାରୀତା ସମୟରେ ଉପଯୁକ୍ତ ସରକାରୀ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷକୁ ପ୍ରେରଣ କରାଯିବ। ରଖିବାପାଇଁ କେବଳ ରାଜ୍ୟଗ୍ରହୀତାଙ୍କ ତରଫରୁ ଉକ୍ତ ସ୍ୱାମୀ ଶୁଳ୍କ ପ୍ରଦାନକୁ ସୁଗମ କରୁଥିବା ମଧ୍ୟସ୍ଥ ଅଟନ୍ତି। ରଖି ଦଲିଲ ଶୁଳ୍କ ରାଜ୍ୟଗ୍ରହୀତାଙ୍କ ତରଫରୁ ଏହିପରି ଖର୍ଚ୍ଚ ପ୍ରଦାନକୁ ସୁଗମ କରିବାରେ ହୋଇଥିବା ଖର୍ଚ୍ଚ ପାଇଁ ରଖିବାପାଇଁ ରାଜ୍ୟଗ୍ରହୀତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରତିପୂରଣକୁ ପ୍ରତିନିଧିତ୍ୱ କରେ।
- xvi. **"MITCs"** ର ଅର୍ଥ ବିତରଣ ସର୍ତ୍ତାବଳୀର ସବୁଠୁ ଗୁରୁତ୍ୱପୂର୍ଣ୍ଣ ସର୍ତ୍ତ & ନିୟମାବଳୀ ଯାହା ଏହି ବିତରଣ ସର୍ତ୍ତାବଳୀର **"ପରିଶିଷ୍ଟ A"** ଭାବରେ ସଂଲଗ୍ନ କରାଯାଇଛି।
- xvii. **"ନନ୍-ପରଫର୍ମିଙ୍ଗ୍ ଆସେଟ୍ (NPA)"** ର ଅର୍ଥ ହେଉଛି ମିଆଦୀ ରଖି ସମ୍ପର୍କରେ ସୁଧ ପ୍ରଦାନ କ୍ଷେତ୍ରରେ, ଯଦି ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ବିତରଣ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ସୁଧ 90 ଦିନରୁ ଅଧିକ ସମୟ ପାଇଁ ବକେୟା ରହେ, ତେବେ ଏକ ଆକାଉଣ୍ଟକୁ NPA ଭାବରେ ବର୍ଗୀକୃତ କରାଯିବ।
- xviii. **"ପୂର୍ବ ପ୍ରଦାନ ଦେୟ"** ନୂତନ ବକେୟା ଶେଷ ଏବଂ ବିଦ୍ୟମାନ ବକେୟା ଶେଷ ମଧ୍ୟରେ ଥିବା ପାର୍ଥକ୍ୟ ସମାନ ରାଶି କିସ୍ତର ପ୍ରିପେମେଣ୍ଟ/ରଖିର ଆଂଶିକ ପୂର୍ବ ପ୍ରଦାନ

କ୍ଷେତ୍ରରେ ରଣଗ୍ରହୀତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପୂର୍ବ ପ୍ରଦାନ ଦେୟ ଭାବରେ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବ। ଏହି ସଂଜ୍ଞାର ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ପାଇଁ।

- xi. "ଦୃଢ଼ ବକେୟା ଶେଷ" ର ଅର୍ଥ ହେଉଛି ରଣ ଅଧୀନରେ ଯେକୌଣସି କିଛିର ପୂର୍ବ ପ୍ରଦାନ ପରେ ରଣ ଅଧୀନରେ ବକେୟା ରହିଥିବା ବକେୟା ଶେଷ।
- xx. "ବିଦ୍ୟମାନ ବକେୟା ଶେଷ" ର ଅର୍ଥ ହେଉଛି ରଣଦାତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ପରିଶୋଧ ସୂଚୀ ଅନୁଯାୟୀ ରଣ ଅଧୀନରେ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ କିଛିର ପୂର୍ବ ପ୍ରଦାନ ପୂର୍ବରୁ ରଣ ଅଧୀନରେ ପ୍ରଦାନ କରିବାକୁ ବାକି ଥିବା ବକେୟା ଶେଷ।
- xxi. "ବକେୟା ଶେଷ" ର ଅର୍ଥ ହେଉଛି ସାମୂହିକ ଭାବରେ ମୂଲ୍ୟନ, ସୁଧ, ଚକ୍ରବୃଦ୍ଧି ସୁଧ, ଡିଫଲ୍ଟ ଦେୟ/ଅତିରିକ୍ତ ସୁଧ, ଯେକୌଣସି ଅନ୍ୟ ଦେୟ, ବକେୟା ଏବଂ ଦେୟ ରାଶି, ଖର୍ଚ୍ଚ ଏବଂ ବ୍ୟୟ, ପ୍ରତିପୁରଣଯୋଗ୍ୟ, ଯାହା ସମୟ ସମୟରେ ବକେୟା ରହିଛି ଏବଂ ସେଗୁଡ଼ିକ ମଧ୍ୟରୁ କୌଣସିଟି ରଣ ସମ୍ପର୍କରେ ଦେୟ ହେଉ ବା ନ ହେଉ।
- xxii. "ପରିଶୋଧ" ର ଅର୍ଥ ହେଉଛି କିଛି ମାଧ୍ୟମରେ ଡିଫଲ୍ଟ ଦେୟ/ଅତିରିକ୍ତ ସୁଧ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ, ପ୍ରତିବନ୍ଧକ ଏବଂ/କିମ୍ବା ଯେକୌଣସି ଅନ୍ୟ ଦେୟ, ଶୁଳ୍କ କିମ୍ବା କାରବାର ଦଲିଲର ସର୍ତ୍ତାବଳୀରେ ରଣଦାତାଙ୍କୁ ଦେୟଯୋଗ୍ୟ ଅନ୍ୟ ଦେୟ ସହିତ ସୁଧ ସହିତ ରଣର ମୂଳ ରାଶିର ପରିଶୋଧ।
- xxiii. "ପରିଶୋଧ ସୂଚୀ" ର ଅର୍ଥ ହେଉଛି "ପରିଶିଷ୍ଟ B" ଭାବରେ ସଂଲଗ୍ନ ହୋଇଥିବା ରଣଦାତାଙ୍କୁ କାରବାର ଦଲିଲର ସର୍ତ୍ତାବଳୀରେ ଦେୟଯୋଗ୍ୟ ରଣ ପରିଶୋଧର ସଠିକ୍ ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ତାରିଖ, ପରିଶୋଧର ଆବୃତ୍ତି, ମୂଲ୍ୟନ ଏବଂ ସୁଧ ମଧ୍ୟରେ ବିଭାଜନ, ଯେକୌଣସି ଅନ୍ୟ ଦେୟ, ଶୁଳ୍କ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ ଦେୟର ବିବରଣୀ ଧାରଣ କରିଥିବା ରଣ ପରିଶୋଧର ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ପ୍ରକ୍ରିୟା।
- xxiv. "ମଞ୍ଜୁରକାରୀ ପ୍ରାଧିକରଣ" ର ଅର୍ଥ ହେଉଛି ଯେକୌଣସି ସଂସ୍ଥା କିମ୍ବା ବ୍ୟକ୍ତି ଯିଏ ପ୍ରତିବନ୍ଧକ ଗୁଡ଼ିକୁ ପ୍ରଣୟନ, ପରିଚାଳନା, କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ ଏବଂ/କିମ୍ବା ପ୍ରୟୋଗ କରିବା ପାଇଁ ଯଥାବିଧି ନିୟୁକ୍ତ, କ୍ଷମତାପ୍ରାପ୍ତ କିମ୍ବା ଅଧିକୃତ, ଯେଉଁଠିରେ (ସାମାନ୍ୟତା ବିନା): ମିଳିତ ଜାତିସଂଘ ସୁରକ୍ଷା ପରିଷଦ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ।
- xxv. "ସ୍ୱେଚ୍ଛାପାଳ ନେନ୍ସନ୍ ଆକାଉଣ୍ଟ (SMA)" ର ଅର୍ଥ ହେଉଛି ଏକ ଆକାଉଣ୍ଟ ଯାହା ପ୍ରାଥମିକ ଚାପର ସଙ୍କେତ ପ୍ରଦର୍ଶନ କରୁଛି ଯାହା ଫଳରେ ରଣଗ୍ରହୀତା ତାଙ୍କର ରଣ ଦାୟିତ୍ୱଗୁଡ଼ିକର ସମୟାନୁବର୍ତ୍ତୀ ସେବାରେ ଡିଫଲ୍ଟ କରୁଛନ୍ତି, ଯଦିଓ ଆକାଉଣ୍ଟକୁ ଏପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ NPA ଭାବରେ ବର୍ଗୀକୃତ କରାଯାଇ ନାହିଁ।
- xxvi. "ଅବଧି" ଗ୍ରାହକଙ୍କୁ ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟରେ ଉଲ୍ଲେଖ ଥିବା ରଣର ସମୟ ଅବଧି ହେବ।
- xxvii. "ଗ୍ରାହକଙ୍କ ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ" ରେ କି ଫ୍ୟାକ୍ଟର୍ ଷ୍ଟ୍ରେଟେଜି, ରଣଗ୍ରହୀତାଙ୍କୁ ଏହି ସୁବିଧା ସମ୍ପର୍କରେ ଜାରି କରାଯାଇଥିବା ସାଙ୍କ୍ଷିପ୍ତ ଲେଟର, ରଣଗ୍ରହୀତାଙ୍କ ବିବରଣୀ, ରଣ ସାରାଂଶ, ସାଧାରଣ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଏବଂ ରଣଗ୍ରହୀତାଙ୍କ ସମ୍ପତ୍ତି, ତା' ସହିତ ରଣ ରୁଦ୍ଧିନାମା ଏବଂ ଏହାର ସଂଲଗ୍ନ, ସର୍ବାଧିକ ଗୁରୁତ୍ୱପୂର୍ଣ୍ଣ ସର୍ତ୍ତ ଏବଂ ନିୟମାବଳୀ ("MITC"), ଏବଂ ରଣ କାରବାରକୁ ସୁଗମ କରିବା ପାଇଁ ରଣଦାତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଗ୍ରାହକଙ୍କୁ ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ ଭାବରେ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ।
ଏଥିରେ ଜଡ଼ିତ ଦେୟଗୁଡ଼ିକ ପ୍ରମୁଖ୍ୟ ରାଜ୍ୟ ଷ୍ଟାଟ୍ ଆକ୍ଟ ଅନୁଯାୟୀ ଷ୍ଟାଟ୍ ଡ୍ୟୁଟି ଅଧୀନରେ ଅଛି। ପଶ୍ଚିମବଙ୍ଗ ରାଜ୍ୟରେ ନିଷ୍ପାଦନ ଘଟଣାରେ, ରଣ ରୁଦ୍ଧିରେ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ମଞ୍ଜୁର ରଣ ରାଶି ଉପରେ ଷ୍ଟାଟ୍ ଡ୍ୟୁଟି ₹10/- ହେବ, ଯାହା ବିତରଣ ପୂର୍ବରୁ ରଣଗ୍ରହୀତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ରଣଦାତାଙ୍କୁ ପରିଶୋଧ କରାଯିବ।
- xxviii. "ଟ୍ୟାକ୍ସ" ର ଅର୍ଥ ହେଉଛି ଯେକୌଣସି ଟ୍ୟାକ୍ସ, ଦ୍ରବ୍ୟ ଏବଂ ସେବା କର ("GST"), ଲେଭି, ଇମ୍ପୋଜିଟ୍, ଡ୍ୟୁଟି କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ ଦେୟ କିମ୍ବା ସମାନ ପ୍ରକୃତିର ଥିଥିଲେ (ଯେକୌଣସି ଜରିମାନା କିମ୍ବା ସୁଧ ସହିତ ଯାହା ପ୍ରଦାନ ନକରିବା କିମ୍ବା ବିଳମ୍ବରେ ପ୍ରଦାନ କରିବା ସହିତ ଜଡ଼ିତ); ଏବଂ ଏଠାରେ ବ୍ୟାଖ୍ୟା କରାଯାଇନଥିବା କ୍ୟାପିଟାଲ୍ ଇଜିଡ୍ ଶବ୍ଦଗୁଡ଼ିକ, ଆବେଦନ ଫର୍ମ କିମ୍ବା ତ୍ରୁଟାଭୀନ ଅନୁରୋଧ ଅଧୀନରେ ଏପରି ଶବ୍ଦଗୁଡ଼ିକର ଅର୍ଥକୁ ବୁଝାଇବ;

2. ବ୍ୟାଖ୍ୟା

ଏହି ମାନକ ସର୍ତ୍ତାବଳୀରେ ବ୍ୟବହୃତ ହୋଇଥିବା ସମସ୍ତ କ୍ୟାପିଟାଲ୍ ଇଜିଡ୍ ଶବ୍ଦ କିଛି ଏଠାରେ ବ୍ୟାଖ୍ୟା କରାଯାଇନଥିବା, ରଣ ସାରାଂଶ ଅଧୀନରେ ଏପରି ଶବ୍ଦଗୁଡ଼ିକର ଅର୍ଥକୁ ବୁଝାଇବ।

3. ରଣ ବିତରଣ

- 3.1 ଉପଲବ୍ଧତା ଅବଧି ମଧ୍ୟରେ, ରଣଦାତା ରଣଗ୍ରହୀତାଙ୍କ ଆବଶ୍ୟକତା ଅନୁଯାୟୀ ଗୋଟିଏ କିମ୍ବା ଅଧିକ କିଛିରେ ରଣ ବିତରଣ କରିବେ।
- 3.2 ରଣଗ୍ରହୀତାଙ୍କ ଅନୁରୋଧକ୍ରମେ ରଣ ବିତରଣ କରାଯିବ ଯଦି (a) କୌଣସି ଡିଫଲ୍ଟ ଘଟଣା ଘଟିନାହିଁ, ଏବଂ (b) ରଣଦାତାଙ୍କ ଉପରେ କୌଣସି ଗୁରୁତର ପ୍ରତିକୂଳ ପ୍ରଭାବ ନାହିଁ ଏବଂ (c) ରଣଗ୍ରହୀତା ଗ୍ରାହକଙ୍କୁ ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟର ସମସ୍ତ ସର୍ତ୍ତରେ ସହମତ ହୋଇଛନ୍ତି।
- 3.3 ଯେ, କୁଲି-ଅଫ୍ ଅବଧି ମଧ୍ୟରେ, ରଣଗ୍ରହୀତା ମୂଳ ରାଶି ଏବଂ ଆନୁପାତିକ ଆନୁଆଲ୍ ପର୍ସେଣ୍ଟେଜ୍ ରେଟ୍ କୌଣସି ଜରିମାନା ବିନା ପ୍ରଦାନ କରି ନିଜର ପ୍ରସ୍ଥାନ ବିକଳ୍ପ ଅବଲମ୍ବନ କରିପାରିବେ। ତଥାପି, ପ୍ରସ୍ଥାନ ବିକଳ୍ପ ଅବଲମ୍ବନ କରିବାକୁ ରଣଗ୍ରହୀତା ଯେଉଁ ବ୍ୟାଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟରେ ରଣ ରାଶି ବିତରଣ କରାଯାଇଥିଲା ତାହାର ଏକ ନକଲ, କୁଲି-ଅଫ୍ ଅବଧି ମଧ୍ୟରେ ରଣ ରାଶି ରଣଗ୍ରହୀତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ବ୍ୟବହୃତ ହୋଇନଥିଲା ବୋଲି ଏକ ପ୍ରତିଶ୍ରୁତି ସହିତ ଦାଖଲ କରିବାକୁ ପଡ଼ିବ।
- 3.4 ରଣ ପାଇଁ ମଞ୍ଜୁରି ପତ୍ର ପ୍ରଦାନ ପରେ ରଣଗ୍ରହୀତାଙ୍କ ଅନୁରୋଧ ଅପରିବର୍ତ୍ତନୀୟ, ଯଦି ରଣଦାତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରତ୍ୟାଖ୍ୟାନ କରାଯାଏ।
- 3.5 ସମସ୍ତ ପୂର୍ବ ସର୍ତ୍ତ ପୂରଣ ସାପେକ୍ଷରେ, ରଣଦାତା ଆକାଉଣ୍ଟରେ ରଣ ବିତରଣ କରିବେ ଏବଂ ରଣଗ୍ରହୀତା ପୂର୍ଣ୍ଣ କରନ୍ତି ଯେ ରଣ କେବଳ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ପାଇଁ ଏବଂ ଗ୍ରାହକଙ୍କୁ ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ ଅଧୀନରେ ଥିବା ସର୍ତ୍ତଗୁଡ଼ିକ ଅନୁଯାୟୀ ବ୍ୟବହୃତ ହେବ। ଆକାଉଣ୍ଟରେ ରଣଦାତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା କରାଯାଇଥିବା ଏପରି କୌଣସି ବିତରଣ (ରଣଗ୍ରହୀତା କିମ୍ବା କୌଣସି ତୃତୀୟ ପକ୍ଷଙ୍କ ନାମରେ) ରଣଦାତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ଏକ ସହ-ଉପକୃତ ରଣ ହେବ।
- 3.6 କୁଲି-ଅଫ୍ ଅବଧି (APR) ମଞ୍ଜୁର ଡିଜିଟାଲ୍ ରଣରୁ ବାହାରିବା ପାଇଁ ମୂଳ ରାଶି ଏବଂ ଆନୁପାତିକ ଆନୁଆଲ୍ ପର୍ସେଣ୍ଟେଜ୍ ରେଟ୍ ବିନା କୌଣସି

ଜରିମାନାରେ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇପାରିବ, ତଥାପି କୁଲିଂ-ଅଫ୍ ଅବଧି ସମୟରେ ରଣ ରାଶି ଫେରସ୍ତ/ବାଟିଲ କରିବାକୁ ଯୋଗ୍ୟ ହେବା ପାଇଁ, ରଣକର୍ତ୍ତାଙ୍କୁ ସେହି ବ୍ୟାଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟର ଏକ ନକଲ ଦାଖଲ କରିବାକୁ ପଡ଼ିବ ଯେଉଁଥିରେ ଉକ୍ତ ରଣ ରାଶି ବିତରଣ କରାଯାଇଥିଲା, ଏହି ମର୍ମରେ ଏକ ପ୍ରତିଶ୍ରୁତି ସହିତ ଯେ କୁଲିଂ-ଅଫ୍ ଅବଧି ସମୟରେ ରଣକର୍ତ୍ତା ଦ୍ୱାରା ରଣ ରାଶି ବ୍ୟବହୃତ ହୋଇନଥିଲା ।

4. ରଣ ଉପରେ ସୁଧ

4.1 ରଣଟି ଉପରୋକ୍ତ ରଣ ସାରାଂଶରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଥିବା ସୁଧ ହାର ଅନୁଯାୟୀ ହେବ ।

4.2 ଡିଫଲ୍ଟ ଘଟଣା କ୍ଷେତ୍ରରେ, ରଣକର୍ତ୍ତା ରଣଦାତାଙ୍କୁ ଦାବି ଅନୁଯାୟୀ ବକେୟା ରାଶି, ଡିଫଲ୍ଟ ଫି ସହିତ, ଏବଂ ରଣ ସାରାଂଶ ଏବଂ/କିମ୍ବା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ କାରବାର ଦସ୍ତାବିଜରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଥିବା ଅନ୍ୟ ଯେକୌଣସି ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ଚାର୍ଜ (GST ସହିତ) ପ୍ରଦାନ କରିବାକୁ ବାଧ୍ୟ । ଏହି ଦାୟିତ୍ୱ ମୂଳ ପେମେଣ୍ଟ ତାରିଖରୁ (ଏବଂ ଏହାକୁ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ କରି) ପ୍ରକୃତ ପେମେଣ୍ଟ ତାରିଖ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ବିସ୍ତାରିତ (କିନ୍ତୁ ଏହାକୁ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ କରେ ନାହିଁ) ।

4.3 ରଣକର୍ତ୍ତା ସ୍ୱୀକାର କରନ୍ତି ଏବଂ ସହମତ ହୁଅନ୍ତି ଯେ (i) କାରବାର ଦସ୍ତାବିଜରେ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ କରାଯାଇଥିବା ସୁଧ ହାର ଯୁକ୍ତିଯୁକ୍ତ ଏବଂ ଏହା ରଣକର୍ତ୍ତା କୌଣସି ପେମେଣ୍ଟ କରିବାରେ ବିଫଳ ହେଲେ ରଣଦାତାଙ୍କୁ ହେବାକୁ ଥିବା କ୍ଷତିର ବାସ୍ତବ ପୂର୍ବ-ଆକଳନ; ଏବଂ (ii) ରଣକର୍ତ୍ତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରଦେୟ ସୁଧ ହାର RBI ଦ୍ୱାରା ପରିବର୍ତ୍ତନ ହୋଇପାରୁଥିବା ମୁଦ୍ରା ନୀତି ଏବଂ ସୁଧକୁ ପ୍ରଭାବିତ କରୁଥିବା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ କାରଣ ଆଧାରରେ ଉଦ୍ଦିଷ୍ଟତାରେ ପରିବର୍ତ୍ତନ ହେବାର ଅଧୀନ ରହିବ ।

5. ରଣର ରି ପେମେଣ୍ଟ ଏବଂ ପ୍ରି ପେମେଣ୍ଟ

5.1 ରଣକର୍ତ୍ତା ନିମ୍ନଲିଖିତ ପରିଶୋଧ ସୂଚୀ ଅନୁଯାୟୀ ରଣ ପରିଶୋଧ କରିବେ ।

5.2 ଯେଉଁଠାରେ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ତାରିଖ ଏକ ବ୍ୟବସାୟ ଦିବସ ନୁହେଁ, ସେଠାରେ ରଣକର୍ତ୍ତା ପୂର୍ବବର୍ତ୍ତୀ ବ୍ୟବସାୟ ଦିବସରେ ପେମେଣ୍ଟ କରିବେ ।

5.3 ରଣକର୍ତ୍ତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା କରାଯାଇଥିବା ପେମେଣ୍ଟଗୁଡ଼ିକ ମୁକ୍ତ ଭାବରେ ହସ୍ତାନ୍ତରଯୋଗ୍ୟ ପାଣି ଭାବରେ କରାଯିବ, ଯାହା କୌଣସି ସେଟ୍-ଅଫ୍, କାଉଣ୍ଟର କ୍ଲେମ୍ କିମ୍ବା କୌଣସି କର୍ତ୍ତୃତ୍ୱ ଅଧୀନରେ ନୁହେଁ । ରଣକର୍ତ୍ତା ରଣଦାତାଙ୍କୁ କରାଯିବାକୁ ଥିବା ପେମେଣ୍ଟରୁ ଉତ୍ତର କୌଣସି ଟିକସ କାଟିବେ ନାହିଁ କିମ୍ବା ଅଟକାଇ ରଖିବେ ନାହିଁ ।

5.4 ରଣଦାତା, ଯେକୌଣସି ସମୟରେ, ରଣର ଅବିତରିତ ଅଂଶକୁ, ଯଦି ଥାଏ, ବାଟିଲ କରିପାରିବେ, ଏବଂ ଡିଫଲ୍ଟ ଘଟଣା ଘଟିବା କ୍ଷେତ୍ରରେ ବିତରିତ ରଣର ଯେକୌଣସି କିମ୍ବା ସମସ୍ତ ଅଂଶକୁ ଦାବି ଉପରେ ଫେରସ୍ତ ମଧ୍ୟ ମାଗିପାରିବେ । ଏପରି ଫେରସ୍ତ ଉପରେ, ରଣ ଏବଂ ରଣଦାତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ରାଶି ତୁରନ୍ତ ପ୍ରଦେୟ ହେବ ।

5.5 ରଣକର୍ତ୍ତା କାରବାର ଦସ୍ତାବିଜରେ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା କିମ୍ବା ରଣଦାତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ସମୟ ସମୟରେ ଜଣାଯାଇଥିବା ଅନୁପାତ ଏବଂ ସମୟ ଅନୁଯାୟୀ ରଣ(ଗୁଡ଼ିକ) ଅଧୀନରେ ମୂଳ ରାଶିର ପରିଶୋଧ କରିବେ ।

5.6 ଯଦି ରଣକର୍ତ୍ତା ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ତାରିଖରେ ପ୍ରଦେୟ କୌଣସି ରାଶି ପ୍ରଦାନ କରିବାରେ ବିଫଳ ହୁଅନ୍ତି, ରଣକର୍ତ୍ତା ଏଠାରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଥିବା ରଣର ସମସ୍ତ ରାଶିର ପରିଶୋଧ ତାରିଖ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ତାରିଖ ଠାରୁ ବକେୟା ରାଶି ଉପରେ ଅନ୍ୟ ଡିଫଲ୍ଟ ଚାର୍ଜ ସହିତ ଲେଣ୍ଡିଙ୍ଗ୍ ସର୍ଭିସ୍ ପ୍ରୋଭାଇଡର୍ ବିଳମ୍ବ ପେମେଣ୍ଟ ଚାର୍ଜ ପ୍ରଦାନ କରିବାକୁ ବାଧ୍ୟ ରହିବେ । ଏହି ଧାରା ଅଧୀନରେ ଉପାର୍ଜିତ ହେଉଥିବା ଯେକୌଣସି ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ସୁଧ ବିଦ୍ୟମାନ ବକେୟା EMI ରେ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ ହେବ ଏବଂ EMI ରାଶି ସହିତ ପ୍ରଦେୟ ହେବ ।

5.7 ଯଦି ରଣଗ୍ରହୀତା ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ତାରିଖ ପୂର୍ବରୁ ରଣ ପରିଶୋଧ କରିବାକୁ ବାଛନ୍ତି, ପୂର୍ବ ପରିଶୋଧ ରଣ ସାରାଂଶରେ ତାଲିକାଭୁକ୍ତ ପୂର୍ବ ପରିଶୋଧ ଦେୟ ଏବଂ ପୂର୍ବ ପରିଶୋଧ ପାଇଁ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଅତିରିକ୍ତ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଅନୁଯାୟୀ ହେବ ।

6. ପ୍ରତିନିଧିତ୍ୱ ଏବଂ ଖାରେଣ୍ଡି

6.1 ରଣଗ୍ରହୀତା ରଣଦାତାଙ୍କୁ ପ୍ରତିନିଧିତ୍ୱ ଏବଂ ଖାରେଣ୍ଡି ପ୍ରଦାନ କରିବେ:

- a) ରଣଗ୍ରହୀତା ସମସ୍ତ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ଆଇନର ଅନୁପାଳନ କରୁଛନ୍ତି ଏବଂ ଗ୍ରାହକଙ୍କୁ ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ ଅନ୍ତର୍ଗତ ତାଙ୍କର ଦାୟିତ୍ୱ ସମ୍ପାଦନ କରିବା ପାଇଁ ସମସ୍ତ ଆବଶ୍ୟକ ପ୍ରାଧିକରଣ (ଯାହାକି ପୂର୍ଣ୍ଣ ବଳବତ୍ତ ଏବଂ କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ ଅଛି) ପ୍ରାପ୍ତ କରିଛନ୍ତି;
- b) ଗ୍ରାହକଙ୍କୁ ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟଗୁଡ଼ିକ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ଆଇନ ଅନୁଯାୟୀ ରଣଗ୍ରହୀତାଙ୍କର ଆଇନଗତ, ବୈଧ ଏବଂ ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ ଦାୟିତ୍ୱ ଗଠନ କରେ;
- c) ରଣଗ୍ରହୀତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଗ୍ରାହକଙ୍କୁ ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟର ପ୍ରଦେଶ, ବିତରଣ ଏବଂ କାର୍ଯ୍ୟକାରୀତା ଏବଂ ବିବେଚିତ କାରବାରଗୁଡ଼ିକ ନିମ୍ନଲିଖିତ ସହିତ ବିରୋଧ କରନ୍ତି ନାହିଁ କିମ୍ବା କରିବେ ନାହିଁ: (a) କୌଣସି ଆଇନ ସହିତ; (b) ରଣଗ୍ରହୀତା କିମ୍ବା ତାଙ୍କର କୌଣସି ସମ୍ପର୍କିତ ଉପରେ ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ କୌଣସି ଦସ୍ତାବିଜ ସହିତ;

d) ରଣଦାତାଙ୍କୁ ପ୍ରକାଶ କରାଯାଇଥିବା ସୀମା ବ୍ୟତୀତ, ରଣଗ୍ରହୀତା କିମ୍ବା ତାଙ୍କର ସମ୍ପର୍କୀତ ବିରୁଦ୍ଧରେ କୌଣସି ମକଦ୍ଦମା, ମଧ୍ୟସ୍ଥତା, ପ୍ରଶାସନିକ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ ବିଚାରାଧୀନ କିମ୍ବା ଧମକ ଦିଆଯାଇନାହିଁ, ଯାହା ପ୍ରତିକୂଳ ଭାବରେ ନିର୍ଣ୍ଣୟ ହେଲେ, ଏକ ଗୁରୁତ୍ୱପୂର୍ଣ୍ଣ ପ୍ରତିକୂଳ ପ୍ରଭାବ ପକାଇପାରେ। ଅଧିକତ୍ତ୍ୱ, ରଣଗ୍ରହୀତା କୌଣସି କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ ଗ୍ରହଣ କରିନାହିଁ ଏବଂ ତାଙ୍କ ଦେବାଳିଆ, ଦେଉଳିଆ ପାଇଁ କୌଣସି ଆଇନ ଅଦାଲତ/ଅନ୍ୟ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷଙ୍କଠାରେ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ପଦକ୍ଷେପ ନିଆଯାଇନାହିଁ କିମ୍ବା ଆଇନଗତ କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ ଆରମ୍ଭ ହୋଇନାହିଁ;

e) ରଣଗ୍ରହୀତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା କିମ୍ବା ତାଙ୍କ ତରଫରୁ ରଣଦାତାଙ୍କୁ, ଲେଖିଂ ସର୍ଭିସ୍ ପ୍ରୋଭାଇଡର ମାଧ୍ୟମରେ କିମ୍ବା ପ୍ରତ୍ୟକ୍ଷ ଭାବରେ, ସମୟ ସମୟରେ ଯୋଗାଯୋଗ କରାଯାଇଥିବା କିମ୍ବା ଯୋଗାଯୋଗ ଦିଆଯାଇଥିବା ସମସ୍ତ ସୂଚନା ଯୋଗାଯୋଗ କିମ୍ବା ଯୋଗାଣର ଚାରିଖରେ ସମସ୍ତ ଦୃଷ୍ଟିରୁ ସତ୍ୟ ଏବଂ ନ୍ୟାୟସଙ୍ଗତ/ସତ୍ୟ, ସଠିକ୍ ଏବଂ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଅଟେ; ଏବଂ (b) ରଣଦାତାଙ୍କୁ କୌଣସି ସୂଚନା ଯୋଗାଯୋଗ କିମ୍ବା ଯୋଗାଣର ଚାରିଖ ପରଠାରୁ ଏପରି କିଛି ଘଟଣାହିଁ ଯାହା ସେହି ସୂଚନାକୁ କୌଣସି ଦୃଷ୍ଟିରୁ ଅସତ୍ୟ କିମ୍ବା ବିଭ୍ରାନ୍ତିକର କରେ;

6.2 ରଣର ଅବଧି ସମୟରେ ପ୍ରତ୍ୟେକ ଦିନ ଏଥିରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଥିବା ପ୍ରତ୍ୟେକ ପ୍ରତିନିଧିତ୍ୱ ପୁନରାବୃତ୍ତି ହେବ ବୋଲି ଧରାଯିବ।

7. ଚୁକ୍ତିନାମା

ରଣଗ୍ରହୀତା ଚୁକ୍ତି କରନ୍ତି ଯେ:

7.1 ସେ ସମସ୍ତ ପ୍ରମୁଖ୍ୟ ଆଇନ ଏବଂ ଗ୍ରାହ୍ୟାନ୍ତର ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ ଅନ୍ତର୍ଗତ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଥିବା ସମସ୍ତ ସର୍ତ୍ତାବଳୀର ଅନୁପାଳନ କରିବେ।

7.2 ସେ ୨ଟି ବ୍ୟବସାୟ ଦିବସ ମଧ୍ୟରେ ରଣଦାତା କିମ୍ବା ରଣଦାତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ମନୋନୀତ କୌଣସି ତୃତୀୟ ପକ୍ଷଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଆବଶ୍ୟକ ସମସ୍ତ ସୂଚନା/ଦସ୍ତାବିଜ ତୁରନ୍ତ ପ୍ରଦାନ କରିବେ। ଆହୁରି ମଧ୍ୟ, ରଣଗ୍ରହୀତା ରଣଦାତାଙ୍କୁ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ସମସ୍ତ ସୂଚନା/ଦସ୍ତାବିଜ ରଣର ଅବଧି ସମୟରେ ସତ୍ୟ, ବୈଧ ଏବଂ ସଠିକ୍ ରହିବା ସୁନିଶ୍ଚିତ କରିବାକୁ ପ୍ରତିଶ୍ରୁତି ଦେଉଛନ୍ତି।

7.3 ସେ ରଣ ସାରାଂଶ ଅନୁଯାୟୀ ରଣ ଏବଂ ବକେୟା ରାଶି ଯଥାବିଧି ପ୍ରଦାନ କରିବେ ଏବଂ ରଣଗ୍ରହୀତା ମଧ୍ୟ ରଣଦାତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଦାବି ଚାରିଖଠାରୁ 3 (ତିନି) ବ୍ୟବସାୟ ଦିବସ ମଧ୍ୟରେ ରଣଦାତାଙ୍କ ଏକକ ମତରେ ଯୁକ୍ତିଯୁକ୍ତ ଥିବା ରଣଦାତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ବହନ କରାଯାଇଥିବା କୌଣସି ବର୍ଦ୍ଧିତ ଖର୍ଚ୍ଚର ପରିମାଣ ପ୍ରଦାନ କରିବେ। ରଣଗ୍ରହୀତା ଇଲେକ୍ଟ୍ରୋନିକ୍ କ୍ଲିଅରିଂ ସର୍ଭିସ (ECS) କିମ୍ବା ନ୍ୟାସନାଲ ଅଟୋମେଟେଡ୍ କ୍ଲିଅରିଂ ହାଉସ (NACH) ମ୍ୟାଣ୍ଡେଟ୍ ସହିତ ସମସ୍ତ ଦେୟ ମ୍ୟାଣ୍ଡେଟ୍ ପ୍ରଦାନ କରିବେ, ଯେତେବେଳେ ରଣଦାତା କିମ୍ବା ରଣଦାତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ମନୋନୀତ କୌଣସି ତୃତୀୟ ପକ୍ଷଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଦାବି କରାଯିବ।

7.4 ସେ ସୁନିଶ୍ଚିତ କରିବେ ଯେ ରଣଦାତାଙ୍କଠାରୁ ପ୍ରାପ୍ତ ରଣ ଏବଂ କାରବାର ଦସ୍ତାବିଜ ଅଧୀନରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଥିବା ଦାୟିତ୍ୱଗୁଡ଼ିକ ଅନ୍ୟ ବ୍ୟାଙ୍କ, NBFCS ଏବଂ ଆର୍ଥିକ ସଂସ୍ଥାଗୁଡ଼ିକରୁ ରଣଗ୍ରହୀତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରାପ୍ତ ଅନ୍ୟ ରଣ ସହିତ ଅତି କମରେ ପାରି-ପାସୁ ଭାବରେ ସ୍ଥାନିତ ହେବ।

7.5 ରଣଗ୍ରହୀତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା କୌଣସି ରାଶି ନିମ୍ନଲିଖିତ କ୍ରମରେ ସମାୟୋଜିତ ହେବ: (i) ପ୍ରଥମେ କାରବାର ଦସ୍ତାବିଜ ଅନୁଯାୟୀ ରଣଦାତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ବହନ କରାଯାଇଥିବା ମୂଲ୍ୟ, ଦେୟ ଏବଂ ଖର୍ଚ୍ଚ ଆଡ଼କୁ; (ii) ଦ୍ୱିତୀୟରେ ବିଲମ୍ବିତ ଦେୟ ଉପରେ ଡିଫଲ୍ଟ ସୁଧ ଆଡ଼କୁ; (iii) ତୃତୀୟରେ କାରବାର ଦସ୍ତାବିଜ ଅଧୀନରେ ଦେୟଯୋଗ୍ୟ ନିୟମିତ ସୁଧ ଆଡ଼କୁ ଏବଂ (iv) ଶେଷରେ କାରବାର ଦସ୍ତାବିଜ ଅଧୀନରେ ଦେୟଯୋଗ୍ୟ କୌଣସି ମୂଳ ରାଶିର ପରିଶୋଧ ଆଡ଼କୁ।

7.6 ସେ ଅବଗତ ଅଛନ୍ତି ଯେ ଇମେଲ୍, SMS ଟେକ୍ସଟ୍ ମେସେଜିଂ, ୱେବସାଇଟ୍, ଆପ୍ଲିକେସନ୍, ଅନଲାଇନ୍ ସ୍ୱୀକୃତି ଇତ୍ୟାଦି ("ଇଲେକ୍ଟ୍ରୋନିକ୍ ମିଡିଆ") ଭଳି ଇଲେକ୍ଟ୍ରୋନିକ୍ ମାଧ୍ୟମରେ ଏହି ସର୍ତ୍ତ ଏବଂ ନିୟମାବଳୀ, ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ, ସ୍ୱୀକୃତି ଏବଂ ଯୋଗାଯୋଗ ("ଯୋଗାଯୋଗ ଗୁଡ଼ିକ") ର ପ୍ରସାରଣରେ ପ୍ରବନ୍ଧନାତ୍ମକ ପରିବର୍ତ୍ତନ ଏବଂ ଭୁଲ୍ ପ୍ରସାରଣ ଏବଂ ଗୋପନୀୟତାର ଅଭାବ ସହିତ ଅନେକ ରିସ୍କ ଜଡ଼ିତ। ଯାହାହେଉ, ରଣଗ୍ରହୀତା ଏହି କାରବାର ଦସ୍ତାବିଜ ଏବଂ ଏହାର କାର୍ଯ୍ୟକାରୀତା ଅଧୀନରେ ବିଭିନ୍ନ ବିଷୟ ପାଇଁ ଇଲେକ୍ଟ୍ରୋନିକ୍ ମିଡିଆ ମାଧ୍ୟମରେ ରଣଦାତାଙ୍କ ଠାରୁ ଯୋଗାଯୋଗ ପ୍ରାପ୍ତ କରିବାକୁ ଏବଂ ରଣଦାତାଙ୍କୁ ଯୋଗାଯୋଗ ପ୍ରଦାନ କରିବାକୁ ଇଚ୍ଛୁକ ଅଟନ୍ତି, ଏବଂ ସହମତ ହୁଅନ୍ତି, ପୁଷ୍ଟି କରନ୍ତି ଏବଂ ପ୍ରତିଶ୍ରୁତି ଦିଅନ୍ତି ଯେ ରଣଗ୍ରହୀତା କୌଣସି ଭୁଲ୍ କିମ୍ବା ଅନୁପଯୁକ୍ତ ଯୋଗାଯୋଗ କିମ୍ବା ଏଭଳି ଯୋଗାଯୋଗରୁ ଉତ୍ପନ୍ନ କ୍ଷତି ପାଇଁ ଏକକ ଭାବରେ ଦାୟୀ ରହିବେ।

7.7 ରଣଗ୍ରହୀତା ମାନକ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି କାରବାର ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ ର କୌଣସି ପ୍ରତିନିଧିତ୍ୱ, ଖାରେଣ୍ଟି, ପ୍ରତିଶ୍ରୁତି, ପ୍ରତିବନ୍ଧନା କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ସର୍ତ୍ତର ଉଲ୍ଲଙ୍ଘନ ହେଲେ, କିମ୍ବା କୌଣସି ଡିଫଲ୍ଟର ଇଭେଣ୍ଟ ଘଟିଲେ, ଏହାକୁ ସୁଧାରିବା ପାଇଁ ନିଆଯାଇଥିବା ପଦକ୍ଷେପ ସହିତ ରଣଦାତାଙ୍କୁ ତୁରନ୍ତ ଲିଖିତ ଭାବରେ ସୂଚିତ କରିବେ। ଉଲ୍ଲଙ୍ଘନ ରିପୋର୍ଟ ହେବା ପରେ, ରଣଦାତା, ଆଇନ କିମ୍ବା ଚୁକ୍ତି ଅଧୀନରେ ଥିବା ନିଜର କୌଣସି ଅଧିକାରକୁ କ୍ଷୁଣ୍ଣ ନକରି, ନିଜ ବିବେଚନାରେ ଏପରି ଉଲ୍ଲଙ୍ଘନକୁ ସୁଧାରିବା ପାଇଁ ରଣଦାତାଙ୍କ ପାଇଁ ଆବଶ୍ୟକ କିମ୍ବା ସାମ୍ମୁଖ୍ୟ ଫର୍ମ, ପ୍ରକାର ଏବଂ ସମୟରେ ସୁଧାରମୂଳକ ପଦକ୍ଷେପ ଗ୍ରହଣ କରିବାକୁ ସୁପାରିଶ କରିପାରିବେ।

7.8 ରଣଗ୍ରହୀତା ତୁରନ୍ତ କିଛି 5 ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ରଣଦାତାଙ୍କ ଅନୁରୋଧ ଅନୁଯାୟୀ ଯେକୌଣସି ଅତିରିକ୍ତ ଦସ୍ତାବିଜ/ସୂଚନା ପ୍ରଦାନ କରିବେ ଯାହା ରଣଦାତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଆବଶ୍ୟକ ହୋଇପାରେ।

7.9 ରଣଗ୍ରହୀତା(ମାନେ) ସମସ୍ତ ସୁଧ କର, ସେବା କର, ସରକାରୀ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ସମୟ ସମୟରେ ଲଗାଯାଇପାରୁଥିବା ସ୍ୱାମ୍ପି ଟ୍ୟୁଟି ଏବଂ ପ୍ରାସଙ୍ଗିକ ପଞ୍ଜୀକରଣ ଏବଂ ଫାଇଲିଂ ଚାର୍ଜ୍ ଏବଂ କର (ଯେକୌଣସି ପ୍ରକାରର) ସମେତ ସମସ୍ତ ଅନ୍ୟ ଟିକସ, ଶୁଳ୍କ ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ସମସ୍ତ ଖର୍ଚ୍ଚ ଏବଂ ବ୍ୟୟ

(ରଣଦାତା(ମାନେ) ଏବଂ ତାଙ୍କର ପ୍ରତିନିଧି ଏବଂ ପରାମର୍ଶଦାତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ହୋଇଥିବା କୌଣସି ଖର୍ଚ୍ଚ ଏବଂ ବ୍ୟୟ ସହିତ କିଛି ସାମିତ ନୁହେଁ) ବହନ କରିବେ (a) ଆବେଦନ ପାଇଁ, ଏବଂ ରଣର ମଞ୍ଜୁରୀ ଏବଂ ପରିଶୋଧ, (b) ଆବେଦନ ଫର୍ମ, ଏବଂ/କିମ୍ବା ଯେକୌଣସି ରଣ ତତ୍ତ୍ୱମେଣ୍ଟ, (c) ରଣଗ୍ରହଣାତା(ମାନଙ୍କ)ର ବକେୟା ଆଦାୟ ଏବଂ ଉପଲବ୍ଧି, (d) ସୁରକ୍ଷାର ସୃଷ୍ଟି, ପ୍ରବର୍ତ୍ତନ ଏବଂ ଉପଲବ୍ଧି (ଯଦି ଥାଏ)।

7.10 ରଣଗ୍ରହଣାତା ରଣଦାତାଙ୍କୁ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ସମସ୍ତ ସୂଚନା ରଣର ଅବଧି ସମୟରେ ସତ୍ୟ, ବୈଧ ଏବଂ ସଠିକ୍ ରହିବ ବୋଲି ସୁନିଶ୍ଚିତ କରିବାକୁ ପ୍ରତିଶ୍ରୁତିବଦ୍ଧ।

7.11 ରଣଗ୍ରହଣାତା ରଣଦାତାଙ୍କ ଠାରୁ ପାଇଥିବା ପାଣ୍ଡି/ଉପାଦ/ସେବାର ଅପବ୍ୟବହାର ପାଇଁ ରଣଦାତାଙ୍କୁ କ୍ଷତିପୂରଣ ଦେବାକୁ ଅପରିବର୍ତ୍ତନୀୟ ଏବଂ ସର୍ବସାଧାରଣ ଭାବରେ ସହମତ। ରଣଗ୍ରହଣାତା ରଣ ସାରାଂଶରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଥିବା ଅନୁଯାୟୀ କେବଳ ବୈଧ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ପାଇଁ ପାଣ୍ଡି ବ୍ୟବହାର କରିବେ।

7.12 ରଣଗ୍ରହଣାତା କରିବେ ନାହିଁ:

7.12.1 ପ୍ରତ୍ୟକ୍ଷ କିମ୍ବା ପରୋକ୍ଷ ଭାବରେ: (a) ମଞ୍ଜୁରକାରୀ ପ୍ରାଧିକରଣ ଦ୍ୱାରା ବର୍ତ୍ତମାନ କୌଣସି ନିଷେଧାଜ୍ଞାର ସମ୍ମୁଖୀନ ହୋଇଥିବା କୌଣସି ବ୍ୟକ୍ତି/ଦେଶ ସହିତ କୌଣସି କାରବାରରେ କିମ୍ବା ସେମାନଙ୍କର କାର୍ଯ୍ୟକଳାପକୁ ଅର୍ଥ ଯୋଗାଣ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ ରଣ ବ୍ୟବହାର କରିବା; ଏବଂ (b) କୌଣସି ବର୍ତ୍ତନ ତାଲିକାରେ କୌଣସି କାର୍ଯ୍ୟକଳାପ, ଉପାଦାନ, ବ୍ୟବହାର, ବ୍ୟବସାୟ, ବିତରଣରେ ଅଂଶଗ୍ରହଣ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟଥା ଜଡ଼ିତ ହେବେ ନାହିଁ; ଏବଂ

7.12.2 ପ୍ରତ୍ୟକ୍ଷ କିମ୍ବା ପରୋକ୍ଷ ଭାବରେ, ପ୍ରତ୍ୟକ୍ଷ କିମ୍ବା ପରୋକ୍ଷ ଭାବରେ, କୌଣସି ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କୁ (ସେମାନେ ସାର୍ବଜନୀନ କ୍ଷେତ୍ରରେ ଥିବା କି ନ ଥିବା) ସୁବିଶ୍ୱାସ, ନିରପେକ୍ଷତା କିମ୍ବା ବିଶ୍ୱାସର ପ୍ରତ୍ୟାଖ୍ୟାନ ଉଲ୍ଲଙ୍ଘନରେ କାର୍ଯ୍ୟ କରିବା ପାଇଁ ପ୍ରଭାବିତ କିମ୍ବା ପୁରସ୍କୃତ କରିବା ପାଇଁ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟଥା ସେମାନଙ୍କର କାର୍ଯ୍ୟକୁ ଅନୁଚିତ ଭାବରେ ସମ୍ପାଦନ କରିବା ପାଇଁ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ କୌଣସି ଦେୟ, ଉପହାର କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ ସୁବିଧା ପ୍ରଦାନ କିମ୍ବା ପ୍ରସ୍ତାବ କରିବେ ନାହିଁ।

7.12.3 କୌଣସି ରିଏଲ୍ ଇଷ୍ଟେଟ୍ କାର୍ଯ୍ୟକଳାପ, ପୁଞ୍ଜି ବଜାର, ଇକ୍ସିଟ୍ ବଜାରରେ ନିବେଶ କରିବାକୁ ଏବଂ କୌଣସି ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ରଣ/ଗୃହ ରଣ/ଚଳା ରଣ ପରିଶୋଧ କରିବାକୁ କିମ୍ବା କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ ପୁଞ୍ଜି କିମ୍ବା ସାଧାରଣ କର୍ପୋରେଟ୍ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ପାଇଁ ପାଣ୍ଡି ବ୍ୟବହାର କରିବେ ନାହିଁ।

8. ଡିଫଲ୍ଟ ଘଟଣାଗୁଡ଼ିକ

ରଣଗ୍ରହଣାତା ନିମ୍ନଲିଖିତ ଘଟଣାଗୁଡ଼ିକ ମଧ୍ୟରୁ କୌଣସିଟି ଘଟିଲେ (ଯାହାକୁ ଏଠାରେ "ଡିଫଲ୍ଟ ଘଟଣା" ଭାବରେ ସୂଚିତ କରାଯାଇଛି) ଡିଫଲ୍ଟ କରିଥାଏ:

- a) ରଣଗ୍ରହଣାତା ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ତାରିଖରେ ରଣ ଏବଂ କାରବାର ତତ୍ତ୍ୱମେଣ୍ଟ ଅନୁଯାୟୀ ବାକି ଥିବା ପରିମାଣ ପ୍ରଦାନ କରନ୍ତି ନାହିଁ;
- b) କାରବାର ତତ୍ତ୍ୱମେଣ୍ଟ ଅଧୀନରେ କିମ୍ବା ସମ୍ପର୍କରେ ରଣଗ୍ରହଣାତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା କରାଯାଇଥିବା କିମ୍ବା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା କୌଣସି ପ୍ରତିନିଧିତ୍ୱ, ଖରେଣ୍ଡି, ଘୋଷଣା, ପୁଞ୍ଜିକରଣ କିମ୍ବା ବିଦୃଢ଼ କିମ୍ବା ସୂଚନା ଯାହା କରାଯାଇଛି କିମ୍ବା କରାଯାଇଛି ବୋଲି ଧରାଯାଇଛି ତାହା କୌଣସି ଗୁରୁତ୍ୱପୂର୍ଣ୍ଣ ଦୃଷ୍ଟିରୁ ଭୁଲ କିମ୍ବା ବିଭ୍ରାନ୍ତିକର ପ୍ରମାଣିତ ହୋଇଛି;
- c) ପାଗଲମି କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ପରିସ୍ଥିତି ଯୋଗୁଁ ରଣଗ୍ରହଣାତା ଏଠାରେ ତାଙ୍କର ଦାୟିତ୍ୱ ତୁଲାଇବାକୁ ଆଇନଗତ ଭାବେ ଅକ୍ଷମ ହେବା କ୍ଷେତ୍ରରେ;
- d) ଯେଉଁଠାରେ ରଣଗ୍ରହଣାତା ଅକ୍ଷମ କିମ୍ବା ତାଙ୍କର ରଣ ଦେୟ ହେବା ସମୟରେ ପରିଶୋଧ କରିବାକୁ ଅକ୍ଷମ ବୋଲି ଘୋଷଣା କରିଥାନ୍ତି;
- e) ରଣଗ୍ରହଣାତା କୌଣସି ଆଇନ ଅଦାଲତ, ଟ୍ରିବ୍ୟୁନାଲ କିମ୍ବା ସରକାରୀ/ନିୟାମକ/ତଦ୍ୱାରା କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷଙ୍କ ଦ୍ୱାରା କୌଣସି ବଣ୍ଟନୀୟ/ଅପରାଧିକ ମାମଲା କିମ୍ବା ନୈତିକ ଅବକ୍ଷୟ ଅପରାଧ ପାଇଁ ଦୋଷୀ ସାବ୍ୟସ୍ତ ହୋଇଛନ୍ତି।

9. ଡିଫଲ୍ଟ ଘଟଣାର ପରିଣାମ

ଏକ ଡିଫଲ୍ଟ ଘଟଣା ଘଟିଲେ, ରଣଦାତା ଏଠାରେ ବର୍ଣ୍ଣିତ ଅଧିକାର ଏବଂ ପ୍ରମୁଖ୍ୟ ଆଇନ ଅନୁଯାୟୀ ଉପଲବ୍ଧ ଅଧିକାର, ସେହିପରି ଏହି ଚୁକ୍ତି ଅନୁଯାୟୀ ସୃଷ୍ଟି ହୋଇଥିବା କୌଣସି ସୁରକ୍ଷା ଦଲିଲ ଅଧୀନରେ ଅଧିକାର ପାଇବେ:

- a) କୌଣସି ଅବିଚ୍ଛିନ୍ନ ରଣକୁ ବାତିଲ କରନ୍ତୁ।
- b) ଘୋଷଣା କରନ୍ତୁ ଯେ ସମସ୍ତ କିମ୍ବା ଆଂଶିକ ରଣ, ସୁଧ ସହିତ, ଏବଂ ଗ୍ରାଞ୍ଜେକସନ୍ ତତ୍ତ୍ୱମେଣ୍ଟ ଅଧୀନରେ ସମସ୍ତ ଅନ୍ୟ ପରିମାଣ ତୁରନ୍ତ ଦେୟ ଏବଂ ପ୍ରଦେୟ ଅଟେ, ଯାହା ଫଳରେ ସେଗୁଡ଼ିକ ତୁରନ୍ତ ଦେୟ ଏବଂ ପ୍ରଦେୟ ହେବ।
- c) ରଣ ପରିଶୋଧକୁ ବ୍ୟବହାର କରନ୍ତୁ।
- d) ଗ୍ରାଞ୍ଜେକସନ୍ ତତ୍ତ୍ୱମେଣ୍ଟ ଅଧୀନରେ କିମ୍ବା ପ୍ରମୁଖ୍ୟ ଆଇନ ଅଧୀନରେ ରଣଦାତାଙ୍କର ଥିବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଅଧିକାରର ପ୍ରୟୋଗ କରନ୍ତୁ।

10. ଗୋପନୀୟତା:

ରଣଗ୍ରହୀତା ବିଚରଣ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ, କାର୍ଯ୍ୟ ଦଲିଲ ଏବଂ ରଣଦାତାଙ୍କ ସହିତ ଆଦାନ ପ୍ରଦାନ ହୋଇଥିବା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ପତ୍ରାଳାପରେ ପ୍ରକାଶ କରାଯାଇଥିବା ସମସ୍ତ ସର୍ତ୍ତ ଏବଂ ନିୟମାବଳୀକୁ ଗୋପନୀୟ ରଖିବାକୁ ପ୍ରତିଶ୍ରୁତି ଦେଇଛନ୍ତି ଏବଂ ରଣଦାତାଙ୍କଠାରୁ ପୂର୍ବ ଲିଖିତ ସମ୍ମତି ନ ନେଇ ଏହାକୁ କୌଣସି ତୃତୀୟ ପକ୍ଷକୁ ପ୍ରକାଶ ନ କରିବାକୁ ସହମତ ହୋଇଛନ୍ତି। ତଥାପି, ରଣଦାତା ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ଆଇନ ପାଳନ କରିବା ପାଇଁ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷ ଏବଂ ସରକାରୀ ସଂସ୍ଥା ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ବ୍ୟକ୍ତିଗଣ (ରଣ ବ୍ୟକ୍ତିଗଣ ସମେତ)କୁ ରଣଗ୍ରହୀତାଙ୍କର ବିବରଣୀ ପ୍ରକାଶ କରିବାର ଅଧିକାର ରଖିଛନ୍ତି ଏବଂ ଏହି ବିଚରଣ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ, କାର୍ଯ୍ୟ ଦଲିଲ ଏବଂ ରଣଦାତାଙ୍କ ସହିତ ଆଦାନ ପ୍ରଦାନ ହୋଇଥିବା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ପତ୍ରାଳାପ ଅଧୀନରେ ସେମାନଙ୍କର କୌଣସି ଅଧିକାର କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ କରିବା ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ ଆଉଟସୋର୍ସିଂ ସେବା ପ୍ରଦାନକାରୀ ଏବଂ ଅନ୍ୟ ତୃତୀୟ ପକ୍ଷକୁ ପ୍ରକାଶ କରିପାରିବେ, ଯେପରିକି ଏହିପରି ପ୍ରକଟୀକରଣ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ଆଇନ ସହିତ ଅନୁରୂପ ଅଟେ, ଯେଉଁଥିରେ RBI ଦ୍ୱାରା ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ ଏବଂ ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ତଥ୍ୟର ପ୍ରକଟୀକରଣ ସୁରକ୍ଷା ପାଇଁ ପ୍ରଣୟନ କରାଯାଇଥିବା କୌଣସି ଆଇନ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ।

11. ବିବିଧ:

11.1. ଅନଲାଇନ୍ କାରବାର:

11.1.1. ରଣଗ୍ରହୀତାଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟ ସୁବିଧା ପାଇଁ, ରଣଗ୍ରହୀତା ରଣଦାତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ହୋଇପାରେ ଏପରି ଅନଲାଇନ୍ ସୁରକ୍ଷିତ ରଣ ସେବା ପ୍ରଦାନକାରୀଙ୍କ ବ୍ୟବହାର କରି ରଣଦାତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ଅଧିକ ସୁବିଧା ପାଇଁ ଆବେଦନ କରିବାର ବିକଳ୍ପ ରହିବ (ଏଠାରେ ପରେ "ଅନଲାଇନ୍ ରଣ" ଭାବରେ ସୂଚିତ)। ଅନଲାଇନ୍ ରଣ ରଣଗ୍ରହୀତାଙ୍କୁ ରଣଦାତାଙ୍କର ଏକକ ବିବେଚନାରେ ରଣଗ୍ରହୀତା ରଣଦାତାଙ୍କର ରଣ ମାପଦଣ୍ଡ ପାଳନ କରିବା ଏବଂ ସମୟକୁ ସମୟ ରଣଦାତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ହୋଇପାରେ ଏପରି ଫର୍ମରେ ରଣଦାତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଆବଶ୍ୟକ ହୋଇପାରେ ଏପରି ସମସ୍ତ ଦସ୍ତାବିଜ/ସୂଚନା ଦାଖଲ କରିବା ସର୍ତ୍ତରେ ବିସ୍ତାର କରାଯିବ।

11.1.2. ରଣଦାତା ରଣ ସେବା ପ୍ରଦାନକାରୀ କିମ୍ବା ପୋର୍ଟାଲରେ ଖୋଲାଯାଇଥିବା ରଣଗ୍ରହୀତାଙ୍କର କୌଣସି ଆକାରର ସମ୍ବନ୍ଧରେ ଆକ୍ସେସ୍ କୋଡ୍ ବିପଦ ହେବା କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ବ୍ୟକ୍ତି/ତୃତୀୟ ପକ୍ଷ ସହ ସେୟାର ନ ହେବା ସୁନିଶ୍ଚିତ କରିବା ରଣଗ୍ରହୀତାଙ୍କର ଏକମାତ୍ର ଦାୟିତ୍ୱ ରହିବ।

11.1.3. ରଣଗ୍ରହୀତା ସ୍ୱୟଂ ଭାବରେ ସହମତ ହୁଅନ୍ତି ଏବଂ ସ୍ୱୀକାର କରନ୍ତି ଯେ ସେମାନେ ଅନଲାଇନ୍ ରଣ ବ୍ୟବହାର ପାଇଁ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ସର୍ତ୍ତଗୁଡ଼ିକ ପଢ଼ିଛନ୍ତି ଏବଂ ବୁଝିଛନ୍ତି ଏବଂ ଏହିପରି ଅନଲାଇନ୍ ରଣର ଅବଧି ସମୟରେ ସର୍ବଦା ଏହି ସର୍ତ୍ତ ଏବଂ ନିୟମାବଳୀ (ରଣଦାତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ସମୟକୁ ସମୟ ସଂଶୋଧିତ) ଦ୍ୱାରା ବାଧ୍ୟ ହେବେ।

11.1.4 ଆକ୍ସେସ୍ କୋଡ୍ ଯାଞ୍ଚ ମାଧ୍ୟମରେ ବ୍ୟତୀତ ଅନଲାଇନ୍ ରଣ ମାଧ୍ୟମରେ ରଣଗ୍ରହୀତାଙ୍କଠାରୁ ପ୍ରାପ୍ତ ହୋଇଥିବା କିମ୍ବା ରଣଗ୍ରହୀତାଙ୍କଠାରୁ ପ୍ରାପ୍ତ ହୋଇଥିବା ବୋଲି ଜଣାପଡ଼ୁଥିବା କୌଣସି କାରବାର/ନିର୍ଦ୍ଦେଶର ପ୍ରାମାଣିକତା ଯାଞ୍ଚ କରିବାର କୌଣସି ଦାୟିତ୍ୱ ରଣଦାତାଙ୍କର ରହିବ ନାହିଁ।

11.1.5. ଅନଲାଇନ୍ ରଣର ବ୍ୟବହାରରୁ ଉତ୍ପନ୍ନ ହୋଇଥିବା ରଣ ପାଇଁ ଅନଲାଇନ୍ ଅନୁରୋଧ ସମ୍ବନ୍ଧରେ ରଣଦାତାଙ୍କର ସମସ୍ତ ରେକର୍ଡ୍ କାରବାରର ବାସ୍ତବତା ଏବଂ ସଠିକତାର ନିର୍ଣ୍ଣାୟକ ପ୍ରମାଣ ହେବ। ଯେତେବେଳେ ରଣଦାତା ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀକୁ ତୁରନ୍ତ କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ କରିବାକୁ ପ୍ରୟାସ କରିବେ, ସେମାନେ ଯେକୌଣସି କାରଣରୁ ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ କରିବାରେ କୌଣସି ବିଳମ୍ବ ପାଇଁ ଦାୟୀ ରହିବେ ନାହିଁ, ଯେଉଁଥିରେ ପରିଚାଳନା ପ୍ରଣାଳୀର ବିଫଳତା କିମ୍ବା ଆଇନର କୌଣସି ଆବଶ୍ୟକତା ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ।

11.1.6. ରଣଗ୍ରହୀତା ଅନଲାଇନ୍ ରଣ ମାଧ୍ୟମରେ ରଣଦାତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇପାରୁଥିବା ପୂର୍ବ-ଅନୁମୋଦିତ ପ୍ରସ୍ତାବର ଉପଲବ୍ଧତା ଯାଞ୍ଚ କରିପାରିବେ । ରଣଦାତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଦିଆଯାଇଥିବା କୌଣସି ପୂର୍ବ-ଅନୁମୋଦିତ ପ୍ରସ୍ତାବ ରଣଗ୍ରହୀତାଙ୍କୁ ରଣ/ରଣ(ଗୁଡ଼ିକ) ମଞ୍ଜୁର କରିବା ଗଠନ କରେ ନାହିଁ ଏବଂ ଏହା ସମୟ ସମୟରେ ରଣଦାତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ହୋଇପାରୁଥିବା ସର୍ତ୍ତଗୁଡ଼ିକର ଅଧୀନ ରହିବ ।

11.1.7. ରଣଗ୍ରହୀତା ସ୍ୱୀକାର କରନ୍ତି ଏବଂ ଗ୍ରହଣ କରନ୍ତି ଯେ ରଣଦାତା ସଠିକ୍ ଆକ୍ସେସ୍ କୋଡ୍/ଗୁଡ଼ିକ ଏବଂ ଅନ୍ୟ ବିବରଣୀ ଉଦ୍ଧୃତ କରୁଥିବା ଯେକୌଣସି ବ୍ୟକ୍ତିକୁ ଅନଲାଇନ୍ ରଣ ଅଧୀନରେ ଅନୁମତି ଦିଆଯାଇଥିବା ପ୍ରକାରର କାର୍ଯ୍ୟ ସଂପାଦନ କରିବାକୁ ଅନୁମତି ଦେଇପାରନ୍ତି/ଅନୁମତି ଦେଇପାରନ୍ତି ।

11.2. ନୋଟିସ୍

11.2.1. ନୋଟିସ୍ ପକ୍ଷରୁ ଅନ୍ୟ ପକ୍ଷକୁ ଦିଆଯାଇଥିବା କୌଣସି ନୋଟିସ୍ କିମ୍ବା ଅନୁରୋଧ ଲିଖିତ ଆକାରରେ ହେବ । ଏହିପରି ନୋଟିସ୍ କିମ୍ବା ଅନୁରୋଧ ନିମ୍ନରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଥିବା ଠିକଣାରେ କିମ୍ବା ସମୟ ସମୟରେ ସହମତ ହୋଇଥିବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଠିକଣାରେ ଦିଆଯାଇଥିଲେ, ଯାହାକୁ ସମ୍ବୋଧିତ କରାଯାଇଛି ସେହି ପକ୍ଷ ଦ୍ୱାରା ଯଥାବିଧି ପ୍ରାପ୍ତ ହୋଇଛି ବୋଲି ବିବେଚନା କରାଯିବ ।

11.2.2. ଏତଦ୍ୱାରା ଯେକୌଣସି ନୋଟିସ୍ ରଣଗ୍ରହୀତାଙ୍କ ଉପରୋକ୍ତ ଠିକଣା କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଇଲେକ୍ଟ୍ରୋନିକ୍ ମାଧ୍ୟମରେ ରଣଗ୍ରହୀତାଙ୍କୁ ଯଥାବିଧି ସୂଚିତ କରି ଡାକ/କ୍ଲିଅର୍/ଚେଲିଗ୍ରାମ୍/ଫ୍ୟାକ୍ସ/ଇ-ମେଲ୍ ମାଧ୍ୟମରେ ପଠାଯାଇଥିଲେ ଯଥାବିଧି ଦିଆଯାଇଛି ଏବଂ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଛି ବୋଲି ବିବେଚନା କରାଯିବ ଏବଂ ଇ-ମେଲ୍/ଅନ୍ୟ ଇଲେକ୍ଟ୍ରୋନିକ୍ ମାଧ୍ୟମ ବ୍ୟତୀତ ଏହିପରି ନୋଟିସ୍ ପୋଷ୍ଟ୍ ତାରିଖ ପରବର୍ତ୍ତୀ ଦ୍ୱିତୀୟ କାର୍ଯ୍ୟ ଦିବସରେ କିମ୍ବା ପ୍ରକୃତ ପ୍ରାପ୍ତି ତାରିଖରେ, ଯାହା ପୂର୍ବରୁ ଆସିବ, ସେହି ତାରିଖରେ ପ୍ରଭାବ ପକାଇବ ବୋଲି ବିବେଚନା କରାଯିବ । ଯଦି ନୋଟିସ୍ ଇ-ମେଲ୍ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଇଲେକ୍ଟ୍ରୋନିକ୍ ମାଧ୍ୟମରେ ପଠାଯାଏ, ତେବେ ସେହି ନୋଟିସ୍ ପଢ଼ାଯାଇଛି ବୋଲି ପ୍ରାପ୍ତି ମିଳିବା ସମୟରେ କିମ୍ବା ଯେଉଁଠାରେ ରଣଦାତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା କୌଣସି ପଢ଼ିବା ପ୍ରାପ୍ତି ଅନୁରୋଧ କରାଯାଇ ନଥାଏ, ପଠାଇବା ସମୟରେ ନୋଟିସ୍ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଛି ବୋଲି ବିବେଚନା କରାଯିବ ।

11.2.3. ରଣଗ୍ରହୀତା ଅନଲାଇନ୍ ରଣ ବ୍ୟବହାର ପାଇଁ ପ୍ରମୁଖ୍ୟ ସର୍ଭିସ୍‌ମାନ ପୂର୍ବ ଦୁର୍ଘଟଣା ବୋଲି ସ୍ପଷ୍ଟ ଭାବରେ ରାଜି ଓ ସ୍ୱୀକାର କରନ୍ତି ଏବଂ ଏହିପରି ଅନଲାଇନ୍ ରଣର ଅବଧି ସମୟରେ ସର୍ବଦା ଏହି ସର୍ଭି ଓ ନିୟମାବଳୀ (ରଣଦାତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ସମୟ ସମୟରେ ସଂଶୋଧିତ) ଦ୍ୱାରା ବାଧ୍ୟ ରହିବେ ।

11.2.4 ଗ୍ରାହକଙ୍କ ସହ ଉପଯୋଗୀ ଅଧିକାର ଥିବା କୌଣସି ଧାରା କିମ୍ବା ବିଷୟ ନିର୍ମୂଳକ କିମ୍ବା ପ୍ରୟୋଗ କିମ୍ବା ଗ୍ରାହକଙ୍କ ସହ ଉପଯୋଗୀ ରେ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ ଥିବା କୌଣସି ଧାରା କିମ୍ବା ବିଷୟ କିମ୍ବା କୌଣସି ଆକାରର ସମ୍ପର୍କରେ କିମ୍ବା ଏଥି ଅଧୀନରେ କୌଣସି ପକ୍ଷର କର୍ତ୍ତବ୍ୟ, ଦାୟିତ୍ୱ ଏବଂ ବାଧ୍ୟତା କିମ୍ବା କୌଣସି ପକ୍ଷର କୌଣସି କାର୍ଯ୍ୟ କିମ୍ବା ଅବହେଳା କିମ୍ବା ଗ୍ରାହକଙ୍କ ସହ ଉପଯୋଗୀ ସହିତ କୌଣସି ଭାବରେ ସମ୍ପର୍କିତ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ବିଷୟ କିମ୍ବା ଗ୍ରାହକଙ୍କ ସହ ଉପଯୋଗୀ ଅଧୀନରେ କୌଣସି ପକ୍ଷର ଅଧିକାର, କର୍ତ୍ତବ୍ୟ ଏବଂ ଦାୟିତ୍ୱ ସମ୍ପର୍କରେ ଏଠାରେ ପକ୍ଷମାନଙ୍କ ମଧ୍ୟରେ କୌଣସି ବିବାଦ, ପାର୍ଥକ୍ୟ, ଦାବି ଏବଂ ପ୍ରଶ୍ନ ଉଠିଲେ, ସେହି ବିବାଦକୁ ଆଇନ ଅନୁଯାୟୀ ସୁଲଭାୟିତ୍ୱ ।

11.3 ନିୟନ୍ତ୍ରଣ ଆଇନ

11.3.1 ଗ୍ରାହକଙ୍କ ସହ ଉପଯୋଗୀ ଭାରତର ଆଇନ ଅନୁଯାୟୀ ପରିଚାଳିତ ଏବଂ ବ୍ୟାଖ୍ୟା କରାଯିବ ଏବଂ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ସହ ଉପଯୋଗୀ ସମ୍ପର୍କରେ ଏବଂ/କିମ୍ବା ସମ୍ପର୍କିତ କୌଣସି ବିବାଦ କ୍ଷେତ୍ରରେ ପଶ୍ଚିମବଙ୍ଗର ନ୍ୟାୟାଳୟଗୁଡ଼ିକର ଏକତାଟିଆ ଅଧିକାର ରହିବ ।

11.3.2 ତ୍ୟାଗ: ରଣଦାତା ତାଙ୍କ ବିବେଚନାରେ ଏବଂ ଅନ୍ୟ ଏକ ଅଧିକାର, କ୍ଷମତା କିମ୍ବା ପ୍ରତିକାର ସହିତ ପୃଥକ ଭାବରେ କିମ୍ବା ଏକ ସଙ୍ଗରେ ଗୋଟିଏ ଅଧିକାର, କ୍ଷମତା କିମ୍ବା ପ୍ରତିକାର ପ୍ରୟୋଗ କରିପାରିବେ । ଏତଦ୍ୱାରା କୌଣସି ଅଧିକାର, କ୍ଷମତା କିମ୍ବା ସୁବିଧା ପ୍ରୟୋଗ କରିବାରେ ରଣଗ୍ରହୀତାଙ୍କ ପକ୍ଷରୁ କୌଣସି ବିଫଳତା କିମ୍ବା ବିଳମ୍ବ ତ୍ୟାଗ ଭାବରେ କାର୍ଯ୍ୟ କରିବ ନାହିଁ, କିମ୍ବା ଏତଦ୍ୱାରା କୌଣସି ଅଧିକାର, କ୍ଷମତା କିମ୍ବା ସୁବିଧାର ଏକକ କିମ୍ବା ଆଂଶିକ ପ୍ରୟୋଗ ଅନ୍ୟ କୌଣସି କିମ୍ବା ଆହୁରି ପ୍ରୟୋଗକୁ ପ୍ରତିରୋଧ କରିବ ନାହିଁ କିମ୍ବା ରଣଗ୍ରହୀତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଅଧିକାର, କ୍ଷମତା କିମ୍ବା ସୁବିଧାର ପ୍ରୟୋଗକୁ ପ୍ରତିରୋଧ କରିବ ନାହିଁ ।

11.3.3 ବିଚ୍ଛେଦନୀୟତା: ଯଦି ଗ୍ରାହକଙ୍କ ସହ ଉପଯୋଗୀ ର କୌଣସି ପ୍ରାବଧାନ ସମ୍ପର୍କିତ କିମ୍ବା ଆଂଶିକ ଭାବରେ ଅବୈଧ କିମ୍ବା ଅପ୍ରୟୋଗୀ ବୋଲି ନିର୍ଣ୍ଣୟ କରାଯାଏ, ତେବେ ଏହି ଅବୈଧତା କିମ୍ବା ଅପ୍ରୟୋଗୀତା କେବଳ ସେହି ପ୍ରାବଧାନ କିମ୍ବା ସେହି ପ୍ରାବଧାନର ଏକ ଅଂଶ ପାଇଁ ପ୍ରମୁଖ୍ୟ ହେବ ଏବଂ ସେହି ପ୍ରାବଧାନର ଅବଶିଷ୍ଟ ଅଂଶ ଏବଂ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ସହ ଉପଯୋଗୀ ର ଅନ୍ୟ ସମସ୍ତ ପ୍ରାବଧାନ ପୂର୍ଣ୍ଣ ପ୍ରଭାବରେ ରହିବ ।

11.3.4. ନୋଟିସ୍: ସମସ୍ତ ନୋଟିସ୍, ଅନୁରୋଧ, ସମ୍ମତି, ଛାଡ଼ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ ଯୋଗାଯୋଗ ଲିଖିତ ଆକାରରେ ହେବ ଏବଂ ପଞ୍ଜିକୃତ କିମ୍ବା ପ୍ରମାଣିତ ମେଲ୍ ମାଧ୍ୟମରେ ପ୍ରାପ୍ତି ରହିବ ସହିତ, କିମ୍ବା ରଣଗ୍ରହୀତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଦିଆଯାଇଥିବା ଠିକଣାକୁ ଇଲେକ୍ଟ୍ରୋନିକ୍ ମେଲ୍ ମାଧ୍ୟମରେ ପଠାଯିବ, ଯଦି ଠିକଣାରେ କୌଣସି ପରିବର୍ତ୍ତନ ଲିଖିତ ଭାବରେ ଜଣାଯାଇ ନ ଥାଏ । ନୋଟିସ୍ କିମ୍ବା ଯୋଗାଯୋଗ ଦିଆଯାଇଥିବା ତାରିଖକୁ ପ୍ରାପ୍ତିର ତାରିଖ ଭାବରେ ଧରାଯିବ ।

11.4 ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ନିୟମ ଏବଂ ନୀତି

ରଣଦାତା ଏବଂ RE/DLA ର ଗୋପନୀୟତା ନୀତି & ସର୍ଭି ଓ ନିୟମାବଳୀ ରେ ଦେଖାଯାଇପାରିବ ।

<https://www.loanfront.in/privacy-policy.html>

<https://www.loanfront.in/VulnerabilityDiscloserPolicy.html>

<https://www.loanfront.in/terms-conditions.html> https://www.loanfront.in/collection_policy.html

12. ଅଭିଯୋଗ ସମାଧାନ ବ୍ୟବସ୍ଥା

କମ୍ପାନୀ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଉଥିବା ଉପାଦ ଏବଂ ସେବା ସମ୍ପର୍କରେ ଅଭିଯୋଗ, ଅଭିଯୋଗ, କିମ୍ବା ମତାମତ ଥିବା ଗ୍ରାହକମାନଙ୍କୁ ନିମ୍ନଲିଖିତ ମାଧ୍ୟମରେ ଯୋଗାଯୋଗ କରିବାକୁ ପ୍ରୋତ୍ସାହିତ କରାଯାଉଛି । ଅବ୍ୟତନ ଅଭିଯୋଗ ସମାଧାନ ନୀତି ସୂଚନା ତଥା ସ୍ଥାନୀୟ ଭାଷାରେ ଅଭିଯୋଗ ସମାଧାନ ନୀତି ପାଇଁ ଦୟାକରି <https://vaibhav-vyapaar.com/grievance-redressal-policy.html> କୁ ଯିଆନ୍ତୁ ।

a. ପ୍ରଥମ ପର୍ଯ୍ୟାୟର ମାଧ୍ୟମ:

ରଣଗ୍ରହୀତାମାନଙ୍କୁ ପ୍ରଥମେ ଗ୍ରାହକ ସହାୟତା ଦଳକୁ ସେମାନଙ୍କର ଅଭିଯୋଗ ଜଣାଇବାକୁ ଅନୁରୋଧ କରାଯାଉଛି ।

ଭବସ୍ ସପୋର୍ଟ – 080-48126351

ଗ୍ରାହକ ଆମକୁ ଗ୍ରାହକ ସେବା ନିୟମରେ ସୋମବାର ଠାରୁ ଶନିବାର ସକାଳ 09:30 ରୁ ସନ୍ଧ୍ୟା 06:30 ମଧ୍ୟରେ କଲ୍ କରିପାରିବେ । ବୁଡ଼ ସମାଧାନ ପାଇଁ ଦୟାକରି ଆପଣଙ୍କର ମୁଜର ଆଇଡି କିମ୍ବା ରଣ ଖାତା ସଂଖ୍ୟା ପ୍ରଦାନ କରନ୍ତୁ ।

ଇମେଲ୍ ସପୋର୍ଟ – support@loanfront.in

ଦୟାକରି ଆପଣଙ୍କର ପଞ୍ଜିକୃତ ଇମେଲ୍ ଆଇଡି ରୁ ଆମକୁ ଲେଖନ୍ତୁ। ଦୟାକରି ଆପଣଙ୍କର ଯୁକ୍ତ ଆଇଡି ଏବଂ/କିମ୍ବା ରଣ ଖାତା ସଂଖ୍ୟା ଏବଂ ଯୋଗାଯୋଗ ନମ୍ବର ଇମେଲ୍ ରେ ପ୍ରଦାନ କରନ୍ତୁ। ଗ୍ରାହକ 3 ବ୍ୟବସାୟ ଦିବସ ମଧ୍ୟରେ ଦଳଠାରୁ ଏକ ପ୍ରତିକ୍ରିୟା ପାଇବେ, କିନ୍ତୁ ଏପରି ଘଟଣା ଘଟିପାରେ ଯେଉଁଠାରେ ଦଳକୁ ପ୍ରତିକ୍ରିୟା/ଉତ୍ତର ଦେବାକୁ ଅଧିକ ସମୟ ଲାଗିପାରେ।

b. ସ୍ତର 1 ଅଭିଯୋଗ ଚ୍ୟାନେଲ

ଯଦି ଗ୍ରାହକ/ରଣଗ୍ରହୀତା କମ୍ପାନୀଠାରୁ ପ୍ରାପ୍ତ ପ୍ରତିକ୍ରିୟାରେ ସନ୍ତୁଷ୍ଟ ନୁହେଁ କିମ୍ବା ଯଦି 7 କାର୍ଯ୍ୟ ଦିବସ ମଧ୍ୟରେ ପ୍ରତିକ୍ରିୟା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇ ନଥାଏ, ଗ୍ରାହକମାନଙ୍କୁ ସେମାନଙ୍କର ଅଭିଯୋଗକୁ ଅଭିଯୋଗ ନିବାରଣ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ନିକଟରେ ଉପସ୍ଥାପନ କରିବାକୁ ଅନୁରୋଧ କରାଯାଉଛି।

ନାମ: ଶ୍ରୀ ସତ୍ୟ ମଲ୍ଲିକ, ପଦବୀ: ଅଭିଯୋଗ ନିବାରଣ ଅଧିକାରୀ, ଠିକଣା: ଦ୍ଵିତୀୟ ମହଲା, ଏନଭିଜିନ୍ ଟେକ୍ନୋଲୋଜି ସେଣ୍ଟର, 119, ରୋଡ୍ ନଂ. 3, ଫେଜ୍-1, ବିଜୟନଗର, EPIP ଅଞ୍ଚଳ, ହ୍ଵାଇଟଫିଲ୍ଡ ବେଙ୍ଗାଲୁରୁ, କର୍ଣ୍ଣାଟକ 560066।

ଇ-ମେଲ୍ ଆଇଡି: satya@vaibhav-vyapaar.com
ଯୋଗାଯୋଗ ନମ୍ବର: 6366828598

c. ସ୍ତର 2 ଅଭିଯୋଗ ଚ୍ୟାନେଲ

ଯଦି ଗ୍ରାହକ/ରଣଗ୍ରହୀତା କମ୍ପାନୀଠାରୁ ପ୍ରାପ୍ତ ପ୍ରତିକ୍ରିୟାରେ ସନ୍ତୁଷ୍ଟ ନୁହେଁ କିମ୍ବା ଯଦି 7 କାର୍ଯ୍ୟ ଦିବସ ମଧ୍ୟରେ ପ୍ରତିକ୍ରିୟା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇ ନଥାଏ, ଗ୍ରାହକମାନଙ୍କୁ ସେମାନଙ୍କର ଅଭିଯୋଗକୁ ପ୍ରଧାନ ନୋଡାଲ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ନିକଟରେ ଉପସ୍ଥାପନ କରିବାକୁ ଅନୁରୋଧ କରାଯାଉଛି।

ନାମ: ଶ୍ରୀ ଗଣେଶପ୍ରସାଦ ରବୀନ୍ଦ୍ର ପାଞ୍ଚସକର,
ପଦବୀ: ପ୍ରଧାନ ନୋଡାଲ ଅଧିକାରୀ,
ଠିକଣା: ଦ୍ଵିତୀୟ ମହଲା, ଏନଭିଜିନ୍ ଟେକ୍ନୋଲୋଜି ସେଣ୍ଟର, 119, ରୋଡ୍ ନଂ. 3, ଫେଜ୍-1, ବିଜୟନଗର, EPIP ଅଞ୍ଚଳ, ହ୍ଵାଇଟଫିଲ୍ଡ ବେଙ୍ଗାଲୁରୁ, କର୍ଣ୍ଣାଟକ 560066।

ଇ-ମେଲ୍ ଆଇଡି: nodalofficer@loanfront.in
ଯୋଗାଯୋଗ ନମ୍ବର: 9513493927

d. ସ୍ତର 3 ଅଭିଯୋଗ ଚ୍ୟାନେଲ

ଯଦି ଗ୍ରାହକ/ରଣଗ୍ରହୀତା କମ୍ପାନୀଠାରୁ ପ୍ରାପ୍ତ ପ୍ରତିକ୍ରିୟାରେ ସନ୍ତୁଷ୍ଟ ନୁହେଁ କିମ୍ବା ଯଦି 30 ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ପ୍ରତିକ୍ରିୟା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇ ନଥାଏ, ଗ୍ରାହକମାନେ CMS RBI କୁ ଆବେଦନ କରିପାରିବେ।

ଉପ ମହାପ୍ରବନ୍ଧକ,
ଅଣ-ବ୍ୟାଙ୍କିଂ ଡିଭିଜନ୍ ବିଭାଗ,
ଭାରତୀୟ ରିଜର୍ଭ ବ୍ୟାଙ୍କ,
15, ନେତାଜୀ ସ୍ଵରାଷ୍ଟ୍ର ରୋଡ୍,
କୋଲକାତା- 700001.
ଇମେଲ୍: cms.odtkolkata@rbi.org.in

ଅଭିଯୋଗ ନିବାରଣ ଏବଂ ବୃତ୍ତି ସୂଚନା ସାରାଂଶ:

ଏସ୍ଟାଲେସନ୍	ଚ୍ୟାନେଲ	ଭଏସ	ଇ-ମେଲ୍ ଆଇଡି	TAT
	ଗ୍ରାହକ ସେବା	080-48126351	support@loanfront.in	7 ଦିନ
1ସ୍ତର	ନୋଡାଲ ଅଭିଯୋଗ ନିବାରଣ ଅଧିକାରୀ	6366828598	grievance@loanfront.in	7 ଦିନ

2 ସ୍ତର	ପ୍ରଧାନ ନୋଡାଲ ଅଧିକାରୀ	9513493927	nodalofficer@loanfront.in	15 ଦିନ
3 ସ୍ତର	CMS RBI		cms.odtkolkata@rbi.org.in	-

RBI ଲୋକପାଳ ଯୋଜନା:

ଗ୍ରାହକ ଅଭିଯୋଗର ସମାଧାନ ପାଇଁ ଏକ ବ୍ୟବସ୍ଥା ପ୍ରତିଷ୍ଠା କରିବା ପାଇଁ, RBI ଏକ "ସମ୍ବନ୍ଧିତ ଲୋକପାଳ ଯୋଜନା, 2021" (ଏଠାରେ "ସମ୍ବନ୍ଧିତ ଯୋଜନା" ଭାବରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଛି) ଆରମ୍ଭ କରିଛି, ଯାହା ଭାରତୀୟ ରିଜର୍ଭ ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ନିୟନ୍ତ୍ରିତ ସଂସ୍ଥାଗୁଡ଼ିକ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଉଥିବା ସେବା ସମ୍ପର୍କିତ ଗ୍ରାହକ ଅଭିଯୋଗର ସମାଧାନ ଦ୍ରୁତ ଏବଂ ଖର୍ଚ୍ଚ-ପ୍ରଭାବୀ ଭାବରେ କରିବା ପାଇଁ ଉଦ୍ଦିଷ୍ଟ। ଏହି ଯୋଜନା RBI ଲୋକପାଳ ବ୍ୟବସ୍ଥାକୁ ଅଧିକାର କ୍ଷେତ୍ର-ନିରପେକ୍ଷ କରି 'ଏକ ରାଷ୍ଟ୍ର ଏକ ଲୋକପାଳ' ଦୃଷ୍ଟିକୋଣ ଗ୍ରହଣ କରେ। "ବୈଭବ ବ୍ୟାପାର ପ୍ରାଇଭେଟ ଲିମିଟେଡ୍," ଏକ ଅଣ-ବ୍ୟାଙ୍କିଂ ଆର୍ଥିକ କମ୍ପାନୀ ଭାବରେ, RBI ଦ୍ୱାରା ଆରମ୍ଭ କରାଯାଇଥିବା ସମ୍ବନ୍ଧିତ ଯୋଜନାକୁ ଗ୍ରହଣ କରିଛି। ସମ୍ବନ୍ଧିତ ଯୋଜନା ଲୋକପାଳଙ୍କ କ୍ଷମତା ଏବଂ କାର୍ଯ୍ୟ, ଅଭିଯୋଗ ସମାଧାନର ପ୍ରକ୍ରିୟା ଏବଂ ଅଧିକାର କ୍ଷେତ୍ର ପାଇଁ ବ୍ୟବସ୍ଥା କରେ। ଯୋଜନାର ଅନୁକ୍ଷେପ 18 ଅନୁଯାୟୀ, କମ୍ପାନୀ ଆମର ଗ୍ରାହକମାନେ ଯୋଜନାର ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ଏବଂ ଏହା ଅଧୀନରେ ଉପଲବ୍ଧ ପ୍ରତିକାର ବିଷୟରେ ଅବଗତ ଅଛନ୍ତି ବୋଲି ସୁନିଶ୍ଚିତ କରିବାକୁ ଚାହେଁ। ସମ୍ବନ୍ଧିତ ଯୋଜନା ଏଠାରେ ଅଭିଗମ୍ୟ। ଯୋଜନାର ନକଲ ମଧ୍ୟ ଯୋଜନା ଅଧୀନରେ କମ୍ପାନୀର ମନୋନୀତ ପ୍ରଧାନ ନୋଡାଲ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ନିକଟରେ ଉପଲବ୍ଧ। କମ୍ପାନୀ ଗ୍ରାହକ ସନ୍ତୁଷ୍ଟି ଉପରେ ଅତ୍ୟଧିକ ଗୁରୁତ୍ୱ ଦେଉଥିବା ବେଳେ ଏବଂ ଆମର ଗ୍ରାହକମାନଙ୍କର ଅଭିଯୋଗ ଏବଂ ଅଭିଯୋଗର ସମାଧାନ ପାଇଁ ଏକ ଅଭିଯୋଗ ନିବାରଣ କମିଟି ପ୍ରତିଷ୍ଠା କରିଛି, ଯେକୌଣସି ଗ୍ରାହକ ଆମର ପ୍ରତିକ୍ରିୟାରେ ସନ୍ତୁଷ୍ଟ ନହେଲେ ଅନଲାଇନ ମାଧ୍ୟମରେ ଲୋକପାଳଙ୍କ ସହ ଯୋଗାଯୋଗ କରିପାରିବେ।

1. ପୈର୍ଗାଲ (<https://cms.rbi.org.in>) କିମ୍ବା
2. କେନ୍ଦ୍ରୀୟ ପ୍ରାପ୍ତି ଏବଂ ପ୍ରକ୍ରିୟାକରଣ କେନ୍ଦ୍ର 4ର୍ଥ ମହଲା, ସେକ୍ଟର 17, ଚଣ୍ଡିଗଡ଼ - 160017 କୁ ଇଲେକ୍ଟ୍ରୋନିକ୍ କିମ୍ବା ଭୌତିକ ମାଧ୍ୟମରେ ଦାଖଲ କରନ୍ତୁ କିମ୍ବା
3. ଟୋଲ୍-ଫ୍ରି ନମ୍ବର ସହିତ ଯୋଗାଯୋଗ କେନ୍ଦ୍ର - 14448 (ସକାଳ 9:30 ରୁ ସନ୍ଧ୍ୟା 5:00 ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ)।

ସାଧାରଣ ନିୟମାବଳୀ

ପୂର୍ଣ୍ଣ/ଆଂଶିକ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଭାବରେ ଏବଂ ଅପରିବର୍ତ୍ତନୀୟ ଭାବରେ ସହମତ ଏବଂ ସ୍ୱୀକାର କରନ୍ତୁ ଯେ:

1. ମୁଖ୍ୟ ତଥ୍ୟ ବିବରଣୀ ଏବଂ ରଖିବା ସର୍ବାଧିକ ଗୁରୁତ୍ୱପୂର୍ଣ୍ଣ ସର୍ତ୍ତ & ନିୟମାବଳୀ ତଥା ରଖିବା ଅନ୍ୟ ସମସ୍ତ ସର୍ତ୍ତ ଏବଂ ନିୟମାବଳୀ କାରବାର ଦସ୍ତାବିଜ୍ ସହିତ ରଖିବାତାଙ୍କ ଖେତ୍ରରେ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ହେବ।
2. ନିୟମକ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ହେଲେ ଏବଂ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ପରିସ୍ଥିତିରେ କାରବାର ଦସ୍ତାବିଜ୍ରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଥିବା ଯେକୌଣସି ଯୋଗାଯୋଗ ପ୍ରକ୍ରିୟା ମାଧ୍ୟମରେ ଯଥାର୍ଥ ସୂଚନା କିମ୍ବା ଅନ୍ତରାଳ ସହିତ ରଖିବାତାମାନେ ଶୁଦ୍ଧ ପରିବର୍ତ୍ତନ କରିପାରିବେ।
3. ନିମ୍ନଲିଖିତ ଘଟଣାଗୁଡ଼ିକ ମଧ୍ୟରୁ କୌଣସିଟି ଘଟିଲେ ରଖିବାତାମାନେ ସେମାନଙ୍କର ଏକକ ବିବେଚନାରେ ଏହି ମଞ୍ଜୁରୀକୁ ପ୍ରତ୍ୟାହାର କରିବାର ଅଧିକାର ରଖିବେ
 - ଯେଉଁ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ ରଖିବା ମଞ୍ଜୁର କରାଯାଇଛି ସେଥିରେ କୌଣସି ଗୁରୁତ୍ୱପୂର୍ଣ୍ଣ ପରିବର୍ତ୍ତନ ଅଛି।
 - ରଖିବାତାଙ୍କ ଏକକ ନିଷ୍ପତ୍ତିରେ, କୌଣସି ଗୁରୁତ୍ୱପୂର୍ଣ୍ଣ ତଥ୍ୟ ରଖିବାତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା କିମ୍ବା ତାଙ୍କ ତରଫରୁ ଲୁଚାଯାଇଛି ଏବଂ/କିମ୍ବା ପରବର୍ତ୍ତୀ ସମୟରେ ଜଣାପଡ଼ିଛି।
 - କାରବାର ଦସ୍ତାବିଜ୍ରେ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ରଖିବାତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା କିମ୍ବା ତାଙ୍କ ତରଫରୁ କରାଯାଇଥିବା କୌଣସି ବିବୃତ୍ତି, ଘୋଷଣା, ପ୍ରତିଶ୍ରୁତି କିମ୍ବା ପ୍ରକଟାକରଣ ଭୁଲ, ଅସଠିକ, ଅସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ କିମ୍ବା ବିଭ୍ରାନ୍ତିକର ଅଟେ।
 - ଏହି ମଞ୍ଜୁରୀ ପତ୍ର ଏବଂ/କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି କାରବାର ଦସ୍ତାବିଜ୍ରେ ସର୍ତ୍ତ ଏବଂ ନିୟମାବଳୀର ଉଲ୍ଲଙ୍ଘନ ହୋଇଛି।
 - ଯଦି ରଖିବାତାଙ୍କ ବିରୁଦ୍ଧରେ କୌଣସି ଦେବାଳିଆ କିମ୍ବା ଦେଉଳିଆ କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ ଦାଖଲ ହୋଇଛି କିମ୍ବା ଗ୍ରହଣ କରାଯାଇଛି।
 - ପ୍ରାସଙ୍ଗିକ ଦସ୍ତାବିଜ୍ଗୁଡ଼ିକ ଉଭୟ ରଖିବାତାଙ୍କ ନୀତି ଏବଂ ଫର୍ମାଟ୍ ଅନୁଯାୟୀ ରଖିବାତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ସମ୍ପାଦିତ ହୋଇନାହିଁ।
 - ରଖିବାତା(ମାନେ) ଠକାମି କିମ୍ବା ଅସାଧୁ ଭାବରେ କାର୍ଯ୍ୟ କରନ୍ତି କିମ୍ବା ରଖିବାତା ଏକ ଅପରାଧରେ ଦୋଷୀ ସାବ୍ୟସ୍ତ ହୁଅନ୍ତି କିମ୍ବା ରଖିବାତା ପାଇଁ ଆଇନଗତ କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ କିମ୍ବା ରଖିବାତାଙ୍କ ବିରୁଦ୍ଧରେ କୌଣସି ଫୈଜଦାରି କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ ଆରମ୍ଭ ହୋଇଛି।
4. ଏହି ରଖିବା କୌଣସି ପ୍ରକାରର ମରେଚୋରିୟମ୍, ବିଳମ୍ବ କିମ୍ବା ପୁନର୍ଗଠନ ପାଇଁ ଯୋଗ୍ୟ ନୁହେଁ।
5. ରଖିବାତା ଘୋଷଣା କରନ୍ତି ଯେ ସେ ଇଂରାଜୀ ଭାଷାରେ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ପଢ଼ି ଏବଂ ବୁଝିପାରିବେ ଏବଂ ଇଂରାଜୀରେ ସମସ୍ତ ଦସ୍ତାବିଜ୍/ପତ୍ରାଳାପ ଗ୍ରହଣ କରିବାକୁ ସହମତ।
6. ପରୋକ୍ଷ ରଖିବା ମଞ୍ଜୁରୀ ଏବଂ ଏହି ମଞ୍ଜୁରୀ ପତ୍ରରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଥିବା ସମସ୍ତ ସର୍ତ୍ତ ଏବଂ ନିୟମାବଳୀ ଭୌତିକ କିମ୍ବା ଡିଜିଟାଲ୍ ଆକାରରେ ଲିଖିତ ଭାବରେ ଏକ କାରବାର ଦସ୍ତାବିଜ୍ ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ କାରବାର ଦସ୍ତାବିଜ୍ରେ ସମ୍ପାଦନ ସାପେକ୍ଷ ("କାରବାର ଦସ୍ତାବିଜ୍") ଯାହା ରଖିବାତାମାନେ ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ଫର୍ମାଟ୍ରେ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ କରିପାରନ୍ତି। ଏହି ମଞ୍ଜୁରୀ ପତ୍ର ରଖିବା କିଛି ନୈମିତ୍ତିକ ସର୍ତ୍ତ ଏବଂ କାରବାର ଦସ୍ତାବିଜ୍ଗୁଡ଼ିକୁ ସଂକ୍ଷେପରେ ବର୍ଣ୍ଣନା କରିବାକୁ ଉଦ୍ଦିଷ୍ଟ ଏବଂ ରଖିବାତାଙ୍କ ସମ୍ପର୍କରେ ରଖିବାତା ଏବଂ ରଖିବାତାଙ୍କ ମଧ୍ୟରେ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ବୁଝିମାନାକୁ ପ୍ରତିଫଳିତ କରେ ନାହିଁ।
7. ରଖିବାତା ଘୋଷଣା କରନ୍ତି ଯେ ସେ ଅବଗତ ଅଛନ୍ତି ଯେ ମୁଖ୍ୟ ତଥ୍ୟ ବିବରଣୀ ମଞ୍ଜୁରୀ ପତ୍ର, କାରବାର ଦସ୍ତାବିଜ୍ ଏବଂ ରଖିବାତାଙ୍କ ସମ୍ପର୍କରେ ତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ସମ୍ପାଦିତ କିମ୍ବା ଗ୍ରହଣୀୟ/ସମ୍ପାଦନ କିମ୍ବା ଗ୍ରହଣ କରିବାକୁ ଥିବା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଦସ୍ତାବିଜ୍ ଏଠାରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଥିବା କିମ୍ବା ଏଥିରେ ଆନୁଷ୍ଠାନିକ ସମସ୍ତ ସର୍ତ୍ତକୁ ବ୍ୟାକୃତ କରେ, ଏବଂ ଏଠାରେ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ କରାଯାଇଥିବା ପ୍ରାବଧାନ ବ୍ୟତୀତ ସମସ୍ତ ଆଲୋଚନା କିମ୍ବା ପୂର୍ବ ଲିଖିତକୁ ଅଧିକ୍ରମ କରେ। ଏଠାରେ ଉଲ୍ଲେଖିତ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ସହିତ ମଞ୍ଜୁରୀ ପତ୍ର ଏବଂ ଏଥିରେ ଆନୁଷ୍ଠାନିକ ସମ୍ପାଦିତ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ କାରବାର ଦସ୍ତାବିଜ୍ରେ ସର୍ତ୍ତ, ନିୟମ ଏବଂ ପ୍ରାବଧାନ ମଧ୍ୟରେ କୌଣସି ବିରୋଧ ଘଟିଲେ, ସେହି ପରିସ୍ଥିତିରେ କାରବାର

- ଦସ୍ତାବିଜରେ ଉଲ୍ଲେଖିତ ସର୍ତ୍ତ, ନିୟମ ଏବଂ ପ୍ରାବଧାନ ବଳବତ୍ତର ରହିବ ।
- 8 କାରବାର ଦସ୍ତାବିଜରେ ଅତିରିକ୍ତ ସର୍ତ୍ତ ଏବଂ ନିୟମାବଳୀ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ ରହିବ ଯାହା ଏହି ମଞ୍ଜୁରୀ ପତ୍ରରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇନାହିଁ ଏବଂ କାରବାର ଦସ୍ତାବିଜ ଏହି ମଞ୍ଜୁରୀ ପତ୍ରରେ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ହୋଇଥିବା ସର୍ତ୍ତ ଏବଂ ନିୟମାବଳୀ ସହିତ ପଢ଼ାଯିବ ।
- 9 ଏହି ମଞ୍ଜୁରୀ ପତ୍ର ଜାରି ଏବଂ ତାହାର ଗ୍ରହଣ ସତ୍ତ୍ୱେ, ରଣଦାତାମାନେ କୌଣସି କାରଣ ନ ଦର୍ଶାଇ ଏକତରଫା ଭାବରେ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ କିମ୍ବା ଆଂଶିକ ରଣ ପ୍ରଦାନ ନ କରିବାକୁ, ଏହି ମଞ୍ଜୁରୀ ପତ୍ରକୁ ପ୍ରତ୍ୟାଖ୍ୟାନ ଏବଂ ବାତିଲ କରିବାକୁ ନିଷ୍ପତ୍ତି ନେଇପାରିବେ ।
- 10 ପ୍ରକଟୀକରଣ: ରଣଦାତାମାନଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ରଣଗ୍ରହଣୀତାକୁ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବାକୁ ଥିବା ରଣର ପୂର୍ବସର୍ତ୍ତ ଭାବରେ, ରଣଗ୍ରହଣୀତା ଏହି ମଞ୍ଜୁରୀ ପତ୍ରକୁ ଗ୍ରହଣ କରି ଭାରତୀୟ ରିଜର୍ଭ ବ୍ୟାଙ୍କ ("RBI") ଏବଂ/କିମ୍ବା କ୍ରେଡିଟ୍ ସୁଚନା କମ୍ପାନୀ (CIC) ଏବଂ/କିମ୍ବା RBI/CIC ଦ୍ୱାରା ଏହି ସମ୍ପର୍କରେ ଅଧିକୃତ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଏଜେଣ୍ଟ୍ ରଣଦାତାଙ୍କ ବୃତ୍ତିଗତ ପରାମର୍ଶଦାତା ଏବଂ ପରାମର୍ଶଦାତା, ଏହାର ସହଯୋଗୀ/ସହାୟକ କମ୍ପାନୀ, ଏଜେଣ୍ଟ୍ ଏବଂ ସେବା ପ୍ରଦାନକାରୀଙ୍କୁ ରଣଗ୍ରହଣୀତା ସମସ୍ତ କିମ୍ବା ଯେକୌଣସି ସୂଚନା ଏବଂ ତଥ୍ୟ ପ୍ରକାଶ ଏବଂ ଅଂଶୀଦାର କରିବାକୁ ଅଧିକୃତ, ସମ୍ମତ ଏବଂ ରାଜି ହୁଅନ୍ତି । ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ଚାରିଖରେ ରଣ/ଅଗ୍ରାମ/ସୁଧ ପରିଶୋଧରେ ଡିଫଲ୍ଟ୍ କ୍ଷେତ୍ରରେ, ରଣଦାତା ଏବଂ/କିମ୍ବା RBI/CIC ସେମାନଙ୍କର ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ବିବେଚନାରେ ଯେପରି ଉପଯୁକ୍ତ ମନେ କରିବେ ସେହିପରି ଭାବରେ ଏବଂ ସେହିପରି ମାଧ୍ୟମରେ ରଣଗ୍ରହଣୀତା ନାମକୁ ଡିଫଲ୍ଟ୍ ଭାବରେ ପ୍ରକାଶ କିମ୍ବା ପ୍ରକାଶନ କରିବାର ଅଯୋଗ୍ୟ ଅଧିକାର ରଖିବେ ।
- ରଣଦାତାମାନେ କ୍ରେଡିଟ୍ ବ୍ୟବହାର ଖେପସାଇଟ୍ରେ ଡିଫଲ୍ଟ୍ ରଣଗ୍ରହଣୀତା ନାମ ଏବଂ ବିବରଣୀ ଚାଲିକାଉଛୁ କରିବାର ଅଧିକାର ରଖିବେ ।
 - ରଣଗ୍ରହଣୀତା ରଣଦାତାମାନଙ୍କୁ ସେମାନଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ସୂଚନା ଏବଂ ତଥ୍ୟ ଏବଂ ବ୍ୟାଙ୍କ, କ୍ରେଡିଟ୍ ବ୍ୟବହାର ଇତ୍ୟାଦିକୁ ସୀମିତ ନ ରଖି ରଣ ସୁବିଧା ସମ୍ପର୍କିତ ତଥ୍ୟ ପ୍ରକାଶ କରିବାକୁ ରଣଦାତାମାନଙ୍କୁ ସ୍ପଷ୍ଟ ସମ୍ମତି ପ୍ରଦାନ କରିଥିବା ବୋଲି ଧରାଯିବ । ରଣଗ୍ରହଣୀତା ଏହି ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ପାଇଁ ଆବଶ୍ୟକ ହୋଇପାରୁଥିବା ଅତିରିକ୍ତ ଦସ୍ତାବିଜ ମଧ୍ୟ ସମ୍ପାଦନ କରିବେ ।
- 11 ଡିଫଲ୍ଟ୍ ଘଟଣାରେ ସମ୍ପତ୍ତି ବର୍ଗୀକରଣ - 1 ଅକ୍ଟୋବର 2021 ଚାରିଖରେ ଡିଫ୍.ଆର୍.ନି.ଏସ୍.ଆର୍.ଆର୍.ଇସି.55/21.04.048/2021-22 ସହିତ 'ଆୟ ସ୍ୱୀକୃତି, ସମ୍ପତ୍ତି ବର୍ଗୀକରଣ ଏବଂ ଅଗ୍ରାମ ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ପ୍ରାବଧାନ ଉପରେ ବିବେକପୂର୍ଣ୍ଣ ମାନଦଣ୍ଡ' ଶୀର୍ଷକ ମାଧ୍ୟମରେ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଅନୁଯାୟୀ । ରଣଦାତାମାନେ ଚାପଗ୍ରସ୍ତ ରଣକର୍ତ୍ତା ଆକାଉଣ୍ଟଗୁଡ଼ିକୁ ଚିହ୍ନଟ କରିବାକୁ ଏବଂ ଏହାକୁ ବିଶେଷ ଉଲ୍ଲେଖ ଆକାଉଣ୍ଟ କିମ୍ବା NPA ଆକାଉଣ୍ଟ ଭାବରେ ବର୍ଗୀକୃତ କରିବାକୁ ପଡ଼ିବ । କୌଣସି ଗ୍ରାହକଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଡିଫଲ୍ଟ୍ କ୍ଷେତ୍ରରେ, କୌଣସି ଆକାଉଣ୍ଟକୁ ବିଶେଷ ଉଲ୍ଲେଖ ଆକାଉଣ୍ଟ (SMA) ଏବଂ ଅଣ-ପ୍ରଦର୍ଶନକାରୀ ସମ୍ପତ୍ତି ଭାବରେ ସମ୍ପତ୍ତି ବର୍ଗୀକରଣ ନିର୍ଦ୍ଧାରଣ କରିବା ପାଇଁ ବ୍ୟବସ୍ଥା ନିମ୍ନମତେ ହେବ:
- ଯଦି EMI ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ଚାରିଖରେ କିମ୍ବା ତା' ପୂର୍ବରୁ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇ ନଥାଏ ଏବଂ ରଣ ବକେୟା ଥାଏ, ତେବେ ଆକାଉଣ୍ଟକୁ SMA-0 ଭାବରେ ବର୍ଗୀକୃତ କରାଯିବ ।
 - ଯଦି EMI ଅପରିଶୋଧିତ ରହେ ଏବଂ ଏହା 30 ଦିନରୁ ଅଧିକ ସମୟ ପାଇଁ ବକେୟା ରହେ, ତେବେ ଆକାଉଣ୍ଟକୁ SMA-1 ଭାବରେ ବର୍ଗୀକୃତ କରାଯିବ ।
 - ଯଦି EMI ଅପରିଶୋଧିତ ରହେ ଏବଂ ଏହା 60 ଦିନରୁ ଅଧିକ ସମୟ ପାଇଁ ବକେୟା ରହେ, ତେବେ ଆକାଉଣ୍ଟକୁ SMA-2 ଭାବରେ ବର୍ଗୀକୃତ କରାଯିବ ।
 - ଯଦି EMI ଅପରିଶୋଧିତ ରହେ ଏବଂ ଏହା 90 ଦିନରୁ ଅଧିକ ସମୟ ପାଇଁ ବକେୟା ରହେ, ତେବେ ଆକାଉଣ୍ଟକୁ NPA ହୋଇଯିବ ।
 - ଥରେ କୌଣସି ଆକାଉଣ୍ଟକୁ NPA ଭାବରେ ବର୍ଗୀକୃତ କରାଗଲେ, ସମସ୍ତ ବକେୟା/ସମସ୍ତ ବକେୟା ସୁଧ ଏବଂ ମୂଲ୍ୟନ ଏବଂ ଜରିମାନା ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଭାବରେ ପ୍ରଦାନ କରାଗଲା ପରେ ହିଁ ଏହାକୁ "ମାନକ" ଭାବରେ ଅପଗ୍ରହଣ କରାଯାଇପାରିବ ।
- 12 ରଣଦାତା(ମାନେ) ଉକ୍ତ ସମ୍ପତ୍ତି/ଆକାଉଣ୍ଟ ବର୍ଗୀକରଣକୁ କ୍ରେଡିଟ୍ ସୁଚନା କମ୍ପାନୀଗୁଡ଼ିକୁ ରିପୋର୍ଟ କରିବାର ଅଧିକାର ସଂରକ୍ଷିତ ରଖିବୁ ।
- 13 ରଣଦାତାଙ୍କଠାରୁ ରଣ ପାଇଁ ଆବେଦନ କରିବା ସମୟରେ ରଣକର୍ତ୍ତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ସ୍ଥାୟୀ ଠିକଣା କିମ୍ବା ପଞ୍ଜୀକୃତ ଇମେଲ୍ ଆଇଡି କିମ୍ବା ପଞ୍ଜୀକୃତ ଫୋନ୍ ନମ୍ବରକୁ ସମସ୍ତ ପତ୍ରାଳାପ ପଠାଯିବ, ଯଦି ରଣକର୍ତ୍ତା କୌଣସି ବିକଳ ପତ୍ରାଳାପ ଠିକଣା କିମ୍ବା ପଞ୍ଜୀକୃତ ଇମେଲ୍ ଆଇଡି କିମ୍ବା ପଞ୍ଜୀକୃତ ଫୋନ୍ ନମ୍ବର ପ୍ରଦାନ କରି ନଥାନ୍ତି । ପତ୍ରାଳାପ ଠିକଣା କିମ୍ବା ପଞ୍ଜୀକୃତ ଇମେଲ୍ ଆଇଡି କିମ୍ବା ପଞ୍ଜୀକୃତ ଫୋନ୍ ନମ୍ବରରେ କୌଣସି ପରିବର୍ତ୍ତନ ଘଟିଲେ, ରଣକର୍ତ୍ତାଙ୍କର ଚାକିରି/ପେଶାରେ କୌଣସି ପରିବର୍ତ୍ତନ ହେଲେ, ରଣକର୍ତ୍ତା ଏହାକୁ 7 (ସାତ) ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ରଣଦାତାଙ୍କୁ ଜଣାଇବା ଆବଶ୍ୟକ । ଯଦି ରଣକର୍ତ୍ତା ତାଙ୍କର ପତ୍ରାଳାପ ଠିକଣା କିମ୍ବା ପଞ୍ଜୀକୃତ ଇମେଲ୍ ଆଇଡି କିମ୍ବା ପଞ୍ଜୀକୃତ ଫୋନ୍ ନମ୍ବରରେ ଯୋଗାଯୋଗ କରିହେଉ ନଥିବେ, ତେବେ ରଣଦାତାଙ୍କଠାରୁ ରଣ ପାଇଁ ଆବେଦନ କରିବା ସମୟରେ ରଣକର୍ତ୍ତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ସ୍ଥାୟୀ ଠିକଣା କିମ୍ବା ପଞ୍ଜୀକୃତ ଇମେଲ୍ ଆଇଡି କିମ୍ବା ପଞ୍ଜୀକୃତ ଫୋନ୍ ନମ୍ବରରେ ସମସ୍ତ ପତ୍ରାଳାପ ଏବଂ ଯୋଗାଯୋଗ କରାଯିବ ।
- 14 ଗୋପନୀୟତା: ରଣକର୍ତ୍ତା ନିଶ୍ଚିତ କରିବା ଆବଶ୍ୟକ ଯେ ମଞ୍ଜୁରି ପତ୍ର ଏବଂ ଏହାର ବିଷୟବସ୍ତୁ ଗୋପନୀୟ ରହିବ ଏବଂ କେବଳ ପ୍ରସ୍ତାବିତ କାରବାର ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ ସେମାନଙ୍କର ଆଇନଗତ ପରାମର୍ଶଦାତାଙ୍କ ସହ ଅଂଶୀଦାର କରାଯିବ । ତୃତୀୟ ପକ୍ଷକୁ କୌଣସି ପ୍ରକଟୀକରଣ ପାଇଁ ରଣଦାତାଙ୍କ ପୂର୍ବ ଲିଖିତ ସମ୍ମତି ଆବଶ୍ୟକ ।
- 15 ପ୍ରତିନିଧିତ୍ୱ ଏବଂ ଖାରେଣ୍ଡି: ରଣକର୍ତ୍ତାଙ୍କୁ ଏହି ପ୍ରକାରର କାରବାର ପାଇଁ ମାନକ ଏବଂ ପ୍ରାଥମିକ ପ୍ରତିନିଧିତ୍ୱ ଏବଂ ଖାରେଣ୍ଡି ପ୍ରଦାନ କରିବାକୁ ଆଶା କରାଯାଏ । ଏଥିରେ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ ଅଛି, କିନ୍ତୁ ସୀମିତ ନୁହେଁ, ଅସ୍ତିତ୍ୱର ରକ୍ଷଣାବେକ୍ଷଣ, ଡିଫଲ୍ଟ୍ ନୋଟିସ୍, ମୌଳିକ ମକଦ୍ଦମା; ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ଆଇନ ଏବଂ ନିର୍ଦ୍ଦେଶନାମା ଅନୁଯାୟୀ; କର ପ୍ରଦାନ; ରକ୍ଷଣାବେକ୍ଷଣ ଏବଂ ବୀମା ।

ସଂଗ୍ରହ / ରିକଭରି ସର୍ତ୍ତାବଳୀ

କମ୍ପାନୀର ଗୁରୁତ୍ୱପୂର୍ଣ୍ଣ ସଂଗ୍ରହ ନୀତିଗୁଡ଼ିକ ନିମ୍ନଲିଖିତ ଅଟେ

- 1 ଯଦି କୌଣସି EMI ପରିଶୋଧ 30 ଦିନରୁ ଅଧିକ ବିଳମ୍ବ ହୁଏ, ତେବେ ରଣକୁ "ଡିଫଲ୍ଟ୍" ବୋଲି ବିଚାର କରାଯାଏ ।
- 2 ଦେୟ ଚାରିଖ ପରେ ଯଦି EMI ପ୍ରଦେୟ ପ୍ରାପ୍ତ ହୋଇନଥାଏ, ଆମର ସଂଗ୍ରହ ଏଜେଣ୍ଟ୍ମାନେ ଆପଣଙ୍କୁ ଟେଲିଫୋନ୍ ମାଧ୍ୟମରେ ମନେ ପକାଇବେ ।
- 3 ପରିଶୋଧରେ ବିଳମ୍ବ କ୍ଷେତ୍ରରେ, ଯଦି ଗ୍ରାହକ 15 ଦିନରୁ ଅଧିକ ସମୟ ପାଇଁ ଆମର ସଂଗ୍ରହ ଏଜେଣ୍ଟ୍ମାନଙ୍କ ସହିତ ଟେଲିଫୋନ୍ କିମ୍ବା ଇମେଲ୍ ଯୋଗାଯୋଗରେ ଯୋଗାଯୋଗ କରିପାରୁ ନାହିଁ, ତେବେ ଆମର ଦଳ ରଣ ଆବେଦନରେ ସେୟାର୍ କରାଯାଇଥିବା ରେଫରେନ୍ସ ନମ୍ବର ମାଧ୍ୟମରେ ଆପଣଙ୍କ ସହିତ ଯୋଗାଯୋଗ କରିବାର ଅଧିକାର ସଂରକ୍ଷିତ ରଖିବ ।

- 4 ରଣ EMI ର 45 ଦିନ ବକେୟା ପରେ, NBFC ଗ୍ରାହକଙ୍କୁ ସମଗ୍ର ରଣ ରିକଲ୍ ଏବଂ ତୁରନ୍ତ ଦେୟ ପ୍ରଦାନ କରିବାକୁ ଆଇନଗତ ନୋଟିସ୍ ପଠାଇବାର ଅଧିକାର ସଂରକ୍ଷିତ ରଖେ।
- 5 ଯଦି ଗ୍ରାହକ ଯୋଗାଯୋଗ କରିପାରୁନାହାଁନ୍ତି କିମ୍ବା ଜାଣିଶୁଣି ପେମେଣ୍ଟ କରୁନାହାଁନ୍ତି ତେବେ NBFC କ୍ରେଡିଟ୍ ସୁଧରୋରେ ରଣକୁ "ଇକ୍ସକ୍ୟୁଟିଭ୍ ଡିଫଲ୍ଟ" ଭାବରେ ରିପୋର୍ଟ କରିବାର ଅଧିକାର ସଂରକ୍ଷିତ ରଖେ।

ସର୍ବାଧିକ ଗୁରୁତ୍ୱପୂର୍ଣ୍ଣ ସର୍ତ୍ତ ଏବଂ ନିୟମାବଳୀ (MITC)

- 1 ଆମେ ନିମ୍ନଲିଖିତ ରଣ ମଞ୍ଜୁରୀ ପାଇଁ _____ ("ଆବେଦନ ଫର୍ମ") ତାରିଖର ଆବେଦନ ଫର୍ମକୁ ସୂଚିତ କରୁ।
- 2 ଏଠାରେ ବ୍ୟବହୃତ କିଛି ଅପରିଭାଷିତ କ୍ୟାପିଟାଲାଇଜ୍ ଶବ୍ଦଗୁଡ଼ିକର ଅର୍ଥ ଅନ୍ୟ ଗ୍ରାହକଙ୍କୁ ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟରେ ଥିବା ଶବ୍ଦର ଅର୍ଥ ଅନୁଯାୟୀ ହେବ।
- 3 ରଣକର୍ତ୍ତା ସ୍ୱୀକାର ଏବଂ ପୁଷ୍ଟି କରନ୍ତି ଯେ ଅନଲାଇନ୍ ଡ୍ରଡାଉନ୍ ଅନୁରୋଧରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଥିବା ସୂଚନା ଯାହା ରଣକର୍ତ୍ତାଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟ ବ୍ୟବହାର କରି ଲୋନ୍‌ଫ୍ରଫ୍ଟ୍ ମାଧ୍ୟମରେ ରଣକର୍ତ୍ତା ଅନୁରୋଧ କରିଛନ୍ତି, ତାହା ରଣ ପାଇଁ ଆବେଦନରେ ସର୍ବାଧିକ ଗୁରୁତ୍ୱପୂର୍ଣ୍ଣ ସର୍ତ୍ତ ଏବଂ ନିୟମାବଳୀ ଅଟେ।
- 4 ରଣକର୍ତ୍ତା ସ୍ୱୀକାର ଏବଂ ପୁଷ୍ଟି କରନ୍ତି ଯେ ସର୍ବାଧିକ ଗୁରୁତ୍ୱପୂର୍ଣ୍ଣ ସର୍ତ୍ତ ଏବଂ ନିୟମାବଳୀ ରଣ ସାରାଂଶ, ମୁଖ୍ୟ ତଥ୍ୟ ବିବରଣୀ ଏବଂ ମାନକ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ସହିତ ମିଳିତ ଭାବରେ ପଢ଼ିବାକୁ ହେବ।
- 5 ରଣକର୍ତ୍ତା ବୁଝନ୍ତି ଯେ ରଣବାତା ରିସ୍କ ଆଧାରିତ ମୂଲ୍ୟ ନିର୍ଦ୍ଧାରଣ ଗ୍ରହଣ କରିଛନ୍ତି, ଯାହା ଗ୍ରାହକଙ୍କ ଆର୍ଥିକ ଏବଂ କ୍ରେଡିଟ୍ ପ୍ରୋଫାଇଲ୍ ଭଳି ବ୍ୟାପକ ପାରାମିଟର ବିଚାରକୁ ନେଇ ପହଞ୍ଚାଯାଇଛି। ପ୍ରମୁଖ୍ୟ ସୁଧ ହାର ମଞ୍ଜୁରୀ ସମୟରେ ପ୍ରଚଳିତ ବଜାର ହାର ବିଚାରକୁ ନେଇ ପହଞ୍ଚାଯାଇଛି। ରଣକର୍ତ୍ତା ସ୍ୱୀକାର ଏବଂ ପୁଷ୍ଟି କରନ୍ତି ଯେ ରଣବାତା ରଣକର୍ତ୍ତାଙ୍କ ସମ୍ପତ୍ତି ବିନା ରଣ ପାଇଁ ପ୍ରମୁଖ୍ୟ ସୁଧ ହାର ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଚାର୍ଜ୍ ଉଦ୍ଦିଷ୍ଟରେ ପରିବର୍ତ୍ତନ କରିବାର ବିବେଚନା ରଖିବେ।
- 6 ରଣଗ୍ରହଣୀ ସ୍ୱୀକାର କରନ୍ତି ଏବଂ ପୁଷ୍ଟି କରନ୍ତି ଯେ ସେ ପ୍ରତ୍ୟେକ କାରବାର ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ୍ ର ଏକ ନକଲ ପାଇଛନ୍ତି ଏବଂ ସହମତ ହୁଅନ୍ତି ଯେ ଏହି ପତ୍ର ଏକ କାରବାର ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ୍ ଅଟେ।

ଘୋଷଣାନାମା

ମାନନୀୟ, ବୈଭବ ବ୍ୟାପାର ପ୍ରାଇଭେଟ୍ ଲିମିଟେଡ୍ (ପ୍ଲଟ୍‌ଫର୍ମ: ଲୋନ୍‌ଫ୍ରଫ୍ଟ୍) ବିଷୟ: ଡ୍ରଡାଉନ୍ ଅନୁରୋଧ ସନ୍ଦର୍ଭ: ପ୍ରସ୍ତୁତ ନଂ.3. ମୁଁ ଏତଦ୍ୱାରା INR _____ (ଟଙ୍କା _____ ମାତ୍ର)ର ଏକ ରଣ ପାଇଁ ଅନୁରୋଧ କରୁଛି ଏବଂ ଏହି ଡ୍ରଡାଉନ୍ ଅନୁରୋଧ ଅପରିବର୍ତ୍ତନୀୟ। ମୁଁ ରଣ ବିତରଣକୁ ଗ୍ରହଣ କରିବାକୁ ମନା କରିବି ନାହିଁ।

- ✓ ମୁଁ ଏତଦ୍ୱାରା ପୁଷ୍ଟି କରୁଛି ଯେ ମୁଁ ବୈଭବ ବ୍ୟାପାର ପ୍ରାଇଭେଟ୍ ଲିମିଟେଡ୍ (ପ୍ଲଟ୍‌ଫର୍ମ: ଲୋନ୍‌ଫ୍ରଫ୍ଟ୍) କୁ ପ୍ରକ୍ରିୟାକରଣ ଶୁଳ୍କ + ପ୍ରମୁଖ୍ୟ ଶୁଳ୍କ + ରଣ ରୁଚି ଶୁଳ୍କ INR _____ (ଟଙ୍କା _____ ମାତ୍ର) ସହିତ ପ୍ରମୁଖ୍ୟ GST (ମୋଟ ଶୁଳ୍କର 18%) କାଟିବାକୁ ଅଧିକୃତ କରୁଛି।
- ✓ ମୁଁ ଏତଦ୍ୱାରା ପୁଷ୍ଟି କରୁଛି ଯେ ମୁଁ ବୈଭବ ବ୍ୟାପାର ପ୍ରାଇଭେଟ୍ ଲିମିଟେଡ୍ (ପ୍ଲଟ୍‌ଫର୍ମ: ଲୋନ୍‌ଫ୍ରଫ୍ଟ୍) କୁ ଜୀବନକାଳ ପଞ୍ଜିକରଣ ଶୁଳ୍କ INR _____ (ଟଙ୍କା _____ ମାତ୍ର) ସହିତ ପ୍ରମୁଖ୍ୟ GST (ମୋଟ ଶୁଳ୍କର ୧୮%) କାଟିବାକୁ ଅଧିକୃତ କରୁଛି।
- ✓ ମୁଁ ଏତଦ୍ୱାରା ପୁଷ୍ଟି କରୁଛି ଯେ ମୁଁ ପ୍ଲଟ୍‌ଫର୍ମ ଶୁଳ୍କ ବାବଦକୁ ପ୍ରମୁଖ୍ୟ ବୁହେ (ଟଙ୍କା ପ୍ରମୁଖ୍ୟ ବୁହେ) ର ଏକ ଚେକ୍ ପ୍ରଦାନ କରିଛି।

ଆପଣଙ୍କର ବିଶ୍ୱସ୍ତ,

ଡିମାଣ୍ଡ ପ୍ରମିସରୀ ନୋଟ୍

ତାରିଖ: _____
ସ୍ଥାନ: _____

ମୁଁ, ଗ୍ରାହକ, ଏତଦ୍ୱାରା ରଣଦାତା କିମ୍ବା ତାଙ୍କ ଆଦେଶ ଅନୁଯାୟୀ, ବିନା ସର୍ତ୍ତରେ ଏବଂ ଦାବି ଅନୁଯାୟୀ, ମୂଳ ପରିମାଣ ଟଙ୍କା **INR _____**, ମୂଲ୍ୟ ପ୍ରାପ୍ତ ପାଇଁ ପ୍ରତିଶ୍ରୁତି ଏବଂ ପ୍ରତିଶ୍ରୁତିବଦ୍ଧ ହେଉଛି।

ମୁଁ ଆହୁରି ମଧ୍ୟ ଏହି ପ୍ରମିସରୀ ନୋଟରେ ଉଲ୍ଲେଖିତ ମୂଳ ପରିମାଣକୁ _____ ସୁଦ୍ଧା ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଭାବରେ ପରିଶୋଧ କରିବାକୁ ପ୍ରତିଶ୍ରୁତିବଦ୍ଧ।
ଯଦି, ରଣଦାତା କିମ୍ବା ତାଙ୍କ ଆଦେଶ: (a) ସୁଧ, ଜରିମାନା, ଶୁଳ୍କ ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଦେୟ ଯାହା ସେମାନେ ସମୟ ସମୟରେ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ଏବଂ ସୂଚିତ କରିପାରନ୍ତି, ତାହା ଦାବି କରିବାର ଅଭିପ୍ରାୟ ନୋଟସ୍ ଦେଇପାରିବେ, ଏବଂ/କିମ୍ବା (b) ମୋ ଦ୍ୱାରା ଏହି ପ୍ରମିସରୀ ନୋଟ୍ ଅଧୀନରେ ପରିଶୋଧଯୋଗ୍ୟ ମୂଳ ପରିମାଣକୁ ହ୍ରାସ କରିପାରିବେ।

ଘୋଷଣା ସୂଚନା

ମୁଁ _____ ପୁତ୍ର/କନ୍ୟା/ପତ୍ନୀ _____ ବୟସ _____ ବର୍ଷ, ଘର _____
_____ ଏତଦ୍ୱାରା ଘୋଷଣା କରୁଛି ଯେ:

- a. ମୋତେ ଲୋନ୍‌ଫ୍ରଣ୍ଟ ରୁ ରଣ ନେବା ପାଇଁ ରଣ ଦସ୍ତାବିଜ ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଦସ୍ତାବିଜର ବିଷୟବସ୍ତୁ ମୋର ଜଣାଥିବା ଭାଷାରେ ପଢ଼ି ଶୁଣାଇ କୁଝାଇ ଦିଆଯାଇଛି।
- b. ମୁଁ ଉପରୋକ୍ତ ଦସ୍ତାବିଜ ଗୁଡ଼ିକର ପ୍ରତ୍ୟେକ ସର୍ତ୍ତ ଏବଂ ନିୟମାବଳୀକୁ ବୁଝିବା ପରେ ସ୍ୱାକ୍ଷର କରିଛି।

ଟିପ୍ପଣୀ: ଏହି ରଣ କୌଣସି ପ୍ରକାରର ମୋରାଟୋରିୟମ୍, ବିଳମ୍ବ କିମ୍ବା ପୁନର୍ଗଠନ ପାଇଁ ଯୋଗ୍ୟ ନୁହେଁ

ରଣକର୍ତ୍ତାଙ୍କ ନାମ ଏବଂ ଦସ୍ତଖତ: _____

ରଣ ଆବେଦନ ସ୍ୱୀକୃତି

ରଣଦାତା ଆପଣଙ୍କର ଆବେଦନ ଫର୍ମ ସହିତ ମାନକ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ (ରଣ) ପ୍ରାପ୍ତ ସ୍ୱୀକାର କରୁଛନ୍ତି। ଆମେ ପାଞ୍ଚ (5) କାର୍ଯ୍ୟ ଦିବସ ମଧ୍ୟରେ ଆପଣଙ୍କ ଆବେଦନର ଛିତି ଜଣାଇବୁ। ଏହା ଆପଣ ଆବେଦନ ଫର୍ମରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଥିବା କିମ୍ବା ରଣ ମୂଲ୍ୟାଙ୍କନ ପ୍ରକ୍ରିୟା ସମୟରେ ରଣଦାତାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଆପଣଙ୍କୁ ଜଣାଯାଇଥିବା ସମସ୍ତ ଆବଶ୍ୟକ ଦସ୍ତାବିଜ ସନ୍ତୋଷଜନକ ଭାବେ ପ୍ରଦାନ କରିବା ଉପରେ ନିର୍ଭର କରେ।

ଦସ୍ତଖତକାରୀ: _____
ବୈଭବ ବ୍ୟାପାର ପ୍ରାଇଭେଟ ଲିମିଟେଡ୍
(18, ରବୀନ୍ଦ୍ର ସରଣୀ, ପୋଦାର କୋର୍ଟ, 3ୟ ମହଲା, ଗେଟ ନଂ.2, ଅଫିସ ରୁମ ନଂ. 325, କୋଲକାତା - 700001, ପଶ୍ଚିମବଙ୍ଗ।)

ତାରିଖ / ସମୟ: _____
ଅକ୍ଷାଂଶ / ଦ୍ରାଘିମା: _____